

112 年度特定體育團體(大專體總與高中體總)輔導訪視及考核計畫

作業程序

壹、依據

依據「國民體育法」第33條及「特定體育團體輔導訪視及考核辦法」第4條規定辦理。

貳、訪視目的

教育部體育署(以下簡稱本署)為瞭解及輔導中華民國大專院校體育總會(以下簡稱大專體總)及中華民國高級中等學校體育總會(以下簡稱高中體總)組織會務及業務推廣現況,以提升學校體育活動品質及遴選、訓練與輔導績優選手參賽績效,並配合國家重點運動發展,達成推展國家體育運動政策白皮書之目標,特訂定本計畫。

參、辦理機關

- 一、主辦單位：教育部體育署
- 二、執行單位：社團法人台灣評鑑協會

肆、訪視對象

大專體總及高中體總業於 106 年底首度納入國民體育法所規範之特定體育團體,並於 111 年 4 月前完成會長及理監事改選事宜,為符國民體育法第 33 條規定,本署以「特定體育團體訪視及考核辦法」實施訪視。

伍、訪視資料範圍

訪視資料填報範圍以最近1年(考核資料範圍為111年全年度)之績效進行訪視,受評單位請依此準備相關審查資料與自評,並請依各表備註說明填報。前述所填列資料之佐證文件與執行成果等相關資料,請陳列於實地訪視現場,以利委員參考,現場佐證資料之準備情形納入評核依據。

陸、訪視指標

訪視項目共分「組織會務運作」、「會計制度及財務狀況」、「國家代表隊培訓、遴選及參賽制度」、「業務推展績效」、「民眾參與之規劃」五大項目,其項目及指標如下:

| 訪視項目 | 壹、組織會務運作 | 貳、會計制度及財務狀況 | 參、國家代表隊培訓、遴選及參賽制度 | 肆、業務推展績效 | 伍、民眾參與之規劃 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 訪視指標 | 一、組織架構 二、法定會議 三、計畫與執行 四、人事制度 五、辦公室設備及行政資訊化 六、性別平等 七、行政效能 八、自我改善 | 一、會計資料建檔與保存 二、會計報表申報及公告 三、自籌財源及運作 四、政府經費委辦及補助執行情形 五、財務管理機制 六、財務稽核機制 | 一、國家代表隊遴選 二、國家代表隊參賽及成績 三、後勤支援 | 一、國際組織參與 二、國際賽事辦理 三、運動教練培養 四、運動裁判培養 五、運動選手培育 六、運動禁藥宣導與教育 七、推動會員國際運動交流 八、辦理會員校際運動競賽或活動 九、加強會員體育學術及教學之研究發展 | 一、開放會員入會及保障其投票權之執行 二、活動賽事推廣 三、促進民眾參與運動 四、體育志工招募 |

柒、訪視委員之組成原則

一、遴聘原則

- (一)訪視委員由體育、管理、行政、財會領域之學者專家組成。
- (二)訪視委員所遴聘之學者專家須兼顧多元性及代表性。實地訪視應至少須有訪視委員3人以上出席。

二、迴避原則

訪視委員於訪視時擔任專（兼）職體育團體之職務（如會長、副會長、理監事、秘書長、執行委員、各常設委員會委員等）時，應採迴避不參與訪視之原則，以維持訪視之公平性。

捌、實地訪視

- 一、安排實地訪視日期：受訪單位繳交實地訪視日期調查表，於繳交期限內

提出無法配合實地訪視之日期，本計畫將作為安排實地訪視之參考。

二、受訪單位進行自評：受訪單位應於公告期限內，填寫訪視表件，並將紙本及電子檔依格式繳交至承辦單位。

三、請務必於公告期限內繳交自評表件，避免因資料不足而影響訪視結果。

四、執行單位於實地訪視日前通知受訪單位。

五、實地訪視：由訪視委員依受訪單位所提之訪視表件內容進行實地訪視，流程如下表。

實地訪視流程表

| 時間 | | 工作項目 | 說明 |
|-----------------------|-----------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 上午 | 下午 | | |
| 09:00~09:10 (10分鐘) | 13:30~13:40 (10分鐘) | 委員預備會議 | <ul style="list-style-type: none"> ➢委員溝通並達成訪視共識 ➢確認當日行程及訪視重點 ➢委員推派當日召集委員 ※受訪單位無需在場 |
| 09:10~09:30 (20分鐘) | 13:40~14:00 (20分鐘) | 相互介紹及受訪單位說明／簡報 | <ul style="list-style-type: none"> ➢請當日召集委員代表簡單介紹訪視成員，並請受訪單位介紹出席人員及五項訪視項目之負責人員 ➢受訪單位簡報說明現況及前次訪視結果改善重點項目 |
| 09:30~11:00 (90分鐘) | 14:00~15:30 (90分鐘) | 參閱資料與實地參觀、晤談 | <ul style="list-style-type: none"> ➢查閱書面相關文件(委員查閱訪視項目相關佐證資料…等) ➢若委員針對資料有所疑問，請受訪單位之負責人員進行說明 ➢依訪視需求並經委員及受訪單位同意得進行現場參觀 ➢委員視實際狀況得與受訪單位人員進行訪談或晤談 |
| 11:00~11:30 (30分鐘) | 15:30~16:00 (30分鐘) | 綜合座談 | <ul style="list-style-type: none"> ➢委員針對訪視重點內容，提供受訪單位瞭解改進方向 ➢受訪單位若有補充資料，可於此階段提出以便委員確認 |
| 11:30~12:30 (60分鐘) | 16:00~17:00 (60分鐘) | 委員撰寫意見 | <ul style="list-style-type: none"> ➢請當日召集委員協調，使受訪委員達成初步共識 ➢委員進行意見交換，並撰寫意見 ※受訪單位無需在場 |

※於作業流程不變的原則下，得視受訪單位實際狀況彈性微調訪視時間。

玖、訪視結果

- 一、訪視結果之評定，係依據教育部體育署所公告之訪視指標及內涵，針對受訪視單位繳交之訪視表件進行事先審查及現場實地訪視、查閱資料、訪談、後續申復等綜合考量；除給予訪視結果，亦將針對訪視項目提供改善建議。
- 二、訪視結果將交由體育署確認並公告。