

112 年度

大專校院特殊教育、學輔經費及性別平等  
教育業務辦理情形

國立臺東大學

書面審查報告

社團法人台灣評鑑協會

中華民國 112 年 12 月

# 國立臺東大學

## 書面審查結果

書面審查項目	結果
大專校院輔導身心障礙學生工作辦理情形	通過
大專校院推動性別平等教育工作辦理情形	通過

## 「大專校院輔導身心障礙學生工作辦理情形」書面審查結果

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
一、行政與運作(22%)	(一)學校依法訂定特殊教育方案(5%)	1.學校經校內行政程序通過特殊教育方案內容且符合身心障礙學生輔導與服務需求(5分)	1. 特殊教育推行委員會會議紀錄中討論的是年度特教工作計畫與經費，無特殊教育方案之提案。 2. 所附資料為年度特殊教育工作計畫，雖在計畫中將部分內容標示為特殊教育方案，但年度特教工作計畫與特殊教育方案不同，宜分別擬定。
	(二)學校成立特殊教育推行委員會(5%)	1.學校成立特殊教育推行委員會，並依法定期召開會議(5分)	1. 學校於 103 年 6 月 19 日經行政會議修訂通過特殊教育推行委員會設置要點。依照設置要點特殊教育推行委員會主任委員為副校長，委員包含各處室主管代表、特殊教育相關專業人員、心輔組組長、招收特教生之各系所主管，未包括學生或家長代表，但依照會議紀錄及簽到，實際上已有聘學生代表，建議修正特殊教育推行委員會設置要點。 2. 111 年分別於 5 月 16 日及 11 月 6 日召開兩次會議，附有會議紀錄及簽到表。
	(三)專責單位與人員進用(7%)	1.專責單位輔導人員專職身心障礙教育有關事項(4分)	學校特殊教育業務由資源教室專責辦理，聘有 4 名專責輔導人員，並訂有輔導人員執掌表。
		2.專責單位輔導人員參加 36 小時以上之特殊教育相關專業知能研習，其中包括中央主管機關辦理之輔導人員知能研習課程 18 小時(3分)	資源教室 3 名專責輔導人員 111 年度參與研習時數分別為：A：41 小時、B：41 小時及 C：53 小時，輔導人員參與研習時數比率均達規定時數之 100%。

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
	(四) 協助鑑定與申訴管道(5%)	1.學校主動或依申請發掘具特殊教育需求之學生(1分)	學校由特殊教育通報網轉銜資料、就學減免資料追蹤等管道，發掘具特殊教育需求可能之學生，主動提供輔導或提報鑑定等服務。
		2.學校協助身心障礙學生申請鑑定等相關事項(2分)	學校每學期依教育部規定時程，協助學生申請特殊教育鑑定。
		3.提供身心障礙學生申訴服務(2分)	訂有學生申訴處理辦法，並載明「學校為處理特殊教育學生申訴案件，應由學校就原設立之學生申訴評議委員會中，增聘至少二人與特殊教育需求情況相關之特殊教育學者專家、特殊教育家長團體代表或其他特殊教育專業人員擔任委員，組成特殊教育學生申訴評議委員會」，符合特殊教育學生申訴服務辦法規定。
二、學習與輔導(30%)	(一)依法訂定個別化支持計畫(ISP)(13%)	1.學校為每位身心障礙學生訂定個別化支持計畫(ISP)(3分)	學校針對每名身心障礙學生訂定個別化支持計畫。
		2.個別化支持計畫 ISP 內容符合特殊教育法施行細則第 12 條規定(4分)	個別化支持計畫中課業能力的部分，除呈現學生的閱讀、書寫等基本學業技能外，宜加上目前就讀科系所需修讀之專業領域的學習狀況，以作為後續輔導的依據。
		3.ISP 之訂定符合特殊教育法第 30-1 條規定且訂定時程適當，每學期至少檢討 1 次(6分)	1. 個別化支持計畫的期末檢討會宜安排在期末進行，以利檢視整個學期的服務與活動成效。 2. 所附的三份檢討會紀錄表的開會時間分別為：111 年 3 月 1 日、110 年 2 月 1 日，另一份未記載開會時間。

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
	(二)建立課業輔導需求之評估與審查機制(7%)	1.針對身心障礙學生課業輔導，建立申請、評估與審查機制(4分)	學生課業輔導申請宜有明確的評估與審查機制，並記載評估與審查之結果。
		2.依身心障礙學生個別差異，提供合宜時數比例與課輔方式(3分)	依學生的個別差異，提供合宜時數比率與課輔方式。
	(三)提供適當轉介或諮詢服務(3%)	1.針對個案，學校有詳細之輔導紀錄及各項諮詢或轉介資料完整(3分)	針對特定個案詳細記載輔導紀錄，並附諮詢或轉介資料。
	(四)辦理相關輔導活動，定期檢討成效或進行滿意度調查(7%)	1.為身心障礙學生辦理各項生涯與就業轉銜輔導相關活動(4分)	針對身心障礙學生辦理多項生涯與就業轉銜活動。
		2.學校每年均針對身心障礙學生輔導與服務活動等工作，進行成效檢討或滿意度調查(3分)	針對身心障礙學生的輔導與服務活動進行滿意度調查，且多數為「非常滿意」或「滿意」的程度。
三、支持與服務(23%)	(一)考試服務與就學費用優待(5%)	1.能提供相關考試服務措施(2分)	全校僅 3 名學生提出考試服務申請，惟資料中的會議紀錄僅 2 名，審查表上為 3 名。
		2.協助身心障礙學生申請就學費用減免及獎助學金，並分析其實施成效(3分)	1. 學校協助學生申請費用減免、獎學金及補助金，並附領取者相關分析資料。 2. 分析圖上未標註正確單位。 3. 針對獎補助金校內相關討論會議之建議，未提供執行情形之佐證資料。

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
	(二)提供身心障礙學生教育輔具、適性教材與人力協助(6%)	1.協助申請教育輔助器材(輔具)、適性教材(如點字、放大字體、有聲書籍等)或依學生需求提供身心障礙學生在校學習及生活所必需之人力協助(4分)	1. 「同儕協助人員校內進用申請」文件內容為獎助金申請書,資料有誤,學校於書面審查時回覆同儕協助人員係以「工讀生」方式進用,獎助金申請是學校固定格式無法修改。 2. 學校訂有輔具與器材借用相關辦法,內容未包含需求評估作法與程序說明。
		2.學校定期檢視服務辦理情形,並檢討實施成效(2分)	1. 學校訂有「同儕協助工作紀錄表」,紀錄同儕協助服務運用情形,並於學期末檢視學生學分通過情形。 2. 對於有申請教育輔具與適性教材的學生,建議說明如何重新評估服務運用情形。
	(三)身心障礙學生生涯探索及轉銜服務(12%)	1.符合各教育階段身心障礙學生轉銜輔導及服務辦法相關規定辦理(8分)	1. 未提供身心障礙學生畢業當學年度上學期召開轉銜會議相關佐證資料,學校亦回覆未召開正式之畢業生轉銜會議。 2. 針對連結協調社政、勞工或衛生主管機關提供學生整體性與持續性轉銜輔導及服務,未呈現相關作法之資料。 3. 個別化支持計畫未呈現依學生實際需求提供學習、生活及未來就業必要支持服務之具體作法。
		2.學生畢業後,持續追蹤輔導6個月(4分)	1. 學校設計有畢業後追蹤服務紀錄表。 2. 學校已完成轉銜追蹤填報。 3. 未提供特殊教育通報網畢業生轉銜總表(編輯查閱轉銜表之總表)及畢業

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
			生就業調查表。
四、經費與設施(25%)	(一)學校編列足夠特殊教育經費，適當運用與執行經費(9%)	1.輔導人員所需經費，學校編列 10%以上之自籌款(3分)	學校編列輔導人員所需經費，自籌款達 10%以上，並檢附佐證資料。
		2.訂有考核及獎勵機制並支付相關人事費用(3分)	學校訂有計畫專任人員工作酬金參考表，按月支付資源教室人員薪資、勞健保雇主負擔費用與勞退基金等，並每年頒發感謝狀給輔導人員。
		3.學校申請教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生經費工作計畫之執行情形及成效分析(3分)	經費執行率達 90%以上，並檢附經費執行分析相關資料。
	(二)專屬空間提供設備以其管理機制(8%)	1.專屬空間(如：資源教室)，配置身心障礙學生所需之相關設施及設備(4分)	學校配置有專屬空間，如資源教室，亦有身心障礙學生所需之相關設施及設備。
		2.提供身心障礙學生各項服務或器材借用之管理機制、借用紀錄及滿意度分析(4分)	1. 學校訂有特殊需求學生輔具及器材借用辦法。 2. 學校提供器材借用滿意度分析資料。 3. 各項器材借用申請表單未清楚呈現各項可借用之器材。
	(三)營造無障礙校園環境(8%)	1.學校網站介紹校園內無障礙設施及通路並標示所在位置，且獲得無障礙標章(4分)	1. 學校首頁連結之校園平面圖，依建築分布逐棟標示無障礙設施位置，並提供實際照片協助身心障礙學生或家長辨識設施所在位置。 2. 學校網站取得無障礙標章認證，但連結尚未更新。

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
		2.學校無障礙設施全部合格，或已擬定整體改善計畫，並於無障礙設施管理系統中填報(4分)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學校自述無障礙設施全部合格，但未檢附全校勘檢紀錄，且無障礙設施管理系統填報情形中顯示仍有尚須改善項目，建議學校確認是否已改善，並依規定完成全校勘檢或擬定整體改善計畫。</li> <li>2. 無障礙設施管理系統填報資料已更新至 111 年度，各頁面狀態填報完整確實。</li> </ol>



## 「大專校院推動性別平等教育工作辦理情形」書面審查結果

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
一、行政組織與運作(30%)	(一)學校性別平等教育委員會之設置與運作(14%)	1. 依法設置性別平等教育委員會(7分)	1. 學校性別平等教育委員會設置辦法，宜配合新版性別平等教育法進行修正。 2. 性別平等教育委員會委員名單未敘明委員專業背景。
		2. 性別平等教育委員會依法每學期至少召開 1 次會議(4分)	學校符合書審指標。
		3. 設置專人處理性別平等教育委員會有關業務(3分)	學校符合書審指標。
	(二)學校性別平等教育之經費預算編列與計畫執行(10%)	1. 性別平等教育委員會依法規劃年度工作計畫(4分)	學校符合書審指標。
		2. 依法編列經費預算推動性別平等教育(5分)	學校符合書審指標。
		3. 制定推動性別平等教育之相關獎勵辦法(1分)	學校符合書審指標。
	(三)學校性別平等教育制度之建立與落實(6%)	1. 學校落實無性別歧視之徵募機制及升遷機制(1分)	學校符合書審指標。

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
		2. 學校成員之性別統計符合機會平等原則(2分)	學校女性教師未達三分之一，一級主管女性比例未達二成。
		3. 學校之考績委員會、申訴評議委員會、教師評審委員會之委員組成符合任一性別委員應占委員總數三分之一以上之規定(3分)	學校符合書審指標。
二、學習環境資源與教學(30%)	(一) 建構人身安全及無性別歧視之環境(13%)	1. 訂定性別平等教育實施規定並公告周知(2分)	學校符合書審指標。
		2. 提供性別平等之學習環境(5分)	學校符合書審指標，定期檢視校園空間安全、廁所符合法規規定。
		3. 學校之招生、就學許可、教學評量、獎懲福利等無性別、性別特質、性別認同或性傾向之不合理差別待遇(2分)	學校符合書審指標。
		4. 對因性別、性別特質、性別認同或性傾向之不合理差別待遇而處於不利處境之學生提供協助，以改善其處境(2分)	佐證資料呈現的學生懷孕受教權之維護與書審指標無關。

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
		5.對懷孕學生積極維護其受教權並提供必要之協助(2分)	學校符合書審指標，建議未來可著重產後復學學生的支持性輔導。
	(二)性別平等教育課程教材與教學(10%)	1.廣開性別研究相關課程(3分)	學校符合書審指標，課程豐富，惟大學部學系開設之選修課程僅提供教育學院之資料，而無人文學院相關資料。
		2.辦理之比賽、競技等相關活動無性別之差別待遇(2分)	學校符合書審指標。
		3.對教職員工之職前教育、新進人員培訓及在職進修等，納入性別平等教育之內容(5分)	學校有舉辦相關活動，惟所提供的資料僅為簡易紀錄。
	(三)性別相關議題研究發展之協助，評估與獎勵(7%)	1.鼓勵教師研發性別相關課程或學程(2分)	已訂定相關辦法，建議統計過去5年的申請狀況並進行資料分析。
		2.鼓勵設置性別平等教育課程之鼓勵措施或機制(3分)	學校僅提供公文通報資料，無獎勵措施相關資料。
		3.獎勵教職員工生參與推動性別平等相關活動(2分)	學校提供之佐證資料不完整，建議訂定具體獎勵辦法。

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
三、校園性侵害性騷擾或性霸凌事件防治工作(22%)	(一)校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之防治、調查與處理(18%)	1. 訂定校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定,明訂處理流程,並公告周知(8分;當年度未發生校園性侵害性騷擾或性霸凌事件者,本項 10分)	學校符合書審指標。
		2. 鼓勵學校成員參與教育部辦理之相關事件調查處理專業人員培訓(3分;當年度未發生校園性侵害性騷擾或性霸凌事件者,本項 8分)	學校符合書審指標
		3. 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之調查處理及追蹤輔導情形(7分;當年度未發生事件者,不予計分)	學校符合書審指標。
	(二)校園職場性騷擾事件之防治、調查與處理(4%)	1. 訂定工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法,明訂處理流程,並公告周知及採取性騷擾防治措施(2分;當年度未發生職場性騷擾事件者,本項 4分)	學校符合書審指標。
		2. 職場性騷擾事件之調查與處理(2分;當年度未發生事件者,不予計分)	學校當年度未發生職場性騷擾事件,本項目不予計分。

書審項目	書審細項	書審指標	書審結果說明
四、校園文化環境與社區推展(18%)	(一)學校對性別平等教育議題的宣導、推廣與服務(10%)	1.辦理校內性別平等或相關議題演講或活動(5分)	1. 學校符合書審指標。 2. 學校蒐集學生回饋意見詳實完整，建議可從回饋意見研擬爾後性別平等教育活動內容。
		2.辦理跨校性之性別平等教育相關工作(5分)	「追求平等擁抱多元：性別平等教育繪本影像展暨專題演講系列活動」雖開放民眾參與，惟未具跨校性質。
	(二)配合學校或在地特色，研發推動性別平等政策之創新措施，並參與性別平等教育之社區推展工作(8%)	1.協助鄰近地方政府或高級中等以下學校推動性別平等教育相關工作(4分)	所附教師擔任他機關性騷擾申訴委員，係個人而非學校性質。建議可透過學生服務性社團，結合鄰近高中以下學校辦理宣導活動。
		2.學校印製並發行性別平等教育相關之文宣刊物或運用大眾媒體、網站及刊物等進行性別平等教育之社會宣導(4分)	1. 學校符合書審指標。 2. 學校網站已建置性別平等教育委員會專欄，建議將相關辦理成果及文宣簡報上傳，提供瀏覽。