

96 年度技術學院評鑑

國立屏東商業技術學院評鑑報告

主辦單位：教育部技術及職業教育司

執行單位：國立雲林科技大學

技職教育研究及教學資源中心

9 7 年 0 5 月

96 年度技術學院評鑑

國立屏東商業技術學院 評鑑報告目錄

行政類

綜合校務組.....	01
教務行政組.....	03
學務行政組.....	06
行政支援組.....	10

工業類

資訊組

資訊科技系.....	14
電腦通訊系.....	17

商業類

會統組

會計系.....	20
----------	----

財金組

財務金融系.....	25
------------	----

國貿組

國際貿易系.....	29
------------	----

流通組

行銷與流通管理系.....	33
---------------	----

經管組

商業自動化與管理系.....	37
----------------	----

企業管理系.....	40
不動產經營系.....	44
資管組	
資訊管理系.....	47
應外組	
應用外語系.....	51
應用日語系.....	54
醫護及其他類	
休閒組	
休閒事業經營系.....	56

國立屏東商業技術學院

壹、校務執行成效與未來發展

特色及優點：

1. 校園幽美，空間充足，校園綠化優美。
2. 教職員生對學校之調查反應，均表示滿意為多。
3. 獎勵學生並鼓勵學生取得各項證照，有利學生就業。

改進建議：

1. 行政人力的配置可再檢討，以改善勞逸不均的情形。
2. 中長程計畫宜儘速訂定，以利學校發展。
3. 酌量增加行政助理及訓練，以提升行政效能。
4. 教授人數只 6 人，院系三級教評會教授級人數不足，宜聘校外教授級委員參與。
5. 校務發展委員會可考慮配合校務發展，聘請校外委員，以擴展視野。
6. 學校改大或合併發展目標不明，老師普遍感到憂慮，宜儘速明確化。
7. 全校行政 e 化宜再加強整合，以提升行政效率。
8. 行政主管更替頻繁，校務難穩定，宜改善。

貳、研究及產學合作策略及成效

特色及優點：

1. 教師論文發表及國科會計畫都有逐年成長。

改進建議：

1. 育成中心的功能宜再強化並繼續爭取中小企業的補助。
2. 可鼓勵教師從事跨領域整合研究計畫。
1. 與企業界的產學合作計畫可再加強推動。

參、專業及社會服務成果

特色及優點：

1. 每年都有教師參與教育部主辦之教師赴公民營機構實務研習。

改進建議：

1. 可鼓勵教師赴公民營機構擔任顧問，提供諮詢，參與相關委員會或會議。
2. 推廣教育之績效，於 94 至 95 年度大幅下降，宜再檢討供需情形，並更積極鼓勵老師開班。

肆、國際交流與合作策略與成果（含學生外語能力的改善）

特色及優點：

1. 近年來國際姐妹校的數量成長迅速，師生的國際交流亦順利推動中。

改進建議：

1. 吸引外籍生可考量以建構特色學程為主。
2. 國際學術合作宜考慮雙聯學制等方式再繼續推動。
3. 國際交流活動除美國、日本外，可擴展與歐洲國家或其它地區之交流。

伍、其他

改進建議：

1. 可開辦就業學程提升學生的就業競爭力。
2. 教師研究室空調時間管制宜作改善機制。

國立屏東商業技術學院

壹、教務行政、課程與教學（含通識教育）及教師教學評鑑

特色及優點：

1. 學制單純有利於招生組研訂招生策略及相關資料之詳細分析。
2. 教室教學環境及研究室和上次評鑑比較明顯改善，教學環境優良，教室皆已 e 化（含單槍及部份數位講桌）。
3. 課程規劃聘有校外諮詢委員參與，增加課程的廣度與深度值得嘉許，各系也依據系科課程本位原則研訂各系專業課程，實務專題列為各系必修，落實技職務實教育。
4. 數位學習平台（E-learning）已開始建制，部份教師也將相關教學資料上網，幫助同學自我學習值得肯定，請積極鼓勵其他教師參與。
5. 與勞委會合作多門就業學程值得肯定，學校也開始設立多門跨領域之專業學程並有部份同學修讀，請繼續給予鼓勵取得學程證書。
6. 校務會議已通過教師評鑑辦法，並進行教師評鑑，值得肯定。
7. 訂定遠距教學實施辦法，採用混合式網路教學者，其鐘點數乘以 1.5 倍，具有實質鼓勵作用。
8. 積極規劃、開設跨系課程及鼓勵學生參與證照考試，值得肯定。
9. 推動辦理課後輔導，對學生頗有幫助。

改進建議：

1. 成績之管理與更正系統入口宜設二人（含）以上之密碼。
2. 教務行政 e 化不論在學籍管理、選課、教材大綱上網及教學評量等功能仍有努力空間（以今年之選課及教材大綱皆出問題）。
3. 上次評鑑之建議事項，大部份自九十六學年度開始實施改善，進度稍嫌緩慢宜改善。
4. 請積極鼓勵相關單位向教育部提教學卓越計畫之申請，如未獲通過學校也可以籌措部分經費進行教學改善。
5. 數位學習平台（E-learning）已開始建制，請加強相關講習，積極鼓勵教師將相關教學資料上網（上網率待提高）。
6. 通識教育課程委員除中心成員外宜增聘其他學群委員參與，課程以系為單位的開課方式宜檢討，並宜增設情境教室以提升通識教育品質。

7. 教學評量之統計分析及應用是否恰當宜多加考慮，並加強其公信力。
8. 教師評鑑辦法實施過程中仍請學校多加溝通，減少教師之疑慮。
9. 數位教材製作之推廣與研習之持續性不足，如九十五學年未見任何相關研習活動，宜積極進行。
10. 遠距教學系統內的數位教材上網的普及性尚不足，宜鼓勵師生加以善用。
11. 可考量提供自助投幣式申請中英文成績單或在學證明，朝向即時申請與即時取得之便利性。亦可結合線上申請，擴大校園 e 化服務。
12. 雖具有遠距教學實質額外加計鐘點及工讀生補助等，但近三年來開設非同步遠距教學的教師數及課程數並無成長跡象，宜積極推動。
13. 宜將各系的辦公室、教室、及教師研究室整併在一起，教室宜考慮空調。
14. 進修推廣部週會時間，建議可否改為一節，剩餘三節恰可考慮一門三學分的課。

貳、圖書資訊業務

特色及優點：

1. 現行校務系統其委外與自行開發混合使用，教師資訊系統與學生資訊系統的運作，尚可滿足師生基本應用與查詢需求。
2. 落實校園內 PC 的 IP 登錄與 MAC 管理，並配合宣導智慧財產權及資訊安全觀念，善盡對台灣學術網路應有的義務與責任。
3. 校園 PC 維護措施良好，且提供上網申請登錄，並有具體維護紀錄，師生均表認同。
4. 校園網路管理多數已具備，含流量監控與管制、垃圾信管制與中毒管制、及無線網路設置等；且網路伺服器與校務系統資料庫伺服器均具有異地備份機制。
5. 管理十間電腦教室的機制佳，並在網頁上公佈每間電腦教室軟硬體設備、使用課表與空堂時段，及上午、下午、晚上時段可自由使用的電腦教室，提供良好的列印服務，且使用率高。
6. 夜間教學期間，圖書館有一位輪值館員與三位工讀生提供應有的服務品質。
7. 圖資大樓除圖書館動線欠佳外空間寬敞，電腦教室十間供教學使用十分充裕。
8. 圖書館藏書 22 萬冊相當豐富，在語言與商管方面很有特色，值得肯

定。

9. 建置 Ariel 全文傳遞系統，提升期刊論文之館際服務時效，值得肯定。

改進建議：

1. 電算中心整體人力嚴重不足，影響業務的執行。尤其是校務系統在縱面尚可，但在橫面的連結、維護、研發與整合更須加速進行。
2. 現行電腦網路選課系統呈現不穩定現象，含部份時段壅塞或無法連結；選課畫面的科目及學分數，與確定後的選課結果部份相異；及辦理下一學期網路選課期間，會使當學期之相關課程查詢出現空窗期等，宜盡速查明與改正。
3. 校務系統的使用者介面宜明確與單一化，如線上選課(一站)(二站)可合併為線上選課；課程查詢(一站)(二站)可合併為課程查詢，且介面宜更友善些；及期中考成績查詢與歷史成績可合併為成績查詢等。
4. 校園連外寬頻現況為 200Mbps，但隨著師生對網路使用的提升及流量 1 的日漸需求，宜朝向 1Gbps 規劃與設置。且宜有連外備援網路，如 ADSL，可即時支援網路意外中斷。
5. 宜盡速規劃九十七至九十九年中長程發展計畫，並能經由資訊發展委員會充分討論與修正。
6. 學生使用電算中心分配的 e-mail 較不普及，稍影響學校各單位與學生之間的電子聯繫。
7. 電算中心分配給每位教師的 WWW 的容量高達 4GB，而老師善用為教學網頁者稍有不足。
8. 電算中心服務台照明稍嫌不足，宜盡力改善。
9. 圖書館服務台與三、四樓近樓梯旁的閱讀桌燈光稍嫌不足，宜盡力改善。
10. 圖書館空間零散不好使用，建議好好重新規劃設計，一勞永逸，請參考逢甲大學圖書館重新整修之經驗，變成學生十分喜歡之場所。
11. 圖書館由於動線與出入口管理之不方便，人力不足，建議在未整修前增聘館員以提升服務品質。
12. 電算中心九十五學年度經費只有 627 萬元，宜提升預算以加速 e 化教學之所需。

國立屏東商業技術學院

壹、學務行政執行成效

特色及優點：

1. 重視環境綠化、美化工作，垃圾分類資源回收。
2. 學校每年均能提撥學雜費收入 5% 作為學生就學獎助學金。
3. 已建立學生宿舍收費專款專用制度。

改進建議：

1. 生活輔導、課外指導、衛生保健、學生輔導各組均有人事費，其中
 休假旅遊補助、公務員健康檢查費不宜列入；另外，學務經費中業
 務費之編列與支出偏低，建議增加。
2. 學生事務會議代表中，有關學務處各組組長，都列為出席，宜改為
 列席比較合理。
3. 學生輔導委員會，宜有學生代表出席。
4. 學生申訴評議委員會，學務長擔任執行秘書，建議迴避。
5. 學務處訓導人員，建議處內有輪調機制，一方面活化人力，另一方
 面以增加學習機會。

貳、導師工作制度及落實

特色及優點：

1. 績優導師遴選辦法有詳細標準，並且也考量導師輔導學生意見評
 量，設想周密。
2. 學務系統能 e 化，使導師掌握班上學生個人缺曠課預警資訊，利於
 快速瞭解並輔導。

改進建議：

1. 學務處、學校宜全力支援導師做最佳之輔導工作，因此各單位提供
 導師之書面資料，宜統一格式，以方便導師之保存與攜帶。

參、社團(含運動性社團)活動辦理成效

特色及優點：

1. 社團辦公室與活動空間充裕，各社團都有獨立辦公室。

2. 杏林志工社表現優異，頗具特色。

改進建議：

1. 社團辦公室與活動空間過於分散，頗有不便。
2. 學校補助社團活動經費太少，特別九十五年又比九十四年少很多，宜予增加。
3. 學生會已成立四年，但其運作機制依然跳不出過去活動中總幹事之框架，有礙學生自治精神之培養，建議輔導。
4. 課指組對學生會之運作過份干與，建議鬆綁。
5. 學生會所收之會費，應為辦理學生會自治活動用，不宜硬性規定作為補助社團活動用，且學務長更不宜擔任分配學生會經費之主席。
6. 活動空間場地之借用與安排，宜上網作業。
7. 社團活動逐漸萎縮，宜多加鼓勵輔導。

肆、生活輔導執行情形及成效

特色及優點：

1. 積極推動生活、安全、民主法治教育。
2. 春暉專案教育九十四年績優社團。
3. 第一女生宿舍建立太陽能節電環保裝置，以節約電力及熱水鍋爐燃燒柴油之使用量，值得肯定；另外宿舍寢室也增設空調設施提升住宿品質。
4. 關切賃居生，如提供資訊、定約注意事項、訪查等，以提升賃居安全。

改進建議：

1. 學生獎懲委員會只針對學生記大功、大過以上之審議，其中對獎勵部分較無疑義，惟對小過部分，建議仍宜經學生獎懲委員會之討論較佳，如此對學生尊嚴不致造成遺憾。
2. 學生獎懲委員會的組成中，(1) 校長不宜擔任主任委員，(2) 行政單位主管偏多（七人加各系主任），(3) 學生代表只有兩位，學生事務處及進修推廣部各遴選學生一名參加，建議再檢討代表比例。
3. 學生平安保險之理賠率偏高，理賠率高雖然表示辦事效率好，可是也表示同學發生意外而致死亡高，特別九十四至九十五每年都有兩人遭受不幸，建議加強校外交通安全宣導與演練，並與地方交通單位密切配合，加強意外防止意外。

4. 賃居生之訪視結果，請列冊並照會管區警察單位備查，以協助學校關心賃居生之安全。
5. 九十二年評鑑時已建議應考慮男生宿舍問題，至今尚無因應，宜加速進行，建議目前先規劃舊宿舍 1~2 層樓為男生宿舍，以顯示學校重視性別平等。
6. 宿舍各樓層緩降梯位置，建議錯開位置。
7. 宿舍維修與鍋爐燃油—柴油等經費，建請另列，以落實宿舍經費專款專門之精神。

伍、輔導諮商辦理成效

特色及優點：

1. 積極舉辦並推動導師輔導知能研習，及全校師生心理衛生教育，性別平等教育，成效顯著。
2. 極力輔導身心障礙同學，值得肯定。
3. 聘請兩位精神科專科醫師擔任校醫，對於處理精神心理相關問題，提供豐富輔導資源，教職工生反應良好。

改進建議：

1. 學輔組空間很大，但個諮室只有一間；另外閱覽室卻過小，會影響師生至中心借閱資料意願，請考慮改善。
2. 個諮室與團諮室之隔間簡陋，未能確保隱密空間的要求。
3. 資源教室未能與諮商中心比鄰，不便行政運作及影響資源互補的功能，建議將兩者重新整合規劃。
4. 學輔組宜多規劃全校性主題月（週）活動，以提昇學生品德教育內涵。
5. 學輔組閱覽室之影片、書籍，宜列有目錄，主動告知導師、學生，並鼓勵借閱，以強化輔導功能。
6. 據學輔組場所所監測電磁波數值高達 71mG，是否有危身體健康，建請學校查明或改善，以安師生之心。

陸、衛生保健執行成果

特色及優點：

1. 全校飲用水皆採用自來水，並在各大樓設有 RO 逆滲透設備。

改進建議：

1. 學校餐廳經營不易，建請學校延長簽約年限，或許可以提升廠商投資意願。
2. 學生每日在校園周邊餐飲店用餐非常頻繁，為維護師生健康，建議委請與地方衛生單位合作，加強餐飲店之衛生稽查，以維護師生之用餐衛生與安全。

柒、其他

特色及優點：

1. 九十二年評鑑意見大多數已改善值得肯定。
2. 學輔組及衛保組，除修法使懷孕同學不受休業年限限制外，更考慮增闢哺乳室，值得肯定。

改進建議：

1. 建請考慮校園安全路線及緊急求救按鈕的建構。
2. 師生反應校內工讀機會不多，尤其是為因應最低基本工資（每小時95元）而造成工讀機會更受壓縮，建議學校考慮各單位及學生適度提高工讀經費。

國立屏東商業技術學院

壹、行政支援組織運作情形

特色及優點：

1. 各項行政組織、委員會運作合理正常。
2. 新校長民主領導，具親和力，重福利與公平性，深得職員之信賴與尊崇。
3. 師生感情融洽，學生對學校認同感強。

改進建議：

1. 宜有全校性中長程校務發展計畫，並敘明全校校務發展核心理念(目前僅有各單位中長程計畫書)。
2. 宜有全校性各種辦法、章則、規定之彙編。
3. 重要會議宜有上次會議議案議決情況之執行說明。

貳、人事業務執行成效

特色及優點：

1. 本年例行評鑑學校共 20 所，九十五學年度下學期專任教師與行政支援人力比，自 1.26 至 3.88；學生與行政支援人力比，自 35.25 至 103.81。該校職員數共 92 人，師職比 1.63 (20 所學校中排名 4)，生職比 38.84 (20 所學校中排名 2)，顯示行政支援人力尚屬寬裕。
2. 九十五學年度專任助理教授以上占 64.3%，計教授 4 人、副教授 56 人、助理教授 34 人、講師 51 人，顯示師資結構尚屬合理。
3. 近三年有教師申訴案 2 件，均纏訟多年後已由最高行政法院裁定駁回。一為升等案，目前案主已退休，仍回校兼課；另一為申請調職案，目前案主已調任系主任。
4. 採行職員彈性上班，正常班 08:00-12:00、13:00-17:00，午休時間 12:00-13:00，彈性班之彈性上午 07:50-08:15、下午 16:50-17:15，其餘均為核心時間。

改進建議：

1. 參照部訂規範明訂職員陞任評分標準表，區分共同選項(學歷、考試、年資、考績、獎懲共計 40%)、個別選項(訓練進修、品德考核、

職務歷練、發展潛能、英語能力、專業能力、領導能力共計 40%)、綜合考評(由首長就職務需要、受考人服務情形、品德、忠誠等綜合考評共計 20%)，九十五學年度有 6 人調升。調升作業之立意良好，於執行時仍宜慎防因個別認知之差異而造成偏頗。

2. 問卷調查反應顯示：職員對「我常感到工作量過大的壓力」問項表示非常同意者 9.62%，同意者 40.38%，此一反應對照行政支援人力較其他學校寬裕之數據，是否顯示職員工作分派有勞逸不均之現象，或有其他原因，提請校方參考。
3. 與職員座談時曾有一人反應：她任職的行政單位人力不足，提請校方參考。

參、會計行政執行成效

特色及優點：

1. 會計業務標準流程業已訂定，並確實依據相關法規執行。
2. 定期檢討內部控制及審核機制，落實會計管理功能。

改進建議：

1. 校務基金管理委員會功能有待加強，委員會所屬財務運作小組與經費籌措小組對於資金規劃、財務調度、籌措經費等業務應積極規劃落實，推廣教育業務收入近三年占總收入之比例分別為 0.09%、0.17%及 0.11%，捐贈收入近三年合計為 215,296 元(九十三年度 \$ 3,000、九十四年度 \$ 1,000、九十五年 \$ 211,296)，推廣教育、基金投資及募款活動仍有待加強。
2. 各系(所)經費依學生人數及固定金額分配，經費分配可考慮更多元因素；各系(所)經費之運用亦應更透明化。對於間接成本(費用)分攤至各系(所)之基礎及金額亦請充分揭露，使各系(所)充分瞭解各系(所)之營運成本。
3. 預計未來政府補助金額逐年降低，未來學校財務規劃及運用應更為審慎。

肆、總務行政執行成效

特色及優點：

1. 校園之整體規劃包括行政區、教學區、資訊圖書區、休閒區與生活區。各區間連通便利。其以教學研究區為中心，並以環校道路連結運動場地、活動中心、學生宿舍、餐廳等；教學區以中央人行步道連接教學壹館與貳館、資訊圖書中心及行政大樓等。校園樹木扶疏，綠意盎然，有如置身公園之中。校園環境優美，誠為學校一大特色。
2. 學校的財產管理除依相關規定辦理之外，財產管理採用的自動化管理已有極佳的成效。雖然總務處保管組僅有一位專任組員負責全校財產資料之登錄、維護等管理業務，然該電腦化的財管系統能讓各單位財管人員獲取即時與正確的財產資訊，提升了學校財管之工作效率。
3. 校園安全措施堪稱完善，其中包括防盜設備、監視設備及門禁管制等。尤其定期舉辦安全訓練及召開安全會報，提升了學校安全緊急應變能力，對校園安全維護管理有極佳之效益，因而多年來學校並無重大安全事故發生。
4. 學校採購業務除依政府採購法相關規定辦理外，採購作業迅速公平，並於九十四與九十五年度分別獲頒推行電子領標作業績優機關，成效卓著。

改進建議：

1. 學校近年來用電與用水度數節節上升，譬如民國九十二年至九十六年用電度數從 3,484,000 度、3,741,941 度、4,036,172 度、4,417,000 度上升至 4,791,200 度；民國九十二年至九十六年用水度數從 82,895、99,172、99,867、113,516 上升至 112,930 度。學校校舍裝置的空調設備有增無減是不變的趨勢，學校雖訂定有：「推行節約用電用水要點」，但僅具宣示作用，時段停電措施並非良策。建議在校園中宜有較明智的節能對策，譬如女生宿舍採取使用者付費作法可再大量推廣，甚或依不同校舍性質規劃採擇適當且有效的節能作法。
2. 學校飲用水設備保養與飲用水質監測兩項不同工作併在同一合約中委外辦理。此一作法有球員（即飲用水設備保養）兼裁判（即飲用水質監測）之嫌。該作法恐無法真正達到飲用水品質管控之目的。建議學校爾後宜將該兩項不同工作分開委外辦理，較能確保師生飲

用水的品質。

3. 九十六學年度第一學期學生男生約 1100 人，女生約 2550 人。學校基於女生較多，且較需要受照顧，故目前僅提供女生宿舍。但一般而言，對某些剛從高中畢業，初次遠離家門求學的一年級男性新生，學校若能提供較安全的住宿環境，對該些新生的學習適應與成長過程應可降低風險。雖說學校校地有限，但宿舍屬於具有自償性的財貨，興建方法不一定需由學校自行興建，委託民間辦理亦可解決學生安居問題。

國立屏東商業技術學院

資訊科技系 (資訊科技應用研究所)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 系依教師專長，配合產業需求訂定發展重點特色為：“資訊應用”、“網路實務應用”及“多媒體設計與應用”等三大技術領域。同時依此規劃課程及建置專業實驗室，具有特色。
2. 系擁有之教學、研究空間充足，有利系務發展。

改進建議：

1. 學校分配給系所之資本門與經常門經費，宜有公平而穩定的原則。
2. 系原來招收商業類科學生，於 95 年轉招收電子類及電機類學生，對於課程改變，宜加強宣導與輔導。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 課程規劃推動“系科本位課程”，培養學生邁入職場的第一哩；同時推動銜接職場的“最後一哩”課程，以協助學生未來就業的競爭力。
2. 配合產業需求，系規劃“資訊應用技術”、“網路實務應用技術”與“多媒體設計與應用技術”等三大專業技術領域課程；同時結合英語能力及數理能力等基礎能力課程，具有特色。

改進建議：

1. 由於申請教育部課程改進計畫等方案而增設課程，使得部分課程無法融入所規劃的三大專業技術領域課程，宜整體考量加以修正之。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 系專任教師皆擁有資訊相關領域的博士學位，其研究專長均能符合所規劃的三大技術領域，師資結構佳。
2. 低生師比，約為 16：1。
3. 教師在教學與研究上表現甚佳，受訪學生對教師教學表現均持肯定

態度；教師研究成果普遍水準佳，目前已有三位助理教授通過升等為副教授。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 系之教學、研究空間與設備充足。
2. 依據系所規劃特色，建置專業實驗室，值得肯定。
3. 學校典藏之中英文圖書與期刊豐富。

改進建議：

1. 學校背景為商科，本系所屬於工科，若欲發展為卓越工科系所，宜加強硬體實驗設備及相關耗材之投入。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 系最低開課人數限制低，給予系所相當大的開課自由度。
2. 教學評量機制落實，並能據實反應給授課教師，依此改善教學品質。
3. 教學環境頗佳，實驗室與教師研究室等空間充足。

改進建議：

1. e化程度仍需繼續加強，至目前為止僅五門課程完成e化。
2. 教學課程內容宜加強取得技術證照之輔導，以協助學生取得國際專業技術證照。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 學校設有獎勵專業技術證照取得辦法，實施成效良好，已經獲得CCNA、SCIP等專業證照共348張。

改進建議：

1. 獎勵技術證照，宜針對國際專業證照等具有代表性的證照提高獎勵，同時訂定獎勵機制，鼓勵學生組隊參與校外競賽。
2. 專題製作宜考量業界需求及發展趨勢，以提升學生畢業後之就業率。
3. 鼓勵教師多與產業界互動，以掌握業界之需求與發展趨勢，爭取產學合作之機會。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 近五年系專任教師總計發表期刊論文 47 篇，會議論文 84 篇，其中 SCI 期刊論文 38 篇，EI 期刊論文 2 篇，平均每位教師每年 2.62 篇，研究成果甚佳。
2. 近五年系專任教師總計執行國科會計畫 25 件，產學計畫 6 件，及 15 件教育部計畫，表現佳。

改進建議：

1. 系雖訂定三大方向之領域規劃，但在實際運作上尚未見到正式整合各項資源，建議規劃出具有長期發展特色的整合型研發計畫。

國立屏東商業技術學院

電腦與通訊系

壹、系務發展

特色及優點：

1. 系務發展相關委員會組織尚稱完備。
2. 與資訊工程系的資源共享情形良好。

改進建議：

1. 宜針對校教育目標及學生特性訂定具體的系教育目標。
2. 宜與資訊工程系的發展特色適度分工與整合，以達相輔相成效果。
3. 宜加強 SWOT 分析，尤其是機會部分，並制定具體的因應策略與措施。
4. 宜修訂課程規劃小組設置要點，增列小組成員應有業界代表之條文，並落實執行。
5. 系屬新設科系，配合未來發展，宜有較寬裕的經費及空間規劃。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 重視專業英文相關課程規劃，有助於提升學生語文能力。
2. 重視實習及實務課程規劃。
3. 初次課程規劃時，曾邀請多位產業界人士提供諮詢建議。
4. 提供多元的通識教育課程，供學生選修。

改進建議：

1. 若干課程之開課順序宜檢討調整，如“組合語言”在“微處理機”之前開課，且無“計算機組織”等相關先修課程；另外，“作業系統”在大三下才開課，但大一上已有“UNIX 作業系統”課程。
2. 課程規劃宜加強與系教育目標和發展特色之扣合，並與證照考試輔導配合。
3. 專業必修課程甚多，是否符合學生學習需求與負擔，宜再檢討。
4. 課程規劃分五大模組，與系發展特色及本位課程的關聯度待加強。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 教師專長與系發展特色相符合。
2. 多位教師具有產業工作經驗。
3. 教師積極爭取教育部教學課程改進方案補助，有助於充實教學資源，值得肯定。

改進建議：

1. 系較缺乏資深教師，未來在擴增師資時，可設法延聘較資深且具爭取外部資源與統合協調經驗的教師。
2. 鼓勵教師取得專業證照的措施宜加強。
3. 應有逐年增聘教師之人數與專長的具體規劃。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 教學實驗室數量目前尚稱充足。
2. 實驗室每天開放時間超過 12 小時，充分提供師生使用。
3. 系購置圖書的經費相當充裕。

改進建議：

1. 可增設提供學生進行證照考試實習的教室。
2. 若干教學實驗室的設備略偏研究用，導致數量不足及分組人數較多，恐不利於學生實習，建議檢討改善。
3. 大部分教學實驗室與資工系共用，建議訂定共用辦法以利依循。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 教師授課鐘點數大致允當。
2. 教學設施大致完備。
3. 多數教師建構個人教學網站，提供自製教材，e 化程度佳。
4. 若干教師自編實驗教材，值得肯定。

改進建議：

1. 每班僅設導師 1 名，輔導工作的負擔較重，未來隨教師員額擴增時，

- 可投入更多教師擔任導師工作。
2. 期中考試預警制度宜加強與家長的聯繫。
 3. 教學助理制度宜擴大，以提高教學品質。
 4. 宜建立教師填寫導談及輔導記錄表制度，且應落實導師會議功能，會議記錄亦應確實。
 5. 程式設計相關課程（含組合語言）應建立輔助學習機制，以提升學生程式設計能力。
 6. 課程名稱與教學內容宜名實相符（如計算機概論等）。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 已舉辦若干與學生未來工作職場相關的實務演講。
2. 已制定獎勵學生考取證照的辦法。

改進建議：

1. 應儘早規劃學生就業及生涯輔導機制，並設法推動產業實習活動。
2. 宜強化輔導學生參加證照考試的具體措施，且規劃實施學生畢業應考取相關證照的規定。
3. 可規劃專業證照路程圖，輔導學生依其生涯規劃考取相關證照。
4. 可建立學生專業英文能力檢測制度，以搭配專業英文課程的開授，落實學習成效評量。
5. 可制定具體措施，輔導學生參加校外競賽。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 教師論文發表狀況尚佳。
2. 重視資訊志工等社會服務，值得肯定。

改進建議：

1. 可加強團隊研究，以擴大研究能量。
2. 與網路及通訊產業相關產學合作計畫仍待耕耘。
3. 宜加強獎勵措施，鼓勵教師從事產學合作及智財權申請與推廣，以落實技職特色。

國立屏東商業技術學院

會計系

壹、系務發展

特色及優點：

1. 系重點發展特色，相對明確。會計系以教學為重心，以培養會計中級專業人才為目標，有助系資源有效配置。
2. 專任教師研究室一人一間，有助教師研究成果之提升，值得肯定。

改進建議：

1. 會計行政主管並非會計專業背景人士，宜由會計專業背景之專任教師擔任系行政主管較適合。
2. 教師平均之經常門經費偏低（例如 95 年每人旅運費僅 2,330 元），宜提升系自主之經常門經費以強化教師研究教學之推展。
3. 會計系可應用的經費似乎過少，特別是資本門。此不利系務的推動，或將影響行政、教學與學習品質。例如不利設備的更新，建議學校儘速提高貴系可自足應用之經費。
4. 學校中長程發展目標欲朝改為科技大學邁進，系之發展目標須與之配合，不適宜僅培育中級會計專業人才。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 系有建立課程地圖，有助學生規劃四年之整體修課計畫。
2. 專任師資專業有與課程知識領域結合的方向進展，有助師資資源的配置。
3. 課程規劃有與會計人員必須具備特質相結合，有助學生特質能力的培養。
4. 教師教學認真嚴格，教學成果良好。

改進建議：

1. 目前系培養之會計人員特質能力分成五大項，其中技術技能與專業技術分成二類，此二種技術之內涵有何不同，如何區分，宜明確界定。
2. 課程地圖未能與會計人員必須具備的五大特質技術緊密結合，宜結

合五大特質技術，整合課程地圖。

3. 課程規劃之預定與設定目的及開課科目差異頗大，宜盡速調整並落實課程規劃上之科目開設，才能達成課程規劃的目的。
4. 學生畢業以就業為主，系宜規劃「最後一哩」之課程，增強學生實務及職場運作之能力。
1. 宜規劃英文畢業門檻及配套課程，並採分級教學，輔導學生通過各級英文檢定考試，提升其英文能力。
6. 宜鼓勵並輔導學生考取對其就業及未來升遷有幫助之證照，以提升其就業能力。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 貴系目前的教師，擁有多元化專長，有相當比率具有會計師執照，具實務經驗者約 75%，因而該系師資專長能配合學生多元化的目標、課程規劃與系所發展目標。貴校訂有鼓勵教師進修、研究獎助的方法，因而近來已有數位教師攻讀國內的博士學位。同時，也獎勵教師產學合作辦法，有利教師提升實務專長的培養。貴系教師教學經驗豐富，且穩定性也不錯。師生比優於教育部所訂標準。教師素養不錯，學生滿意度高。另外，貴系部分教師會計資訊方面的研究領域，在某些主題上在國內表現優良，值得肯定。
2. 專任教師擁有專業證照比例高，教學上有利理論與實務之結合。

改進建議：

1. 貴系目前有 12 位教師，副教授有 4 位，然而尚未具有「會計」博士的師資，建議持續鼓勵老師進修「會計」博士。
1. 貴系師資員額雖然已滿，但他系有兩位「會計」博士，因此建議與他系協調，讓這兩位會計博士歸建。
3. 師資結構有待改進，系上專任教師中，無教授及助理教授，講師太多，學校宜鼓勵教師進修及多作研究升等。
2. 配合「最後一哩」課程規劃，增聘兼任教師，提升其質與量，並增強建教合作及學生就業機會。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 專任教師研究室一人一間，有利於教學及研究之提升，且方便與學生 office hour 晤談。
2. 在系辦公室有財會公報，審計公報及所得稅法等資料，供師生使用，也有電子器材、電腦、影印機…等供師生製作專題，充分滿足師生需求。

改進建議：

1. 會計系空間資源分散不同建築物（例如系辦公室、研究室、教室分散），宜調整集中，以利師生互動。
2. 會計系缺會計電腦專業教室，宜盡速建立，充實軟硬體相關設備，以提升學生資訊電腦應用能力。
3. 貴校會計系中文會計類圖書共約二千多冊，西文期刊十一種。惟會計圖書略嫌老舊，部分中文書籍未及時更新。此點建議及時添購，以利教學與研究環境。
4. 因會計教室尚未全面 e 化，為利教學建議每位教師配置一台筆記型電腦，以利教學與研究。
3. 審計實務課程，有利會計軟體製作會計總帳系統之相關傳票、憑證及帳冊，並將學生分二組，分別教導編製查核工作底稿，學生獲益良多。惟為更為深入學習，建議添購 ACL 審計軟體，可更收學習效果。
6. 會計師實務課程，有教導同學申報綜所稅（以二維條碼方式）、營利事業所得稅申報（含人工編製最低稅負制），對學生助益頗大。另會計實務課程有購置高格會計軟體及鼎新 ERP 系統（商管系所有），供學生學習編製總帳系統表單，但前者多僅適用於一般企業，後者應用系統過於複雜，學生恐不易吸收。故建議購置會計師專用軟體，讓學生得以學習總帳系統、營業稅及營所稅（含兩稅合一、最低稅負制），俾及早適應未來踏入會計師事務所職場環境。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 教師教學嚴格認真，教學成效良好。
2. 貴系一年級上學期間開「生涯規劃」課程，讓學生盡早做好個人就業規劃及未來修課藍圖。
3. 貴系依據「學生學業成績預警制度方法」，對異常表現之學生給予追蹤輔導，避免學生因一時失誤而造成遺憾。

改進建議：

1. 貴系的教學以培養學生職場技能為主，宜繼續鼓勵並輔導學生考取對其就業有助益之證照，如會計師、記帳士、高普考、金融…等，以提升畢業生之就業能力。
2. 宜設英文畢業門檻，採分級教學，鼓勵並輔導學生參加全民英檢及多益…等考試，提升其英文能力。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 貴系同學畢業進入職場，多獲雇主讚賞（尤以會計師事務所）。
2. 學校對同學於畢業前皆有安排傑出畢業校友、會計師或企業人士及保險證券公司人員，來校從事會計人生涯規劃及就業輔導等專題演講。

改進建議：

1. 貴系迄今僅與台北某一中型會計事務所建教合作，且僅二位學生參與。建教合作提供學生學習機會似乎略嫌不足，可加強與高屏當地會計師事務所或產業界合作，讓學生有充分之實習機會，俾及早適應外界之職場環境。
2. 貴系曾於 95 年郵寄普查畢業校友動態，僅獲有效樣本 270 人，96 年再次普查回函狀況亦差異不大。為掌握校友狀態及協助提供系友之動態及增強系方資源，建議成立系友會並建立系友網站，建立完整系友資訊架構。
3. 系方尚未調查畢業系友之對系課程滿意度及雇主對系友之滿意度，故宜從事這方面之調整，改善現有不足之處。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 貴系近來的研究呈現增加的趨勢，包括國內外期刊論文與國內外的學術研討會。例如，部分教師在會計資訊的研究領域，如 XBRL，算是不錯，分別在國內外重要的學術研討會發表，在國內也算是較少學者觸及的領域。近來持續有來自政府機構的研究計畫補助經費，同時也申請與民間產業合作。
2. 學校訂有高額「研究成果獎勵辦法」，鼓勵教師積極發表論文。

改進建議：

1. 教師研究發表在期刊品質上有待改善，否則會影響進修及升等意願。
2. 宜鼓勵教師盡速報考會計或與會計相關領域之博士班，改進師資結構，並提升研究能力。

國立屏東商業技術學院

財務金融系

壹、系務發展

特色及優點：

1. 結合地區金融業，目標在使學生畢業具備專業知能與就業競爭力，目標與定位明確。
2. 系務發展各項委員會組織完善，系務透明，運作良好。
3. 強調就業與升學，規定新進學生至少要取得 2 張金融專業證照，學生考取證照情形亦相當良好，最高擁有 16 張財金專業證照，符合技職教育要求；畢業學生考取研究所情形亦算良好。
4. 規劃有金融實務講座，積極邀請實務界人士到系上進行專題演講。
5. 積極辦理畢業校友返校座談，對在學學生升學與就業有助益。
6. 強調邁向國際化，每個年級都有英語選修課程，部分英語課程採用全英語授課。
7. 上次評鑑意見已多有改善。

改進建議：

1. 系上能動用之業務費在 93 與 94 學年度較為不足。
2. 學校訂有專業證照畢業門檻與英語能力檢定畢業門檻(對 97 學年度新進同學)，惟在校學生對該項措施都不甚清楚，建議積極建立系上與學生之溝通管道，溝通英語能力之重要性。
3. 系上計畫招收越南籍學生，以全英文授課，惟系上仍未有完整配套措施，建議宜積極規劃因應計畫。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 課程規劃諮詢納入校友與業界人士，發展流程完整。
2. 開設金融市場與職業道德科目，並列為必修，對強化學生企業倫理觀念，深具意義。
3. 為強化學生英語能力，在各年級皆開設有專業英語課程。
4. 系上與不動產經營系共同合作「不動產金融學程」，與會計系及資管系共同合作「財金暨會計資訊學程」，提供學生選課多元之選擇。
5. 課程設計涵蓋證券、金融、保險等實務暨考照輔導課程。

改進建議：

1. 為給予專題指導教師合理之鐘點費水準，課程設計將畢業實務專題安排在三年級下學期與四年級上學期，兩個學期各開設 2 學分，此安排方式降低了學生選課的彈性。建議針對畢業實務專題指導費之計算方式，可參考其他國立學校之做法，並將畢業實務專題改為一學期 2 學分，或是兩學期各 1 學分。
2. 學生多希望畢業後到銀行就業，但所規劃的金融機構相關課程相對較為不足，建議系上宜調查學生需求，多開設金融機構相關課程。
3. 系上較少聘實務業界師資授課，建議積極申請就業學程，引進業界師資同時授課。
4. 初級會計學為選修，中級會計學為必修。但實際上，學生都有選修初級會計學，建議可考慮將初級會計學改為必修，中級會計學改為選修。
5. 日間部與進修部之課程設計內容完全相同，建議宜因應進修部學生不同之特性，調整進修部課程。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 目前 13 位專任教師中，有 8 位具有博士學位，占 71.5%，另有兩位講師進修，即將取得博士學位，師資素質佳。
2. 專任師資中，財務領域占 47%，經濟領域占 15%，會計領域占 23%，師資結構涵蓋相關領域，教師授課與專長符合。
3. 專任教師大部分具有實務工作經驗。

改進建議：

1. 系上要求學生需達專業證照要求門檻始能畢業，建議專任教師亦應積極考取與其教學科目相關之證照，以做為學生之表率。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 系上設置有專屬之金融交易模擬專業教室，系統涵蓋虛擬交易所、財金證照模考系統與財金風險管控資料庫，可提升教學品質與落實學生實務操作能力。
2. 建置財金視訊教學中心，可與金融研訓院連線教學，同步與北部接

收第一手財金資訊，降低城鄉知識落差。

3. 國內財金資料庫與電子期刊齊全。
4. 財金系專屬一般教室均配備有固定單槍與 e 化講桌，有利於教學。
5. 專任教師都配置有個人研究室，空間充足。

改進建議：

1. 由於學生自學能力較佳，利用證照模考系統並不普及，建議宜設法提高專業教室與專業系統利用率，如鼓勵學生報考更高階證照。
2. 學生反應一般教室有些桌椅會搖晃，缺冷氣。
3. 部分教師之個人電腦過於老舊，建議宜定期更新教師研究室設備。
4. 金融交易模擬專業教室裡的印表機過於老舊，建議汰舊換新。另外，該專業教室年度維護費目前為專案支應，建議宜儘早規劃經費來源，否則會導致未來業務費用負擔過重，排擠其它費用支出。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 教師授課鐘點平均為 11.43 小時，還算適當。
2. 教師上課內容能和實務結合，受到學生肯定，導生之間的互動關係亦良好。
3. 訂有教學助理制度，進行課後課業輔導與證照輔導，對學習表現不佳或學習困難學生進行輔導。
4. 系上有兩位教師分別在進修部開設非同步遠距教學，學生反應佳。

改進建議：

1. 學生參訪安排行程在三、四年級，學生反應可以改為一、二年級參訪，三、四年級實習，以讓學生剛進入財金領域就能對業界環境有初步認識，增進學生學習動力。
2. 進修部授課師資中，兼任教師偏多，建議宜再做檢討。
3. 配合國際化，建議可規劃部分專業課程以全英文授課。
4. 畢業實務製作專題之題目雖都屬於財務金融議題，惟系規定每組 3 至 5 人，但實際人數偏多，以 6 或 7 人為主，且有少數組之專題作品不夠嚴謹。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 統計學生在校期間取得專業證照，各學制平均每人都超過 2 張，四技部為 4.7 張，其中亦有較為高階之證照，學生報考證照踴躍。
2. 在 93 至 95 學年度期間，每學期皆舉辦畢業校友返校座談有關報考插大、升二技、研究所與業界職場工作心得，對在校學生有激勵作用。
3. 學校訂有完善獎勵學生取得證照辦法。
4. 學生相關職場就業率高於 90%。

改進建議：

1. 日間部四技第一屆畢業學生於 95 學年度剛畢業，惟就業率只有 41.51%（其它原因占 49.06%），建議系上對未來即將畢業學生積極輔導與推廣，以提升就業率。
2. 系上安排學生於暑假或寒假期間赴業界實習，惟參加實習學生人數仍不夠普及，實習對象亦偏重於證券與保險業界，建議再積極多接洽實習對象，提供學生更多實習機會，讓實習多元化。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 專任教師在 93 至 96 年間，共計發表研討會論文 17 篇，期刊論文 30 篇，其中，SSCI 期刊論文 4 篇，TSSCI 期刊論文 8 篇，學術研究成果值得肯定。
2. 專任教師在 93 至 96 年間，承接國科會與產學合作計畫共計 16 件，金額總計\$5,556,100，亦值得肯定。

改進建議：

1. 教師研究案件主要以國科會專題為主，產學合作相對較弱，建議還可再多鼓勵教師承接產學合作案件。
2. 建議配合專任教師之研究專長與能力，可鼓勵學生申請國科會大專生實務專題。

國立屏東商業技術學院

國際貿易系 (國際企業研究所)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 受評學系的四技(大學部)部門以國際貿易與管理專才為教育的目標，在課程設計上，能符合技職教育之特質與目標。學系培育學生的過程分為三階段：課程、證照取得、就業與升學。課程設計的程序及實質內容完備。
2. 受評系系務會議及教評會運作正常。
3. 受評系的經費充足，空間之使用及分配合理。
4. 受評系已於 93 學年度成立國際企業研究所，開設碩士班課程。
5. 在過去幾年來，受評系於加強師資方面不遺餘力。在內部優化的策略下，鼓勵教師進修博士學位，已有三位老師透過留職停薪，帶職進修的方式取得博士學位，同時並有五位老師正在修讀博士學位並已取得博士候選人的資格。在改善師資方面獲得具體成效。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 受評系課程規劃程序健全，由校外業界專家參與課程規劃，使得課程設計能符合技職教育目標，培養業界實務所需的人才。
2. 受評系課程規劃完整。四技部份，兼顧基礎知識及實務應用。將課程分為商業基礎類、貿易類、管理類、資訊類與語文類，可以讓學生清楚知道課程架構，易於規劃自己的學習計劃。
3. 受評系與應用外語系共同開設貿易語文學程，和企業管理系與應用外語系共同開設國際企業日語學程，提供學生多元的學習選擇。並能兼顧社會與產業需求。
4. 研究所課程方面，受評系嘗試提供多面向的選修課程，其範圍涵蓋財務金融、行銷、運籌管理、服務業、全球運籌管理、(國際)企業經營及財金法規。
5. 四技大學部學生畢業學分數為 138 學分，其中專業必修 73 學分，選修 39 學分，安排適當。

改進建議：

1. 雖然課程規劃完整，但學生反應實習與企業參訪不足，建議在相關課程裡多安排企業參訪活動。
2. 研究所規劃的選修課很多，但因學生人數不多，實際開課數恐無法如規劃中的廣泛。建議和四技課程之規劃一樣，將碩士班課程分類組，同時考量老師的專長，集中在幾個類組內開課，以建立碩士班課程的特色。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 受評系專任專業教師共 13 名，其中貿易領域 4 名，商業領域 3 名，管理領域 5 名，資訊領域 1 名。此外，專任教師中有 7 名具博士學位，2 名具博士候選人資格，其餘也具有碩士學位。師生比例為 26.83，低於教育部規定之 32。
2. 受評系積極提升專任教師之素養，甚具成效。師資專長頗能配合學生培育目標以及未來發展，在教學及研究上均有良好表現。

改進建議：

1. 由於專任教師具有實務經驗之比例略嫌不足，學生也反應希望能有更多的實習機會。建議多與企業界合作，邀請具有實務經驗專家演講或授課。
2. 增聘教師時，宜優先考慮具備實務經驗者。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 受評系設置有多間專業教室及實驗室。電腦軟硬體設備方面，全校有 9 間電腦教室，共有 536 台電腦。專業教室也配有國際貿易系統軟體及商業套裝軟體。圖書方面，購有電子期刊及重要資料庫。專業圖書也高達 12 萬 5 千多冊。
2. 圖書及設備相當充足，足以有效支援教師與學生之教學、研究與實習。

改進建議：

1. 筆電的設備主要提供給一、二年級，而三、四年級沒有分配筆電，影響報告進行。

2. 研究生專用教室燈光不夠亮。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 受評系教師授課時數符合學校規定，在合適的範圍。
2. 受評系教師在教學方法的運用、創新方面極為用心。有部份教師(國際金融)能夠補充資料放置於網頁，提供學生課後運用；亦有教師(國貿實務)能採取角色扮演的教學方式，成效不錯。

改進建議：

1. 建議受評系能多將教材數位化。
2. 受評系所已經有初步的產學合作案例，應進一步深入這些合作關係，以利往後的研究和教學。
3. 學生研究專題應儘量與國際貿易相關，避免僅就文獻探討，宜多採案方析或實例診斷方式，以增加學生實務經驗。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 受評系學生對證照取得已有相當認知，貿易大會考合格率 52%，表現相當亮眼。
2. 大學部畢業生就業率男生 100%(95 年，含服兵役)，女生 66.7%(95 年)。
3. 95 年度的升學成績不錯，顯示學生能在學校獲致不錯的學習效果。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 受評系教師論文發表數量 94 年 24 篇，95 年 14 篇；過去 4 年屬 SSCI 或 TSSCI 有 16 篇，質量均佳。
2. 學校對產學合作個案酌予補助 2 萬 5 千元，論文發表亦有獎勵制度 (SSCI 5 萬元)。

改進建議：

1. 受評系教師研究仍多偏重學理討論，較缺乏實務研究。
2. 建議受評系產學合作宜更深入做到具體解決合作方案之提供，並與

- 企業合作爭取政府研究發展補助(例如商業司商業研究研發補助)。
3. 與縣政府策略聯盟之農產品國際行銷宜應整合全系資源積極投入，成為系上特色研究項目。

國立屏東商業技術學院

行銷與流通管理系 (所)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 教育目標為「務實化」、「國際化」、「專業化」教學及課程均能配合。
2. 開設「數位行銷學程」、「企業電子化學程」、「休閒產業行銷學程」、及「行銷外語課程」均極具特色。尤其「行銷外語課程」對培養國際行銷人才，很有成效。此外，此系所也能預見台灣企業經營已面臨國際競爭壓力，特別設計國際企業管理之相關課程，且要求學生語文能力訓練。
3. 有課程、圖書資源、經費、招生及教評等委員會，運作良好，記錄確實。

改進建議：

1. 系的定位，宜有一更明確的方向，以便與「企管系」及「商業自動化與管理系」有所區分，尤其在許多相關的專業課程，係由該兩系的教師支援下，尤應清楚塑造系的特色。並建議深入瞭解與因應國際化對地區產業、廠商之衝擊以建立本系與其他地區（例北部地區）相同系所之區隔特性。
2. 在研究發展的中、長期計畫中，將朝向舉辦「休閒行銷」、「數位行銷」及「國際行銷」等主題的研討會，似乎過度著重行銷領域，而忽略了流通的專業領域。
3. 系上之整體發展除內部之相關工作外，對外與產業進行合作，或與企業多加交流，仍是應積極發展之方向，行銷及流通管理都不能只是紙上談兵，實務界之經驗及發展脈動才是最真實的一環，系所應提供學生掌握脈動之能力，且能預見企業界之需求，才能使行銷及流通管理人才的訓練不致空洞，也能協助學生未來就業之準備。

貳、課程規劃

改進建議：

1. 學程之規劃對學生競爭力的提升將有所助益，但選讀人數不多，系上應排除困難，加強宣導。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 該系師資結構良好，專長領域相符，教師平均年齡也不大，充滿活力可帶動學生的學習風氣。但在兼任教師上，可考慮增聘與流通產業相關的高階主管，以互補專長，並可增加實務性的課程與教材。

改進建議：

1. 教師授課均有授課大綱，教師也都訂有 office hour。但於訪談學生時，部分學生並不知道教師之 office hour。
2. 93 學年度生師比 19.76，但 94 學年度驟升至超過 30，建議增聘師資，以維持教學品質。
3. 建議專任教師可增加流通專業證照的取得，此將有利於輔導學生之專業證照。
4. 未來在專任教師之增聘上，宜補強流通領域之不足。在流通管理方面，具實務經驗且與業界關係良好的師資較缺乏，可能影響相關課程的務實度，且與企業界之間也較難建立長遠的連結度。建議應積極徵才，設定一些條件挑選合適之師資，改善系所在流通管理方面的弱點。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 系所設立教學模擬專業教室，也與他系有相互支援之專業教室，頗符合教學需要，相關電腦及軟體設備也頗充足，符合學生及老師的相關需求，整體品質頗不錯。學校之圖書館規模及藏書量豐富，也算不錯。

改進建議：

1. 圖書館有許多錄影帶等收藏已是老舊，無法吸引學生，也不符數位化時代需求，建議可再改進，增進空間使用效益及提高學生使用相關設備之意願。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 整體而言，系所之教學品質具有一定水準，教師對學生之教學用心程度頗高，學生的滿意度還不錯。學校設有優良導師制度，可隨時掌握學生之學習情況。學校為強化學生英文說讀能力所設置之語文實境中心，也具特色。

改進建議：

1. 在目前尚未規劃「三明治教學」方案前，有關教學能否有效與產業或地方資源結合，系所在專題演講及企業參訪相關規劃上之次數較少，學生相當期待增加這些層面的學習及觀摩機會。

陸、學生成就與發展

改進建議：

1. 在學生證照取得上，主要以 TQC 及金融保險為主，似乎與該系之專業領域有些差距，宜加強之。
2. 在校生多以從事行銷與流通領域工作為就業目標，惟相關工作之所需專業訓練與就業資訊可再加強。
3. 由於系所較新，校友之數量較少，但仍可多透過相關組織對外或與實務界多交流，爭取學生展現相關才能及成就的機會。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 該系專任教師，在學術研究上，不論是研究計畫或研討會／期刊之論文發表上，均頗具成效，值得鼓勵。產學合作計畫也頗有規模，能與當地產業結合。

改進建議：

1. 在產學合作方面，提供學生實習之相關機會極少，學生多有怨言，應加以思考有更多創新及突破性作法，過去僅與南山人壽公司合作，提供菁英學生實習機會，雖與行銷議題可連結，但仍未貼近就讀行銷與流通管理系之學生實際需求。系所提出爭取教育部產學攜手計畫設置「3+4 行銷與流通學士專班」，仍在計畫階段未見到實際成果，後續還待更多觀察。

國立屏東商業技術學院

商業自動化與管理系

壹、系務發展

特色及優點：

1. 系的教學發展目標與產業需求相當符合，以考證照為目標設計系的發展方向及課程方面表現良好。
2. 本系以企業發展的資訊科技及商業自動化為核心，強調商流、物流、資訊流與金流為人才培訓重點，頗符合大環境的趨勢。
3. 有效運用外部資源結合產業優勢，利用業界業師提供理論結合的課程規劃。

改進建議：

1. 建議多邀業界專家演講，不一定侷限於學術界，可提早讓學生獲得外界資訊及業界的需求。
2. 師資曾有大幅流動，建議學校設立獎勵老師落地生根（深耕）的機制。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 課程設計以實務導向為主，強調實習、實作，可使學生獲得貼近業界需求的訓練。
2. 兼顧產業需求與學術發展設計課程方向也廣邀業界參與設計。
3. 鼓勵學生參與競爭競賽，並獲得優良表現。

改進建議：

1. 課程規劃應更明確，並將本系的發展方向與其他科系做區隔，建議以自動化為工具發展管理課程方向。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 現行專任專業師資 7 名，均具博士學位，兼任教師均為實務界有經驗之人士擔任，頗能符合教學需求。
2. 師資專長平均分佈在四大領域，對課程規劃與教學之均衡性頗有助

益，惟較不具規模，應配合研究所之增設，大幅增加各領域師資。

3. 教師均努力充實自己在專業證照或實務方面之能力與經驗。

改進建議：

1. 應注意與本校其他相關科系間師資之分工與整合問題。
2. 學校應持續了解年輕、有努力實績教師易離職之問題的處理。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 規劃完善的產業認證課程與理論結合，使得專業教室的應用很符合需求，亦能將設備資源與職場潮流共同串連，達到設備的有效應用是其優點。
2. 在 E 化的電子流的資訊設備中，已經有相當程度的教學模組。

改進建議：

1. 建議應在原有的模組中增加供應鏈及客戶關係等二項 E 化模組，才能將企業電子化的教學模組建構完整。
2. 另就專業教室部份，教室空間略顯不夠，以班級平均人數約 50 人，現有專業教室的電腦設備 16 台，似乎有些不足，建議可增加電腦數量，以利學生之應用。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 與鼎新電腦知識學院合作，已建立從課程設計到實習與證照考試，連貫式的產學合作。
2. 其他專業課程亦可比照 ERP 課程與相關證照結合。

改進建議：

1. 教學評量在打期末成績前實施，有的同學會擔心影響期末成績，且開放性意見欄位有字數限制，無法充分表達學生意見。
2. 高年級英文必修排擠專業課目（英文的要求可以在低年級加強）。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 本系所在規劃學生課程中能將企業目前所需的 ERP 技能，企業模擬系統放入課程中，在理論與實務交相應用下，讓學生的技職能力提升很多。
2. 另外鼓勵學生的技能證照考試，讓學生未來就職的機會點增加。

改進建議：

1. 建議在學生就業輔導及產學合作部份應可以加強，在校友追蹤部份可以多邀請畢業校友與學弟妹交流。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 教師均有按自行專長，發展教學或研究著作，成果雖不能與一般大學比較，但均能持續成長。
2. 教研成果能與學生成就發展方向結合。

改進建議：

1. 技職體系老師之升等，應考慮證照技術報告等之努力，並可以提倡系內老師合作研究，共同發表。

國立屏東商業技術學院

企業管理系 (經營管理研究所)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 五大系所發展目標之規劃，能符合當地產業需求及未來趨勢。
2. 系務發展委員會、系課程委員會及系務會議之運作相當積極，已發揮相當效果。

改進建議：

1. 目前對五大系所發展目標之執行成果仍有改善空間，尤其在“加強產學合作”、“發展推廣教育”及“國際化”等方面之成果均還有待努力。
2. 建議針對五大系所發展目標，要訂定更具體化之目標（如產學合作件數、金額），以一年、三年、五年之具體目標先尋求共識，訂出目標，再積極推動。
3. 建議建立標竿學習制度，認真蒐集其他知名學校企管系在課程、師資、設備、教學、學生學習及研究等方面之資料，先瞭解他系的做法，以決定標竿學習之對象。
4. 已訂出系所重點發展特色，但具體作法及成果尚需訂定更具體的指標來衡量。
5. 系教評會由副教授五人組成，惟教師升等教授審查時，未延聘校外或他系教授組成升等審查小組，實與規定不合，恐會影響教師權益。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 日間部與進修部的課程中，均有專業必修 76 學分，包含企管的基本訓練；碩士班有專業必修 21 學分，包含五管的學習。
2. 與其他各系合作設立休閒產業行銷學程，國際企業日語學程，國企外語學程，增加學生學習動機與範疇。

改進建議：

1. 目前實際開出課程與評鑑資料表中所寫之課程似乎出入很大，建議要再澄清，以符合實際。
2. 為減低開課壓力，建議在選修方面，與商業學群各系合作建立「模組化」選修學程，將這些模組化選修學程開放供各系學生選修。同一學程內課程的整合程度尚待加強，以期收到實質效益。
3. 建議研究所之課程規劃要更為謹慎，目前每年學生僅 10 位左右，要分成四組，且開課數達 39 門是太不務實且可行性不高，建議要以實際能夠開出之課程來規劃。
4. 該系以「培養具實務操作與創新能力的產業經理人」為教學目標，卻將實務專題課程由必修改為選修，建議審慎斟酌。
5. 大學部選修課程分為人力與知識管理、產業經營創新、企業財務規劃等三個組別，碩士班分為創新與創業、服務業經營、電子商務與全球運籌、財務金融等四組。相較於學生人數，分組較細，課程的系統關係也不夠明確，建議進一步斟酌，以期建立教學特色。
6. 建議邀請業界富實務經驗且瞭解學理基本知識者，出席課程委員會，強化課程委員會功能。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 師資專業領域與授課科目相符，博士級師資 8/11，另有一人進修博士，師資專長結構良好。

改進建議：

1. 大學部課程規劃分為三大組，研究所分為四大領域，兩者並不完全相關，僅有 11 位專任教師要做此分工似乎過於分散，較難形成系所特色，宜加以整合。
2. 學校師資員額有限，是否仍能滿足再增設「創業管理研究所」之師資需求，頗令人擔憂，建議在現有經管所未發展健全下，不宜有擴張組織之規劃。
3. 考慮日間部、進修課及研究所學生人數後，該系生師比仍偏高（其中助教 1 人雖計入教師員額，但不能授課），實宜繼續增聘師資改善生師比問題。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 有四間專業教室（行銷與企業經營模擬教室、電算中心 1004 電腦教室、金融交易模擬專業教室、國際企業專業教室），且專業教室配屬設備齊全，如個人電腦、雷射印表機…等，硬體設備齊全。
2. 軟體支援教學有 TOP-BOSS、GSM 流通經營大師、SPSS、Photo Impact 12、Visual Studio.net…等，能滿足教學需求。
3. 圖書資源充足，中西文圖書期刊能符合教學研究需要，且購置企管相關資料庫達 40 餘種，有利教師研究所需。

改進建議：

1. 宜多鼓勵學生利用軟、硬體資源，避免資源浪費。
2. 設備的維護與管理應多加強以延長使用。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 該系教師每週排課時數所形成的平均超支鐘點，有逐漸降低的趨勢，平均在 2-3 學分之間，大約只比基本鐘點多教一門課。
2. 爭取與企業機構建立產學合作關係，96 學年暑假由企業機構提供了 11 個名額，值得鼓勵，但實際只有 4 個學生完成實習過程，仍有努力空間。

改進建議：

1. 教學評量制度要求學生必須完成意見填寫後，才能進行選課，固然可以提高填答率。但填答前須先填入帳號、密碼，恐會造成答案失真，建議斟酌調整或加強說明去除學生疑慮，以提高教學評量結果的參考價值。
2. 部分教師上課使用書商提供的投影片，影響學生的學習成效，建議能夠適度配合學生狀況斟酌運用。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 學以致用比率高：按畢業生就業調查中，行政事務、財務會計及服務業比率約為 4：3：4，與系上師資專業及課程相關，滿符合學生

需求。

2. 定期舉辦就業博覽會獲取相關資訊，產業結合提供體驗職場環境，不定期舉辦求職相關講習會，協助同學順利進入職場。
3. 訓練學生為職場的中堅幹部，學生職場定位清楚。

改進建議：

1. 系所對於學生參加證照考試之輔導明顯不足，目前取得證照主要在電腦軟體方面，其他專業證照明顯偏低，建議再研究，擬定更有效的證照考試輔導機制。
2. 加強輔導學生進入金融服務業證照的取得，並開闢投資理財方面的課程與研討會，使學生具備理財的觀念。
3. 加強產業資訊的涉獵與吸收。
4. 加強基本英文的能力以適應國際化的來臨。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 教師研究成果相當不錯，92-96 年度共發表 44 篇期刊文章，其中有 5 篇在 SSCI 列名，7 篇在 SCI 列名，7 篇在 TSSCI 列名。

改進建議：

1. 過去 3 年來，94 年 SSCI/SCI/TSSCI 列名期刊數有 6 篇，95 年 7 篇，96 年度只有 2 篇，似有一些退步，建議再檢討可能原因，尋求因應對策。
2. 產學合作家數有 13 家，惟大部分都在開始合作之階段。產學合作之件數及金額明顯低於其他學校之類似系所，建議在這方面還要再研究擬定更為可行之執行方案加速推動，才能迎頭趕上。

國立屏東商業技術學院

不動產經營系 (所)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 各種系務相關會議已依規定運作。
2. 結合財務與地政（不動產）經營、以及法規等三大領域，在科際整合的發展與未來人才的需求上有其永續發展的優勢。
3. 空間足以提供教學研究需求，未來如能調整空間的集中性，可讓學生及老師互動性增強。

改進建議：

1. 系所經費充足，但學校可給系所基本維持費，讓系所自行規劃應用，以強化系所特色的形成，例如獎勵證照等。
2. 系所重點發展特色尚在形成中，應可再明確定位，集中資源來形成特色。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 配合系務發展與對學生的輔導目標，規劃八個專業領域的相關課程，能符合系上之發展。
2. 課程設計明確，並能同時結合理論與實務兼顧的考慮下，滿足學生未來發展（升學或就業）上之需求。

改進建議：

1. 課程規劃委員會宜加入實務界人士提供諮詢，並定期開會檢討。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 師資專長包含地政、管理、區域規劃及建築領域，而且全部具有博士學位，師資結構相當完整。
2. 師資專長與系所發展目標及課程規劃契合度良好。

改進建議：

1. 可配合系所中、長程發展目標，規劃未來所需增聘人員、人數及專長。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 該系所依據本身發展之需求已購置充分的設備。
2. 系上設有不動產事業 GIS 教室。
3. 圖書資源與期刊刊物滿足學生需要。
4. 圖書期刊之品質與充足度夠。
5. 研究設備之儀器充分，使用情形良好，維護與保養情形良好。

改進建議：

1. 繼續更新應具備且日益精進的軟硬體設備。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 教師授課時數適中，教材運用適當。
2. 有進行教學評量，學生反應良好。
3. 重視實務與個案教學，符合技職學習需求。
4. 進行企業與政府（法院）參訪，驗證課堂知識。

改進建議：

1. 可與校友聯絡，將實際就業與工作需求反映到教學及課程設計。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 學生就業率高。
2. 就讀該系學生，大都發自本身興趣，對未來較有認同感。
3. 該系會安排學生於寒暑假實習，於實習期間安排學生參觀產業界，令學生更容易與產業結合。
4. 學生對今後的發展目標確定。
5. 該系所畢業生進入相關職場之比例相當高。
6. 該系所對於畢業校友之追蹤機制良好。

改進建議：

1. 取得證照情形較弱，學校應鼓勵學生多考證照。
2. 可再積極建立與產業界的互動管道，協助學生畢業後能順利步入職場，並協助想升學的學生提供國內外升學資訊及管道。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 教師取得多項產學合作計畫，成果豐碩。
2. 鼓勵學生進行國科會大專學生專題，配合研究。

改進建議：

1. 教師論文發表及國科會計畫需再提升。

國立屏東商業技術學院

資訊管理系 (所)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 本系專任老師僅 10 人，系務發展相關委員會組織單純，各項決策能經充分溝通，尚屬和諧，系主任熱心負責。
2. 設有專屬之電子商務、網路系統、財金資訊、數位內容等 4 間專題實驗室，並與資科系共用人工智慧實驗室，一般電腦教室由校方統籌，教學空間足夠，研究生有專屬研究隔間、老師有單獨研究室，研究環境優良。

改進建議：

1. 本系總經費 93 學年度為 616 萬元、94 學年度為 739 萬元、95 學年度為 805 萬元；業務費尚稱足夠，但設備費偏低且起伏較大（93 學年度為 203 萬元、94 學年度為 95 萬元、95 學年度為 74 萬元），須由老師爭取計畫經費增添設備；近年來，雖系上硬體設備有持續擴充，但配合特色發展所需之軟體較欠缺，建請校方能適度提高本系設備費用，以利特色塑造。
2. 本系因原使用之空間被判定為危樓，故上述之 4 間實驗室與系辦皆遷移至校行政大樓，在管理及學生課餘使用上，有一定之兩難；建請校方能有中長期規劃，將行政與教學空間分開，並適度集中本系所使用之實驗室與研究室。
3. 以培養「具有獨立發展應用系統能力之資管人才」為目標，著重於「資訊管理」與「資訊科技」兩領域學識之養成，並輔以「4+3+2+1」計畫，目標較一般化，難以突顯特色；近年來，系上老師雖已構思規劃特色學程、加強與業界接觸、引進 ERP 等，但時間較短具體成效尚待顯現，且仍欠聚焦之特色；建請系上老師集思廣義，參酌本校商業為主軸之重點特色，擬定本系中長期發展特色目標，並據以整合各項教學資源，塑造突顯特色。
4. 雖專任老師人力有限，仍應設法發揮整體力量，建議系主任將重要系務發展事項（如產學合作計畫爭取、學生專題製作方向、證照取得等），指定 2~3 位老師組成工作小組（Task Force），研擬執行方法，再經系務會議討論後推動。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 大學部課程區分為基礎數學、系統開發、商管知能、網路管理、資料庫管理與應用、多媒體製作、資訊管理、企業資源整合規劃八類，架構清楚，已涵蓋一般資管學生必備之核心知識。

改進建議：

1. 「4+3+2+1」計畫安排四技學生四年英文課程，對加強學生聽讀說寫能力有實質助益，建議對學生英文能力提升之效果，應建立追蹤、評估與考核之機制。
2. 在本系特色目標明確後，建議持續規劃系本位特色課程。
3. 為因應研究生之背景來源，將系統分析與設計、統計學、通訊網路、資料庫系統列為課程抵免，做法合理，唯通訊網路科目是否為研究生必備之基礎知識，請再檢討；本系研究生約 20 人左右，雖選修課開課門檻已從上次評鑑之 5 人降低為 3 人，但系專任老師人數亦有限，建議對研究所選修課程科目之規劃，作一通盤檢討；除突顯特色外，亦應做適度收斂，使選修課程開課計畫與學生實際選修結果之落差縮小。
4. 已開設商務網路系統、會計資訊系統 2 跨系學程，近期除修正擴大上述 2 跨系學程外，並積極規劃休閒資訊學程中；跨系學程除增加學生選擇彈性外，更可訓練學生第二專長，做法正確；建議對學程之修習人數與成效應有追蹤檢討機制；另現行學程辦法規定，負責人由參與系所之主任所長依序輪流，將不利經驗累積與傳承，建議每一跨系學程應協調推舉長期主政系所，以利學程之持續改善，並能落實規劃開設目的。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 96 學年度共有專任教師 10 人，副教授 3 人，助理教授 5 人，講師 2 人；助理教授以上師資比率為 80%；老師背景專長多為企管、資管與資訊領域，符合本系教學及發展需要。

改進建議：

1. 「教師研究進修處理要點」對修讀博士學位之規定較保守，如：「修

讀博士學位者，以三年為限，…第一年得予帶職帶薪，第二年起改為留職停薪」，建請校方參酌其他公私立院校相關規定，重新檢討修訂，加強老師進修博士學位誘因，加速協助老師升等，進一步提升助理教授以上師資比率。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 設有專屬之電子商務、網路系統、財金資訊、數位內容等 4 間專題實驗室，除支援部分課程教學使用外，亦能滿足學生專題製作需要。
2. 現有圖書與訂購之電子資料庫 SDOS、ABI，能滿足教學、研究需要。

改進建議：

1. 部分設備使用年限較久，於晤談時，有學生反應希望能加速設備更新頻率；另設備費稍嫌不足，近年來雖有添購較高階之個人電腦，但軟體投資相對較少，教學使用之相關軟體稍顯不足（如財金學程），使本系發展特色目標之成效不易顯現，亦無擴大承接研究與產學合作計畫之能量。（簡報時，系主任告知，已計畫引進 ERP 軟體）。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 老師授課鐘點時數適當，95 學年下學期平均超鐘點僅 1.85 小時。
2. 專題製作為資管科系訓練學生整合運用在校所學之重要科目，系上老師在專題製作方向及題目選擇上，鼓勵同學以系統開發實作為主軸，做法十分正確。

改進建議：

1. 夜間部 94-96 學年度已開設 3 門遠距教學課程，部份學生反應學習成效不佳，建議能檢討其教學方式，例如以其為輔助教學方式而非主要教學方式。
2. 專題製作之指導，老師須投入遠較課堂上課更多的時間，建請校方能參酌鄰近院校專題指導鐘點費之計算方式，依指導之學生人數，每位學生每學期以 0.25 小時計算。
3. 對學習成效落後之學生，建議規劃輔導機制，如課後輔導，或善用研究生之 TA 制度，協助老師做同儕指導。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 學生證照取得數量尚佳，校方對取得證照之學生亦有獎勵辦法與獎金補助。
2. 系上老師鼓勵並帶領學生參加校外、校際競賽，做法正確，獲獎情形亦佳。
3. 近三年積極邀請學者、業界專家及系友至本系進行專題演講，使學生瞭解職場實況、證照考試要點，並提升知識廣度，於晤談時同學皆表肯定。

改進建議：

1. 建請校方除競賽獲獎給予獎勵外，對參賽須花費之差旅、住宿、膳食等支出，亦能酌情給予補助，以減輕老師學生負擔。
2. 建議中長期目標應輔導學生取得較高階之證照（如 SCJP、CCNA、ERP），其專業類別亦應符合本系發展特色。
3. 畢業生有很高比例的就業、升學率，對就職於非資訊相關領域之畢業生，除經濟大環境影響外，建議透過系友會，做較深入之瞭解追蹤。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 教師研究論文發表達一定之數量，93~95 學年度共發表期刊論文 17 篇（其中 5 篇發表於 SCI、EI、TSSCI 之期刊）、研討會論文近 70 篇，成果亮麗，對老師之努力應予肯定。
2. 校方有優厚的研究獎勵補助辦法，研究成果最高有 5 萬元獎勵，教師發表論文所需之費用亦有補助金，於晤談時，老師皆表肯定。

改進建議：

1. 國科會研究計畫之承接有不錯的成績（93~95 學年度共 11 件），唯產學合作計畫件數偏低，雖地處偏僻，附近工商業發展程度有限，仍建請系上老師多費心力，全方位尋求產學合作機會，進一步擴大本系與實務界之合作，並協助地區產業實際運用資訊系統。
2. 建議研究發表持之以恆，鼓勵全系老師參與，並朝實務應用之方向研究。

國立屏東商業技術學院

應用外語系 (所)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 系務發展目標具體明確並本系逐年累積初步成果。
2. 產學合作計畫規劃及執行積極，已具初步成效。
3. 系所目前有充分空間可供使用。

改進建議：

1. 系的教學目標以開設「英語教學」、「翻譯」及「商用英語」等三個專業課程為主，構想良好，但若以專任師資的專長領域及師資人力（現有專任教師共七位），恐怕無法達成既定目標，宜再審視執行成效。
2. 目前本系剛自二技轉型到四技，到今年二技結束，四技只有一年級。另外有研究所，在資料陳列中，未見相關的系之中、長期發展規劃。
3. 圖儀設備等相關經費編制，宜因應四技增班，經費預算穩定編列。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 建置數位教學環境，執行成效良好。
2. 規劃並建置語言實境中心，作法積極。

改進建議：

1. 某些師資的專長與所擔任課程不相符合，宜儘速調整或另聘師資。例如，某位老師之專長是工業教育，擔任的課程是筆譯、口譯、語言文化對比分析等，而且也沒見到該老師發表與所擔任課程之著作。
2. 全校共同科英文教學及規劃皆仍由本系教師負責，是否適當，請再評估。
3. 全民英檢相關課程列入本系正式課程宜再檢視合宜性。學生通過外語能力檢測不宜成為本系課程重點執行要項。
4. 課程發展宜藉由課程委員會，定期檢視執行成效，並凝聚共識，做合宜修正。
5. 三大主軸要在七人小組中充分發展，似乎有困難、建議研議其可行

性。

6. 三大軸心之一是培養翻譯人材，但是課程的搭配不夠。是否將主軸重心改變，或搭配更合宜的課程。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 教師各有所長，為學生付出頗多。

改進建議：

1. 以本系目前七位教師，就人數及專長而言，要支撐三大教育發展主軸之課程，仍有疑慮，請就跨系支援及本系教學及研究發展特色及重點，再加研議執行機制。
2. 教師若需研究進修、公假，原授課科目宜及早提供代課教師以維護選課權益。
3. 教師研究論文的發表數量太少，而且又集中一、二位。宜多獎勵教師撰寫研究論文。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 研究與教學相關空間充裕。
2. 語言實驗教室及教學情境設施等規劃良好。
3. 學術研究用專業期刊及電子期刊質量佳，有助師生研究。語言能力檢測及學習用書質量佳。

改進建議：

1. 教學大樓教室及周圍情境佈置，可再配合全校性人文藝術發展規劃具人文素養培育之情境。
2. 教師用的專業期刊類別多元，有利於教師研究，且宜多鼓勵教師借閱。
3. 學生與教師之研究室與教室、專用教室太過於分散，宜改善。
4. 教室內的垃圾筒及掃把，宜統一集中管理於教室外，保持教室內空氣品質。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 學生學習輔導機制之建置確實執行，成效良好。
2. 擴大校內外服務，做法積極。
3. 教學環境軟、硬體設備佳。
4. 教師不斷接受在職進修，直接提升教學品質。

改進建議：

1. 語言中心的組織及執行內容，宜爭取支援，軟、硬體之建置，逐年完成。
2. 教師教學大綱宜再進一步詳述課程內容及教學活動。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 辦理職場相關的實務、實習，堪稱積極。

改進建議：

1. 學生語言能力門檻設定，可提早研擬實施辦法。
2. 本系系友可藉由成立系友會，或列入系學會業務，追蹤畢業生升學及就業情況以利本系系務發展。
3. 產學合作計畫於 96 年始開始推動，希望能落實，結案成果宜能具體呈現。
4. 與產業界的合作，宜加強校外觀摩與實習的機會。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 產學合作成績佳，92~96 年之間有 14 件，並保持良好有效的互動。

改進建議：

1. 研究主題／重點方向，與課程發展三大主軸仍有差距，建議適度修正。
2. 與許多小學合作是很好的設計，提供學生實習機會，但不宜列入「產學合作」案件內。
3. 教師技術研究稍嫌不足，只集中一位教授身上，有待加強。

國立屏東商業技術學院

應用日語系

壹、系務發展

特色及優點：

1. 系的研究與教學之發展目標為培育南台灣企業所需之日語經貿人才及觀光服務業所需之日語人才，符合現實需求。

改進建議：

1. 系教評會，審查教師升等時，應避免低階審高階，宜依教育部相關規定，修改規章，並確實執行。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 本系除日語能力課程外，規劃經貿及觀光服務課程，有利於學生未來就業之需。

改進建議：

1. 系規劃之「國際企業日語學程」及「休閒日語學程」本系僅 2~3 名學生選讀，宜與系上開設之經貿及觀光服務課程整合、加強宣導，真正落實兩學程開設之目的。
2. 本系修讀輔系學生亦僅 1~2 名，宜加強輔導。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 依上次訪評意見於 95 學年度增聘二位日籍學位教師。

改進建議：

1. 95 學年度具博士學位之助理教授以上學位師資，占全系專任師資比例，從 93、94 學年度之 80%降為 57%，宜增聘具博士學位，專長相符之助理教授以上專任師資。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 空間充足，專任教師每人皆有研究室，有利於教學輔導及研究之用。

改進建議：

1. 現有圖書中，教科書比例相當大，宜增購專業圖書。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 專任教師授課鐘點數依部定安排，超授時數未超過 4 小時，授課時數適當。
2. 日語會話、日語寫作、翻譯、習作課程採小班教學。
3. 課程調整及開課機制運作良好。

改進建議：

1. 宜加強對學習落後學生之輔導機制。
2. 宜加強學生之國外研習活動。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 二技畢業生就業情況良好。
2. 積極鼓勵並輔導學生參加各項證照考試，且成效良好。

改進建議：

1. 宜加強二技畢業生之追蹤聯繫機制並邀請系友回校進行就業經驗座談。

柒、研究與技術發展成果

改進建議：

1. 宜與區域性產業合作，舉辦多樣化活動，以提升學生就業競爭力。

國立屏東商業技術學院

休閒事業經營系

壹、系務發展

特色及優點：

1. 該系成立於 89 學年度，92 學年改制為四技部，並於 97 年度成立研究所碩士班，辦學績效良好。系務發展規劃均能召開系務會議充分討論研議，達到溝通協調齊一步伐效能。
2. 系教育目標以休閒事業規劃與經營管理人才為目標，並結合屏東縣地方休閒觀光產業發展，加強學生之實務能力人才養成。
3. 系組織、制度、架構健全，系上教師均能分工參與各項系務工作，向心力強，運作良好。
4. 系上教師均能努力參與及爭取申請各項計畫，爭取相當多的經費，幫助系務發展及充實教學設備。

改進建議：

1. 學校編列支援系業務經費窘迫，宜增列經常性費用，以利系務發展與教學活動。
2. 系辦公室與教學場館較為分散，地點宜調整以求系館合一。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 系課程規劃以休閒活動企劃、地方休閒產業管理，休閒資源規劃三主軸，由於課程能結合地方主題節慶活動及地方休閒產業活動而設計課程，對地方休閒推展及學生學習幫助極大。
2. 系課程規劃過程嚴謹，除系內充分討論外，並重視校外專家學者意見。
3. 系上教師專長與課程安排領域皆能一致結合，充分發揮課程潛在效能。
4. 實施單一課程雙師資方式及開設部分全實習課程，加強學生理論與實務兼備的能力。

改進建議：

1. 課程委員會成員中關係到學生學習內容，宜邀請學生代表參加，以

利師生意見交流與達成共識。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 系上專任教師均為助理教授級以上，且全部具有博士學位，師資專長皆能符合教學領域，師資結構陣容堅強。
2. 兼任教師之聘請機制相當嚴謹，在休閒產業實務經歷豐碩，對學生之學習活動在實務與技術層面可達潛移默化之身教效益。

改進建議：

1. 目前專任教師僅六位，為配合研究所設立，宜儘早規劃增聘師資。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 配合教學及課程設計需求，系上建置有休閒產業市場分析及市調中心，導覽解說專業模擬教室、休閒產業教室等，提供教學活動與學生學習活動效果良好。
2. 中西文之圖書及儀器設備良好，能充分提供教學實務操作及教師研究需求，尤其大型輸圖機，對系上推動地方觀光活動及學術活動，提供極方便之運用。
3. 專任教師皆配置有一間獨立研究室，研究室基本配備俱全寬敞，教師研究成果在質與量皆豐碩。

改進建議：

1. 電腦及相關設備宜定期更新，必要時加以汰換添購，以利數位化需求。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 教師授課時數皆符合教育部規定，授課課程之教學大綱均能上網公告，提供學生選課須知。
2. 教學重視運用專業、充實自我、發展專長，尤其注意學生優良服務人格之養成。教師亦經常帶領學生走入社區、服務社區，校外學習活動熱絡，強化學生競爭力。

3. 系上規劃有學生學習活動，有實務導向 260 小時，職場體驗 200 小時，學生與企業相關人士接觸頻繁，提升學生就業生涯經驗。

改進建議：

1. 系上規劃推動遠距教學，並訂有獎勵辦法，E 化教學相關設備，宜儘早建購完成。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 系上學生學習意願高，選修學分在質與量均高，師生間彼此互動性高，情感融洽。
2. 系上規劃學生之學習活動能適合社會、環境、地方需求，亦能配合學生發展目標。
3. 由於系上教師在學生實務與專題製作上努力教學與指導，學生專業能力、實用能力、競爭力成效良好。
4. 系上亦重視學生技能學習，在證照取得輔導措施及獎勵措施建立下，共取得乙級證照 3 張，丙級證照 56 張，導遊領隊證照 30 張，其他類 58 張，學生證照取得率高。
5. 國科會大專生專題研究計畫在教師認真指導下，有六位學生獲得補助。校外專題及專業活動參賽，亦有學生 22 人榮獲 12 項獎項。

改進建議：

1. 畢業生就業進路之調查機制，宜及早落實建立。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 系上教師積極參與產學合作專案，成果優異，為全校第一名。
2. 教師參與產學計畫案及技術服務案擔任主持人，93 學年度有 13 人次，94 學年度有 8 人次，95 學年度有 13 人次，96 學年度有 10 人次，共獲得研究金額 9,188,873 元。
3. 系上教師 94~96 學年度，共有五位教師榮獲 8 項獎項。
4. 系上教師在參加國內外學術研究及會議情形，表現積極。
5. 屏東縣觀光白皮書籌編計畫案，系上有多位教師參與合作完成，顯示系上教師積極參與地方休閒觀光規劃事務。