

96 年度技術學院評鑑

國立台北商業技術學院評鑑報告

主辦單位：教育部技術及職業教育司

執行單位：國立雲林科技大學

技職教育研究及教學資源中心

9 7 年 0 5 月

96 年度技術學院評鑑

國立台北商業技術學院 評鑑報告目錄

行政類

綜合校務組.....	01
教務行政組.....	04
學務行政組.....	06
行政支援組.....	10

商業類

會統組

會計資訊系.....	13
------------	----

財稅組

財政稅務系.....	18
------------	----

財金組

財務金融系.....	21
------------	----

國貿組

國際商務系.....	26
------------	----

經管組

企業管理系.....	30
------------	----

資管組

資訊管理系.....	33
------------	----

應外組

應用外語系.....	37
------------	----

國立臺北商業技術學院

壹、校務執行成效與未來發展

特色及優點：

1. 辦學理念務實，短期發展四大目標—持續校園美化、強化專業素養、擴大國際交流、重視人文教育，合理務實可行性高。
2. 校地雖小，但能充分利用，推動美化工程，分年計畫執行，成效卓著，有助於學生的情境教育。
3. 增闢藝文園地，加強師生人生素養，陶冶性情，有助校園氣氛之和協。
4. 同仁向心力已大幅提升，校園氣氛明顯改善，校長對於校園團隊凝聚力、向心力做了甚多努力，學校整體發展明顯進步。
5. 自前次評鑑後，教師研究室、教學研究環境、電子化學方面，均已改善，行政服務品質亦見提升。

改進建議：

1. 校內各單位之發展計畫須與全校中長程校務發展目標、策略與方案，環環相扣、上下對準。
2. 中長程校務發展計畫，宜落實管考機制，並逐年修正。
3. 開發新校區，改名大學或和友校合併，都各有很大的相對利弊得失，宜多加研議，使能及早定向並努力以赴。
4. 雖有教師教學優良之獎勵，但與研究獎勵比較，顯然前者不足，教學影響學生成就至鉅，建議宜予加強。
5. 建議積極爭取教育部「教學卓越計畫」。
6. 校地校舍明顯不足，「四維樓興建」、「平埔校區開發」宜更積極進行。
7. 學校績效改善過程與結果的資料彙集、分析與呈現宜加強，以利檢討和持續改善。

貳、研究及產學合作策略及成效

特色及優點：

1. 訂有教師研究獎（補）助實施要點，鼓勵教師研究，教師參與的研究績效，量與質均逐年提升。
2. 訂有產學合作辦法與標準作業流程，並提供新產學環境，產學合作

總件數逐年成長。其中政府產學合作大型計畫減少，中小企業、產學合作計畫增加。

3. 辦理產學論壇、產學合作研討會。
4. 學生參與校外競賽屢獲獎項，表現優異，值得肯定。

改進建議：

1. 國科會專案研究計畫，每年均在 15、16 件，每位教師平均卻不到 0.1 件，教師研究動力，待再提升。
2. 國內外期刊論文發表數，近兩年雖有進步，但國際論文 18 篇，國內論文 23 篇，仍屬偏少，宜再加強。
3. 宜增加圖書期刊之投入，以應教師之研究需求。
4. 可參考一般國立大學，除研究出刊獎金之外，也可適度減少授課時數，獎勵教師做研究。

參、專業及社會服務成果

特色及優點：

1. 教師的專業受社會評價高，有許多教師兼任政府機構之各種委員。
2. 不論推廣教育學分班、非學分班、政府機構學術服務以及社區推廣服務，學校均很努力推展，成效斐然。

改進建議：

1. 推廣教育的學分班、非學分班之開班已有初效，建議進一步提升，宜注意改善，以助影響學校發展。
2. 師生對校外的專業及社會服務，仍有加強之必要，例如：可以考慮由教師輔導學生，結合其學習領域，提供校外單位和人員服務學習 (service learning)。

肆、國際交流與合作策略與成果 (含學生外語能力的改善)

特色及優點：

1. 海外姊妹校數量逐年增加，提供教師海外進修高階學位機會，並給予教師獎助。
2. 獎助教師出國參加國際會議。
3. 獎勵教師投稿國際學術期刊。
4. 鼓勵學生、教師、職員加強外語能力，使英檢通過率增加。

5. 選送老師和學生前往姊妹校，進修學位與參訪，提高全校的國際化。

改進建議：

1. 九十三至九十六學年度，海外交換生，總共僅 10 名，宜再加強。
2. 可進一步朝向與海外姊妹校，做雙向的師生交流，充分應用姊妹校之各項資源，落實國際化。
3. 建議增加通過英檢學生的補助和獎勵。
4. 學生赴國外的短期學習，在學校經費許可下，宜給予經費支援，以協助學生在求學期間多了解他國不同文化和思想。

國立臺北商業技術學院

壹、教務行政、課程與教學（含通識教育）及教師教學評鑑

特色及優點：

1. 教務行政電腦化較上次（四年前）的評鑑時已有顯著改善。
2. 部份通識教師具教學熱忱，音樂、心理領域教學活潑。
3. 多數學生對專業科目之教學甚為滿意。

改進建議：

1. 該校學制複雜，四年前的評鑑明確要求改善，此次評鑑發現雖有改善，但仍有空間，尤其是一些報到率較低的學制或科系。
2. 學生選課已經可以上網進行，建議校方多聽取學生實際使用後的建議，做出檢討與改進，使選課系統更實用（包括上網可以完成加退選等）。
3. 教師課程大綱上網率 85%，惟上網的大綱內容尚可改進。
4. 該校參與「北區教學資源中心」，應可發展校際選課等資源共享的優勢，建議該校擬出計劃多多加強。以本學期為例，該校接受 27 位外校學生來修課，但只有 1 位該校學生赴外校（致理）修課。
5. 「通識教育中心」在經上次評鑑委員建議後的二年才能初步成立，目前仍在報核的過程。建議校方在規劃課程時能多考量學生的需求，使得通識課程的安排能真正達到校方博雅教育的目標。
6. 通識教學宜增加科普教育，語言宜改小班教學，目前 50 人/班過大，學校宜增加資源於通識教育。
7. 學校所強調的「跨領域教育」及「全英語授課」陳義過高，執行困難；尤其後者，可行性低。
8. 九十一年以前職任之教師有八年必須升等之條款，然而學校並沒有給教師任何教學之協助（如助教等），在沉重教學負擔下，不易定下來做研究（學校研究生又極少），甚難自我提升。

貳、圖書資訊業務

特色及優點：

1. 校園內各個角落連上無線網路，建蔽率達 100%。
2. 計中管理的電腦教室共 8 間，每年更新兩間，每四年可更新一輪，

使得學生每年皆可用到新穎的設備。

3. 積極增加建置圖書館「整合資訊查詢」、「遠端登入認證」等系統，有助提升服務績效及館藏使用率。
4. 校外圖書資源的引進及整合運用，資源共享及參與策略聯盟，有具體成效。
5. 增加開館服務時間，逐步增加中，西文圖書館藏，加強資源推廣，提高圖書館館藏使用率。
6. 積極建立商學特色之館藏，增購語言、電腦及各種考試所需參考書籍，提供師生教學學習所需。

改進建議：

1. 電算中心的同仁共有 7 位（含主任），要支援全校的校務行政資訊系統，負擔會相當沉重，建議學校應增加計中人手，以應付日益繁重的資訊業務。
2. 計中應編列同仁的訓練費用，使同仁能不斷地吸收新的資訊相關知識，俾能開發出合乎潮流的資訊系統。
3. 計中應設計出全校性的整合資料庫，並盡量減少委外工作，使得校務相關資料能有一致性。
4. 圖書館館藏空間較小，大樓又有教師研究室，無視聽多媒體館藏及閱覽空間，應積極增加館藏空間，以提供多元化服務功能，並考慮教師研究室有獨立空間及出入口。
5. 目前圖書館人力不足，組織也不完整，建議增加館員人力及健全組織，以提供更完善服務。
6. 積極增加專業中、西文圖書及網路資料庫等館藏資源提供師生教學，研究及學習所需。
7. 現刊期刊及過期期刊可再加強管理及加速裝訂上架速度。
8. 圖書館的部份設備及電腦設備建議更新及增加。

國立臺北商業技術學院

壹、學務行政執行成效

特色及優點：

1. 九十二年度評鑑改進建議事項，已大致完成改善。
2. 學生對學校滿意度高。
3. 學制複雜，為因應不同年齡及學制，已逐步修訂各項學務法規。
4. 文書資料已 e 化。

改進建議：

1. 校級之性平委員會執行秘書不宜由諮商中心老師兼任，申訴委員會亦不宜由教官兼任。
2. 學生會費收費率偏低(7:84)有礙學生會之運作；建議校方在合法方式下協助提高收費率。
3. 評鑑資料表簡略且重覆太多，無法顯示學務工作執行的成效。

貳、導師工作制度及落實

特色及優點：

1. 日、夜間之導師費及班級活動費相同，足見學校對日、夜兩學制同等重視。
2. 導師輔導學生遇課業問題時，轉介教務處設有課業輔導小組協助輔導課業。

改進建議：

1. 導師應儘量配合學校的規定，除了上課外應有更多的時間留在學校輔導學生。
2. 學校應改善導師的研究空間。
3. 評鑑工作是幫助學校進步之動力，老師應盡力支持，不能不理學校的政策。

參、社團(含運動性社團)活動辦理成效

特色及優點：

1. 九十四年、九十五年執行教育部「學生事務與輔導工作特色主題計

畫」執行社團社會服務，九十六年執行「服務教育與數位輔導」專案計畫，執行偏遠地區弱勢族群之數位化學習輔導，使學生對領導、生命與服務之實務之體驗具體落實。

2. 學校每年的提供 100 萬元依社團評鑑成績補助社團活動經費、學生社團幹部研習營、社團對外比賽服務經費，對學生社團之成長頗有助益。
3. 學生社團指導老師的聘任具彈性，對於特殊性社團，如：管樂社、國樂社與熱音社等採雙教師制，對相關社團的成長助益頗大，校外競賽成績卓著。

改進建議：

1. 建議學校能全部提升學生「服務學習」之參與率，並建議加強「服務學習反思教育」之執行。
2. 學生社團辦公室位於體育館之樓梯間，位置隱密對教學活動干擾頗大，建議學校宜注意學生夜間於社團辦公室之活動安全。目前學生社團辦公室以每社一間社辦為主，但是學校不宜以空間不足抑制新的社團的成長。
3. 學生社團以五專參與為主，建議學校宜有具體措施鼓勵學院部學生參與，並建議學校宜積極鼓勵學院部學生參與學生事務。學生會雖然成立，然運作不佳，學校宜積極對學生自治之輔導，並建議宜儘速輔導學生議會之成立。
4. 建議學校學生社團之輔導宜具體轉型以學院學生為主，以迎未來改制為科大。
5. 學生社團活動器材之補助宜建立具體補助辦法，建議學校宜以學生自治為主，學務處課指組輔導即可。
6. 畢聯會之輔導宜結合校友服務與就業輔導。
7. 建議改善部份學生社辦與體適能中心的空氣品質，以維護使用者身體健康。

肆、生活輔導執行情形及成效

特色及優點：

1. 學校沒提供學生宿舍，但重視賃屋生之權益，除資料調查、訪視、座談外，與崔媽媽基金會合作，並召開相關會議，並提供租賃資訊及法律問題諮詢，協助解決租屋問題，保障學生校外賃居安全。

改進建議：

1. 建議增設學生獎懲委員會，以區隔與學務會議之不同功能。
2. 學生就學獎補助已依每小時 95 元發放工讀金，建議學生工讀助學作業要點宜一併修訂。

伍、輔導諮商辦理成效

特色及優點：

1. 建議增聘一位有心理師證照之專業輔導師、老師。
2. 志工之培訓健全，相當多的學生願意擔任志工，並以擔任志工為榮。
3. 肢殘學生數少，每位學生均可獲得充份的關懷與照顧。

改進建議：

1. 諮商輔導老師，若有教師資格者，如取得碩、博士學位者可以用專任老師聘用，對於老師之升遷或專業研究的成果較容易（更願意）貢獻學校社會。
2. 團體諮商室稍嫌不足及資源教室之設備可以稍加更新。
3. 對新生的心理測驗含性向、憂鬱等篩選應尊重（全面施測）而不是抽樣。
4. 性平委員會之執秘不宜由諮商輔導老師擔任。

陸、衛生保健執行成果

特色及優點：

1. 衛保組長能掌握工作重點，學校衛生執行方向正確。
2. 學生健康資料已完成電腦化，值得肯定。
3. 各項衛保活動資料及成果紀錄完整，並彙整分項成冊，值得他校借鏡。

改進建議：

1. 學校衛生委員會不宜廢止，為發揮學校衛生應有之功能以及順利推展學校衛生工作，請恢復設置學校衛生委員會。
2. 衛保組與健康中心共用一室，建議以現有之空間加以規劃隔間配置以提供全校師生更有效運用，同時請增加休息床，目前僅有二床，似嫌不足。
3. 學校餐廳與其他餐飲、販賣部分別由各不同廠商承包，餐飲衛生之督導由校護擔任，建議增置營養師督導餐廳、廚房福利社之管理，

以保障全校師生之餐飲衛生與安全。

4. 設置健康教育室，以加強各項健康活動及衛生保健知能，如：多舉辦師生之急救訓練，加強資源回收管理等。

柒、其他

特色及優點：

1. 進修部學生、老師均認為“對學校各方面感到滿意”，特別是“上課內容”及“課程規劃”。

改進建議：

1. 學務行政訪談導師不在校比例偏高，宜加強行政溝通並提升團隊精神。
2. 勞作服務應重新定位為服務學習課程。
3. 研究經費的配合款可以充裕些。
4. 老師進修時：
 - (1)可以延長進修年限（目前只能壹年）。
 - (2)或進修期間可以減授鐘點。
5. 夜間上課時間可否延後 10-20 分鐘，即 18：40 或 18：50 才開始上課，學生才較不會遲到。
6. 學校是否可以開發“桃園平鎮”之新校區。
7. 夜間學生使用學校資源較少。
8. 二技生（夜）可否只上二年課而不是三年

國立臺北商業技術學院

壹、行政支援組織運作情形

特色及優點：

1. 學校設有產學合作獎勵要點，重視產學合作。
2. 學校設有教師評鑑準則，符合大學法之要求。

改進建議：

1. 各項會議及其所設委員會之層級關係，宜完整地呈現於組織規程及校組織架構圖中。
2. 各項會議及委員會設置辦法內之職掌宜具體。
3. 產學合作與學生實務實習之連結機制宜速建立，並逐步落實。
4. 專業證照獎勵及輔導考照辦法宜速研擬。
5. 國際化相關配套措施宜加強（包含英語授課、外籍生輔導、英語環境塑造等具體規範）。
6. 各招生委員會可考慮合併為單一招生委員會。

貳、人事業務執行成效

特色及優點：

1. 人力資源充裕，如師職比可達 1.25:1，且編制員額和預算員額同額；又如教師升等沒有名額限制，亦訂有鼓勵教師職員進修之各項激勵措施和實質獎補助，能顯示出學校積極提升師資和行政效能之企圖心。
2. 人事單位職能加深加廣，如推動組織學習，規劃凝聚向心力之活動；訂定教師評鑑準則，獎勵教師產學合作、創新教學；實施自我評鑑，形成行政總體改善之服務文化等，已能朝向人力資源（HR）管理的方向推行人事業務，頗具前瞻性。
3. 職工申訴案件長期以來偏高，但近年有降低趨勢，學校採取舉辦專家演講、強化溝通與增進主管親和力的努力值得肯定。
4. 根據大學法大學得延聘專業技術人員擔任教學工作，技職校院應擴大擁有專業技術與實務經驗之人員任教之能量，學校已著手訂定技術教師聘用辦法，宜儘速落實。

改進建議：

1. 博士師資目前占 48%，尚需成長；提升師資、鼓勵升等仍須仰賴教師努力配合，形成學術文化，應設法再衝高教師升等績效；八年大限條款訂定於聘約中，屆時能否落實，有無窒礙難行之處？一方面涉及法規威信問題，一方面讓教師觀察學校的執行力，宜及早綢繆。
2. 組織學習等活動建議應有後設研究機制，宜追蹤績效，透過指標檢核效能提升之印證；如此亦可配合學校中長程發展計畫內容之改進，使發展目標更為具體化、指標化。
3. 職工申訴多與考績有關。應落實平時考核與年終考績之趨向與一致性，即主管對員工平時考核即須覈實，避免產生平時好、年終差的落差，造成員工不平。
4. 在「新制助教聘任辦法」中訂有新制助教進用以本校畢業校友為原則，似有違人事任用公開公平之原則。
5. 有部份兼任教師尚未送審教師資格，請檢討改進。

參、會計行政執行成效

特色及優點：

1. 編製「預（決）算及會計業務標準作業流程（SOP）手冊」，使會計作業標準化。
2. 為健全經費稽核委員會運作，業經訂定「國立台北商業技術學院經費稽核委員會內部稽核制度與施行細則」，值得肯定，然仍請累積經驗落實稽核業務。

改進建議：

1. 自籌收入中，建教合作及推廣教育經費仍有成長空間。
2. 九十六年底現金餘絀約為 12 億 9 千 7 百萬，年度利息收入約為 1,660 萬餘元，利率約為 1.29%，資金以存入銀行定期存款為主，請經費調度小組加強資金調度與投資，以提高資金運用績效。
3. 九十六年度預算累積賸餘款為 7,490,000 元，然決算數為 120,376,950 元，差異達 16.07 倍，請核實編列年度預算。

肆、總務行政執行成效

特色及優點：

1. 總務行政電腦化已建置公文製作系統、檔案管理系統、薪資管理系

統、學雜費入口系統、財產管理系統等，實施已見成效，對提升行政效率頗有助益。

2. 對於校內之電力、電梯、消防、飲水機等設備，均能簽訂契約委託專業之廠商定期保養維護，以維設備之正常功能，不致於影響校務運作。
3. 落實財產之報廢制度，經會同相關單位確認損壞或維修不符效率者，始准報廢除帳。並於保管組網頁上設置「閒置且堪用財產」公佈欄，供校內財產需求單位申辦財產移轉使用，或捐贈二手電腦予偏遠學校使用，有助於財產使用效率之提升。
4. 針對新大樓之興建及新校區之規劃，分別成立「四維樓重建委員會」及「平鎮校區校園規劃及運用委員會」，由校內外之行政人員與專家學者組成。就工程之發包、品質要求、經費監督及新校區之整體規劃等，集思廣益，做出貢獻。

改進建議：

1. 歷年公文之回溯建檔尚未完成，宜增置人員或委外加速進行。
2. 全校學生平均校地面積及全校學生本部平均已有校舍面積，相較於此次受評之其他學校而言，仍有極大之改善空間。
3. 學校二級單位之雙語環境建置尚未全部完成，宜及早完成建置，以塑造友善之校園環境。
4. 雖訂有分層負責明細表，但似未正式印行分送各單位，落實授權之實施，殊為可惜。
5. 夜間之照明設施宜多加注意平時之維護工作。
6. 學校場地出租，但對市場行情資訊掌握不明，反應遲緩，未能訂出合理價格。

伍、其他

1. 部份教職員對學校發展策略和進度不明，建議加強溝通；且反映圖書資料和電子期刊資料庫似有不足。

國立臺北商業技術學院

會計資訊系 (會計統計科)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 貴系系務會議能針對重大決策事項進行溝通討論，進而形成決議，對系務的推動有相當助益。
2. 貴系系友會運作積極，對系友資源與力量的凝聚，有相當助益。貴系也能積極爭取各種補助與獎助金，以強化系務推動，值得肯定。
3. 針對上次評鑑意見，有採取實質的改善措施，值得肯定。
4. 貴系以理論教學與實務訓練並重，強調「務實致用」之特色，鼓勵學生考取專業證照與英文檢定資格。
5. 結合會計與資訊科技領域之學習為首要發展主軸。
6. 藉由教師與業界或科友「產學合作」與建教合作，以與理論相結合，並推動教師自我評鑑制度，動態改進教學規劃與內容。

改進建議：

1. 目前培育學生的方向與一般會計系差異不大，系的發展特色仍有待強化，才能有效發展出貴系的特色。
2. 貴系的生師比稍高，宜增聘會計資訊專業相關師資，以助降低教學負擔，提升研究成果。
3. 英文能力之訓練與英文檢定之輔導課程雖多但成效不彰，建議宜設英文畢業門檻，分級教學，鼓勵並輔導報考全民英檢、多益…等，以利提升英文能力。
4. 雖與多所國際學校締結姐妹校，但國際交換學生人數太少，近兩年每學年度僅各一人，未能發揮系原訂之發展特色，宜鼓勵學生多加利用姐妹校提供名額之機會，出國進修。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 目前的資訊相關課程，上課內容能配合相關軟體，讓學生有實際操作資訊軟體的機會，有助提升學生畢業後之就業機會與實用能力，值得肯定。
2. 貴系建置虛擬會計師事務所與會計資訊實驗室等二間專業教室，並配置相關電腦軟硬體，有助落實會計與資訊科技整合學習的教育目標，值得嘉許。
3. 將課程規劃為「一般科目、會計核心科目、審計稅務科目、會計資訊管理科目」等四大類課程，並規劃四技學生於「會計資訊管理」及「審計稅務」二項學程中至少修習 15 學分，以養成學生專業技能並具備於職場中實務操作能力，以符合技職體系之教育目標。
4. 強調 ERP 使用之訓練與 E-Audit 應用技能，以結合會計專業領域知識與資訊技術發展之潮流。
5. 建置「虛擬會計師事務所」與「會計資訊實驗室」兩間專業教室及多套電腦軟體，設備新穎。

改進建議：

1. 貴系以培養學生的專業實用能力為教育重點，在課程設計上宜再強化及落實學生的實習機會，才能有效實現上述教育目標。
2. 貴系以會計與資訊科技整合學習為教學重點，宜謹慎評估增聘資訊師資的必要性。
3. 「虛擬會計師事務所」與「會計資訊實驗室」中模擬企業實際交易型態，太過簡易導致 E-Audit 之應用亦無法深入，建議與中大型企業合作，以取得完整多元化之交易型態，供作模擬 Data Warehouse，發揮軟硬體之功效。
4. 學生校外實習對象，宜再擴大與增強，以相互驗證「虛擬會計師事務所」與「會計資訊實驗室」中所獲得之學習效果，以提升就業競爭力。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 貴系至九十六年為止共有 21 位老師，其中助理教授以上有 12 位，師資已達改制科大之規定，尤其是具有會計博士專業老師達 9 位，誠屬難得。
2. 專任教師中有 10 位具有實務經驗，另有專業證照 15 張，能幫助貴系進行相關之產學與建教合作，值得肯定。

改進建議：

1. 貴系九十二年更名為會計資訊系，但資訊博士似乎相對偏少，建議是否與貴校資管系合作，合開相關課程，或增聘資管博士以解決上述問題。
2. 貴系雖有 21 位老師，加上兼任老師 34 位，加權後約達 30 位老師，但以日夜間部共計 20 班，平均而言，每班只達 1.5 位老師，似乎有所偏低，建議增加員額。
3. 貴系老師之專長與課程相互配合，但可惜的是有些老師授課時數偏多，曾經高達每週 17 至 18 鐘點，宜改進。
4. 教師之研究方向宜與普通大學區隔，以符合技職體系發展特色，與企業產學合作或建教合作宜再加強，以熟悉產業變化與充實實務經驗，供研究之基礎。
5. 為積極鼓勵尚未取得博士學位之教師繼續深造，宜再擴大獎勵措施，以增加其誘因。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 會計專業教室如會計資訊實驗室及虛擬會計師事務所之電腦設備，軟硬體建置新穎，有助於提升學習興趣與教學效果。

改進建議：

1. 經與學生訪談，對貴系師資、課程、專業教室、設備、教學與輔導等皆頗滿意，唯教室課桌椅較為老舊，宜考慮編列預算汰舊換新。
2. 學校圖書館藏書之英文專業書籍借閱率不高，許多書籍未有借閱紀錄，宜鼓勵師生多加利用。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 教師授課鐘點時數，符合教育部規定，部分教師依進度製作教案或 power point，提升授課效果。
2. 學生對教師之教學評量結果，各項目幾乎均達四分以上，顯見教師之教學內容與品質頗獲學生滿意。
3. 配合學校辦理「教室視聽化」，於 96 年建置 8 間視聽化教室，並全面於教室安裝單槍及電動投影布幕，更有效提升教學品質。

改進建議：

1. 教師雖有研究室但空間狹窄，無法提供良好研究環境，四維樓與平鎮校區之擴建宜積極進行，以改善教師研究、教學及 office hours 活動空間。
2. 宜加強系友之聯絡，甚至聘回系上兼課，建立產學合作關係，以提供在校生實習及就業之機會。
3. 宜鼓勵並輔導學生考取對其就業或未來創業有幫助之證照，如記帳士、會計師、各種金融證照…等，不宜鼓勵考取會計技術丙乙級、中英文輸入、電腦軟體應用…等證照。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 企業主對畢業校友之評價，依 Cheers 雜誌及其他機構之調查，皆名列前茅，校友在職場上表現良好，頗獲雇主滿意。畢業生考取會計師資格人數亦有一定比率，顯示在會計專業能力之程度，亦達較高水平。
2. 專業校（科）友熱衷參與母系（科）活動，定期出刊活動雜誌聯絡感情。近年來捐贈母系（科）之金額亦達千萬以上，值得嘉許。

改進建議：

1. 宜結合系（科）友之力量，擴大「產學合作」或「建教合作」之對象，以提供在學學生實習機會。
2. 貴系畢業生就業情況，宜將會計及會計相關職場與產業列示清楚。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 貴系每年舉辦學術與實務研討會，促進校內外教師、業界人士及相關領域專家學者間之實務經驗交流，值得肯定。
2. 貴系老師之期刊與會議論文之發表，質與量均佳。近四年來共計有48篇，TSSCI以上期刊9篇；而研究計畫與產學合作也從九十二年2件到九十六年7件，歷年共17件，總金額亦從九十二年797,500元到九十六年1,806,404元。其中，九十六年國科會計畫高達3件，誠屬難得，惟產學合作之各件數金額似乎稍微偏低，但大部分亦符合國科會小產學五萬金額之規定。
3. 教師研究論文發表情形已略具成效，雖然研討會論文篇數仍占半數以上，但期刊論文已較往年增加。

改進建議：

1. 教師與產學合作或與企業合作研究計畫之承接，尚有很大的成長空間。
2. 宜舉辦與實務結合之研討會，以發揮技職體系在研究發展之特色。

國立臺北商業技術學院

財政稅務系 (科)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 系科成立已久，基礎佳。

改進建議：

1. 系之中長程發展宜配合校整體中長程發展計畫之進行。
2. 雖已依前次評鑑意見放寬跨科系選課上限為 9 學分，但仍然缺乏彈性且限制多。宜考量不同學制的畢業學分數，放寬跨科系選課限制。
3. 系科發展目標多元，宜考量相關之課程規劃及配套措施，有效利用資源。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 課程規劃兼顧系科本位需要及產業需要。
2. 稅務機關之實習課程，有助於租稅實務的瞭解。

改進建議：

1. 宜增加學生跨科系選課彈性，滿足學生多元需求。
2. 學院部之部分課程內容有重疊之嫌，例如「財政學」、「租稅理論」、「公共支出論」，宜明確區隔或合併。
3. 考量夜間學制於寒、暑假開課之可行性，以滿足學生於兩年內可修完畢業學分數之期望。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 專任師資 18 人，其中具有財稅背景者有 12 人 (約占 70%)，師資專業程度佳。

改進建議：

1. 宜減少兼任師資比重。
2. 專任講師比例偏高，宜改善之。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 專任教師擁有基本的電腦設備及研究室。
2. 全系使用之普通教室均已配置多媒體教學設備。
3. 大陸財稅相關的期刊充足。

改進建議：

1. 宜持續增訂財稅專業相關之電子資源（電子書、電子期刊、資料庫等）。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 專任教師授課時數合理，教學品質大致尚佳。
2. 課程訂有明確的教學大綱且要求上網。
3. 已實施「補救教學」機制，由授課教師義務上課，輔導學生學習。

改進建議：

1. 宜再提高課程大綱上網率。
2. 宜強化會計學實習課，以提高學生學習成效。
3. 學校宜貼補「補救教學」教師之授課鐘點費，以尊重教師的智慧貢獻。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 該系歷史悠久，學生素質佳。
2. 學生之證照考試、公職考試，表現成績佳。
3. 企業主對畢業生專業能力及工作態度的滿意度佳。

改進建議：

1. 宜增強學生外語能力及法律科技素養以符合企業主的期待。
2. 宜建立英文畢業門檻的相關配套措施，落實英文畢業門檻的執行。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 教師研究表現佳。
2. 部分教師承接多個產學合作計畫。

改進建議：

1. 宜鼓勵教師參與國際學術研討會以提升國際觀。
2. 宜鼓勵教師多參與學校整合型整體發展計畫。

國立臺北商業技術學院

財務金融系 (科) (所)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 配合師資結構與學生來源，系務發展以財務金融理論與實務教學為目標，並以公司理財、資本市場及衍生性金融商品三個領域為專業課程規劃內容。
2. 系務相關會議運作正常，並有適當的會議紀錄。
3. 系所改善教學之資本門投入經費還算充裕。
4. 前次評鑑所提待改善項目，大多有顯著改善。

改進建議：

1. 系所經常性業務費稍嫌不足，無法提供專任教師自由運用額度，以及支付更高演講費（目前經費額度每場次固定為\$4,000，欲聘請更高階演講者不易），與辦理更多場次的菁英講座。
2. 學制多元複雜，包括五專、四技、二技、在職專班、碩士班，還要支援專科進修學院、空中進修學院，專科部雖因教育政策而暫時無法調整，但建議大學部以上仍宜考慮未來人口結構改變趨勢，做適當檢討並提出因應措施。
3. 前次評鑑所提教師研究室空間嚴重不足情形，雖有改善，惟目前兩人一間，空間仍嫌太小。
4. 進修部學生反應二技在職專班修業年限過長，建議可考慮利用假日修課方式，將三年修改為二年，以順應目前各校縮短修課年數之趨勢。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 課程規劃內容完整，涵蓋各種財金專業課程；各學制學分數基本上符合規定，不同學制間的學分數安排，尚屬適切。
2. 已完成四技本位課程規劃，規劃過程完善。
3. 因師資陣容充裕，課程設計能符合學生多元化選擇。

改進建議：

1. 課程規劃雖按部就班，但無法看出與產業需求之配合性。
2. 學校強調國際化，國際化對財務金融專業亦相當重要，但課程規劃所提供的英文訓練仍顯不足，建議可開設財金英文，或是財金商業（或是專業）期刊（書報）導讀。
3. 大學部沒有「實務專題製作」課程，建議可開設此課程，以發揮技職教育之特色。
4. 課程委員會會議紀錄未見業界代表、學生代表與畢業生代表。
5. 研究所分財務管理與財務工程兩組，惟因招生人數總計只有 12 人，課程開設不易完全符合課程設計內容。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 目前有 19 位教師，包括教授 3 位（其中一位屬心理諮商，非財金專業），副教授 4 位，4 位助理教授，及 8 位講師，師資數量上尚稱足夠。
2. 專業師資除一位為心理諮商專業之外，皆具財金相關專業，特別是具博士學位者。師資專長分配涵蓋財務金融各領域。
3. 專業師資多半具有實務經驗。

改進建議：

1. 專業課程規劃區分公司理財、資本市場及衍生性金融商品三個領域，師資專長雖涵蓋財務金融各領域，但經濟、會計、統計、微積分師資人數占一半以上，專業師資之專長結構，應仍還有改善空間。
2. 兼任師資每年都超過 30 位以上，以目前複雜學制之班級數而言，雖還在容許範圍，但仍應考慮適度再降低，以增聘具博士學位專業師資之空間，提升具博士學位師資比率。
3. 專業師資考取專業證照情形仍不夠普遍，建議可設計誘因獎勵制度，鼓勵專業教師考取證照，以為學生表率。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 系空間尚稱充足，每班均有專屬教室，另有金融資訊實驗室一間，配有模擬交易系統與相關資料庫與軟體設備，對學生學習有所助益。
2. 金融資訊實驗室與課程充分配合，運用情形良好。
3. 研究生研討室設備空間尚稱充足。

改進建議：

1. 研究生研討室設備空間目前雖尚稱充足，但仍宜因應未來招生人數可能成長情形，事先作妥善規劃。
2. 基本財金國內資料庫雖有購置，但配合教師研究之國際化與碩士班學生論文研究需求，建議校方宜適度補助經費，讓系上增購國外資料庫，如 Datastream、Compustate、…等。
3. 學生反應系辦筆記型電腦老舊，裝置費時，影響教學效率。系上專業教室電腦設備亦多為多年前購置，建議皆宜適時汰舊換新。另外，學生反應普通教室有些課桌椅會搖晃，建議亦宜適時汰舊換新。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 許多課程充分使用金融資訊實驗室，e-化教學堪稱完善，學生也能實務操作。
2. 助理教授以上教師授課時數大致符合規定。
3. 專業教師教學品質優良，學生滿意度甚佳。
4. 基礎課程設有補救教學措施，可改善學習落後學生之學習成效。
5. 使用原文教科書情形適當，學生對教師授課方式滿意。

改進建議：

1. 英文課程與口語訓練可再加強，以符合國際化趨勢，尤其外籍教師較缺，學生缺乏口語訓練機會。建議或可考慮要求學生畢業之前參加英語能力檢定，要求學生畢業需具備一定英語能力水準。
2. 系上每學期均辦理菁英講座，邀請學術與實務業界演講。惟資料顯示，94 年裡只辦理 2 場，95 年裡辦理 9 場，96 年裡辦理 3 場。系上已有碩士班，建議每學期宜增加場次，讓學生在未畢業之前，即

能與實務界接觸，並提升學生對學術研究的瞭解。

3. 研究生獎學金與助學金金額不多，且不普及，建議校方提撥工讀金，設置碩士生教學與研究助理，協助專科部與大學部教學，提升同學學習效果。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 五專部學生以升學為主，對證照考取較不積極。二技、四技學生考取證照情形良好。
2. 學生受企業主歡迎程度良好。
3. 學生就業進入財務金融相關職場之比率良好。
4. 大學部學生升學人數有成長之趨勢。

改進建議：

1. 缺乏實習課程，學生可實習機會欠缺，為配合最後一哩，讓學生畢業即就業，建議可積極申請就業學程，或是積極對外爭取建教合作，提供學生實習機會。
2. 建議成立碩士在職專班，增進與企業界人士互動機會。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 系上教師在 92 至 95 年期間共計發表 28 篇期刊論文(主要為具博士學位之專業教師所發表)，其中有 12 篇 TSSCI、SSCI 期刊論文，研究相對傑出，研究成果優良。
2. 系上教師在 92 至 95 年期間承接國科會計畫計有 18 件，金額 \$8,423,960，承接政府部門計畫 4 件(皆為共同主持人)，承接國科會專題計畫情形良好。
3. 系上教師積極參加實務與學術研討會。

改進建議：

1. 系上教師在 92 至 95 年期間承接產學合作計畫只有 1 件，產學合作計畫可再推廣。建議學校對經費運用制度適度檢討，讓制度更有彈性與自主，提高系進行產學合作與推廣教育的動機與誘因。
2. 建議可多邀請學術研究優異之學者到系上演講，促進系上教師與演

講者合作之機會，此方式或可減少對資料庫的倚賴，解決經費不足，無法購置更多資料庫的問題，並增強研究方法的應用。

3. 系上教師之研究成果主要集中在具博士學位之教師上，建議可考慮制訂形成團隊誘因，鼓勵具博士學位教師與講師形成研究團隊，可提升研究成果。

國立臺北商業技術學院

國際商務系 (國際貿易科)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 受評系以培養能為中小企業從事國際商務，尤其是大陸商務活動的人才為目標，因此，該系課程規劃基礎，國際經貿、國際企業經營和國際財務金融四大領域，具體可行。
2. 受評系特色之一之就業學程計畫，乃結合勞委會大陸商務就業學程專案計畫和搭配該系大陸經貿、市場及投資等課程，培育台商對大陸各產業商務人才。
3. 受評系自 97 學年度起新設國際商務研究所，招收碩士班研究生。

改進建議：

1. 部分課程安排校外參訪，獲得肯定。惟有關教學時數之計算宜依實際之教學內容(企業參訪時數)認定之，切勿以補課徒增授課教師之教學負擔，降低教師安排校外參訪之動機。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 受評系透過「國際貿易專題」進行產業實務操作研討並經由台北市進出商業同業公會及各產業經理人指導，培育貿易實務人才。
2. 受評系透過商品導覽，互動交易式演練，來訓練學生語言及其他專業訓練的綜合呈現。
3. 受評系四技課程中，有 3 學年皆開設英語聽力訓練及會話課程，並且亦開設選修之日語會話課程。
4. 受評系專業課程之開設頗具多元性。

改進建議：

1. 建議受評系加強相關課程間教師之聯繫，避免課程內容之重複；因有學生反應財務管理、國際財務管理課程就出現此現象。
2. 五專課程之語言訓練(會話)課程僅於第一學年提供共 4 學分之課程，似乎嫌不足，應可再加強。雖然第二及第三學年提供選修課之英語會話。此外，日語會話課程若亦開課，亦可增加學生多元選擇

的機會。

3. 國際貿易實務課程應多加強與其他課程（如電子商務，網路行銷）之配合，同時引進電腦軟體之操作。另國際財務管理課程方面，亦可多加強操作方面之訓練。
4. 建議加強受評系在有關國貿資訊軟體操作之課程規劃，目前該系僅規劃一門國際貿易資訊系統，但又缺實際上機操作軟體之配套設計。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 受評系具博士學位之專任教師人數占該系教師人數 52%，96 學年度助理教授以上師資比例 56%，均有相當的增加改善。師資結構講師與助理教授以上之比例合理。
2. (受評系專任師資的聘任皆能配合培育目標，依照國際經貿、國際企業經營、國際財務金融、國際商務基礎四大領域增聘。教師專長分配與系所發展目標相符。

改進建議：

1. 建議受評系教師能在教學方面更加強化（如配合電子化教學以提升學生學習興趣）。
2. 受評系目前部分專業和英文課程似有重疊現象，授課教師間之協調仍有待加強。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 受評系現有國際商務專業教室 1 間，內陳設國際貿易樣品、產品型錄、國際經貿資料、國際市場報告、國貿專題報告、大陸經貿專書等供學生在相關專業課程及專題製作等課程中使用。

改進建議：

1. 配合資訊電子化潮流，有關教室電腦化之固定設備應加強建置，避免經常搬運電腦及(power-point)單機槍投影機，耗費時間。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 受評系教學能妥善運用產業及社區資源，並透過專題課程建立與產業良性互動，由廠商義務提供展品、展覽設備及校外企業參觀。
2. 受評系所根據學生學習狀況於期中期末將學生學習成果告知導師、家長以利追蹤，是為良好之學習輔導機制。

改進建議：

1. 由於受評系學生來源頗為多元，但受訪之僑生反應，學生除在入學第一年時，學校在國文、英文、數學等學科有提供輔導外，此外即未有其他之特別輔導措施，造成其等在學習上極大的困難，故建議系上對於學習表現較不理想的學生能有一套制度性補救輔導安排。
2. 實習課程較為欠缺，建議受評系所能善用校友資源開發更多校外實習機會。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 企業主賦予本系畢業生的評價頗高。例如 95 年度二技畢業生中，華僑銀行錄取了 12 名，第一銀行錄取了 3 名；銀行高階經理人對該系畢業生在面試之表現給予頗佳之評價。

改進建議：

1. 受評系學生似多以升學為主，故在對於學生專業證照取得方面似採取較自由放任作法。惟鑑於當前社會環境變遷，學生不論在升學或就業，若手中持有較多的專業證照對其都是有著相當大的加分效果。故建議該系除應積極鼓勵學生取得證照外，甚至更應建立其對於學生在語文、專業證照等方面之門檻要求。
2. 學生就業之輔導應可再加強，及早準備進入職場準備。特別是加強學生在求職、就業方面的輔導，例如：生涯發展、履歷撰寫、面試準備、應對禮儀等。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 受評系所近年學術論文成長迅速、研究品質良好。該系教師研究著作數量和刊登在 TSSCI、SSCI、SCI、EI 等期刊均有顯著增加；近四年來，該系平均每年發表 10 篇期刊論文。
2. 受評系教師在 92-94 學年度皆獲勞委會「就業學程」專案計劃之最優學程。

改進建議：

1. 受評系在產學合作方面之表現相對較弱，建議加強改進。

國立臺北商業技術學院

企業管理系 (科)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 系內教師對於系務發展配合度高且具認同感，值得肯定。
2. 系內相關委員會運作正常。
3. 針對前次訪評之建議，已作妥善之修正。

改進建議：

1. 系科應對現有學制作通盤的檢視，配合現況作調整，以利系科長遠之發展，並釐訂明確的系科特色和定位，而課程之設計亦應依據此特色和定位作規劃。
2. 學校整體空間缺乏，致造成影響系科之運作，校方應儘速謀求解決之道。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 該系分設行銷與流通管理、會計／財務管理以及人力資源管理三大領域，能考量科系特色與學生興趣，用心值得肯定。
2. 各學制專業選修之規劃學分數多元，有利學生依其需要選擇修習。
3. 該系課程規劃能召開本位課程發展委員會進行討論，並邀集校外專家學者與校友代表參與，值得讚許。

改進建議：

1. 各學制中二專、五專以及進修部二專與五專之專業選修規劃課程過多，可考慮降低，以符合實際開課情形。
2. 二技有關外語能力培養之課程過少，可考慮增加，以符科系培育目標。此外，亦可提供獎金鼓勵學生加強外語能力之培養。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 師資專長領域頗能符合系所課程規劃目標。
2. 專任助理教授以上人數已達 53%，且大部分師資具有相當豐富的實

務理論，頗符合技職教育實務導向之教學特色。

3. 位居都會區所延聘之兼任師資多數為資深經理人員，有助於提升學生就業競爭力之培養。

改進建議：

1. 為支援商研所課程之發展需要，宜增聘流通管理領域之師資。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 該系購有相關專業軟體，並配合課程使用，值得肯定。
2. 該系近幾年在圖書的採購上多所努力，圖書期刊之品質尚屬不錯。
3. 目前全校之電腦教室由電算中心統籌負責，並協助專業軟體之維護，確可集中資源利用，值得肯定。

改進建議：

1. 系科在專業實驗室的設置上，建議應依據系科發展特色，將現有系科使用之電腦教室，改為專業實驗室，以符合目前實際運用情形。
2. 期刊之電子資料庫應可再加強，以滿足跨領域之需求。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 以流通、行銷領域為系所發展之主軸，頗符合產業發展需求，惟流通、行銷方面之課程可更鮮明化凸顯。
2. 學生在畢業前必修“企業實務專題”，並能有具體發表成果。
3. 系上老師之教學能力及品質頗受學生肯定。
4. 老師提供不少 office hour，可增加課後輔導（平均 5 小時／週）。

改進建議：

1. 可加強競爭策略方面課程之開設，並增加對國際投資環境（如金磚四國）之整體發展及產業生態之瞭解，以強化學生國際化之相關資訊與知識。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 學生在口頭報告及溝通能力之水準應屬不錯。

2. 業主對本校畢業生之評價（技職校院部分）排名第 8（2007.4.18 聯合報）。
3. 學生取得相關證照之人數有逐年增加之趨勢。
4. 學生對本系之師資及教學肯定，對系亦有高度向心力。
5. 學生之升學意願及比率皆很高。

改進建議：

1. 應可再具體強化“系學會”與“系友會”之設立，以及兩者間實質關係之聯繫與互動。
2. 可積極增加學生與實務界間之互動，包括：參訪工廠、暑期工讀或實習、邀請業界專家演講，以及建教合作（尤其可增加與科技產業界之接觸）。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 教師研究論文發表之數量逐年增加，尤其在 95 年度提升極多，且屬於 SSCI、SCI 與 EI 等級的論文數量提高極多，十分難得，值得稱許。
2. 教師產學合作之數量能維持一定水準，可持續維持。
3. 教師參加國內外學術研究或會議之人數逐年提高，尤其在 95 年度之成長更為顯著，值得肯定。

改進建議：

1. 產學合作案之承接金額可設法再爭取提高，並鼓勵專任教師取得專業實務經驗，以及提高參與實務之研習教師人數，以利於展現在教學工作上。
2. 論文之發展與產學合作集中在幾位教師之現象，有改善空間，可要求系上每位老師都能有所貢獻。

國立臺北商業技術學院

資訊管理系 (科)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 各系務發展相關委員會皆定期召開會議，系務運作正常，老師向心力強；系內溝通管道順暢，於晤談時學生多表肯定。
2. 系經費充裕，除自籌款外，94 及 95 學年度更獲得教育部發展重點特色計畫補助（94 學年度為 820 萬元，95 學年度為 888 萬元），另 96 年度有 300 萬延續預算支應，對系上設備添購有極大助益。

改進建議：

1. 系發展目標不明確，目前考慮以「RFID 物流與供應鏈」為發展定位，但相關配套措施，如課程、實驗室等皆尚未有具體規劃。建議建立特色時宜考慮學校的總體發展目標，選擇 1-2 項較明確之行業應用重點目標，並據以整合各項教學資源，塑造本系發展特色。
2. 本系目前將「商管數位學習社群」作為本系特色之一，此一特色應該提升層級至商管學群（院）或是全校。
3. 目前本系經費投入特色部份不足，待特色定位明確後，在中長程計畫中宜規劃資源（經費、空間）以投入特色之發展。
4. 本系空間仍不夠使用，欠缺特色實驗室，學生製作實務專題之研討空間亦略為擁擠。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 將資訊管理相關認證納入課程中，並鼓勵學生考取證照，對學生瞭解業界實務運作有實質幫助。

改進建議：

1. 目前之課程結構較一般化，建議於本系特色目標選定後，再依本位課程規劃方法，重新檢討，目前雖然已經規劃「RFID 物流與供應鏈」，但相關的課程未納入課程規劃中。
2. 有些課程並非資管系的核心課程，例如高等演算法，但卻納入必修課。許多學生反應英語課程太少，且選修課程太少，未能滿足學生

多元需求。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 師資人數有 24 位，滿足生師比要求。
2. 師資專長大致符合資管專業需求。
3. 本系鼓勵老師進修辦法獲得老師們的肯定。
4. 助理教授以上師資比例從 93 學年度已經提升為 54.2%，符合教育部要求；系上有 4 位老師進修博士學位中，助理教授以上師資比例預期 2-3 年內可進一步提升。
5. 近年來系上老師積極參加資管專業相關之研討會、研習會，對系上老師之努力，應予肯定。

改進建議：

1. 目前講師仍有 10 位，宜再提升助理教授以上師資比例。
2. 雖然擬定「RFID 物流與供應鏈」為系所特色，但目前教師們之教學、研究重點並未配合該目標。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 系上近三年皆編列經費以充實軟硬體設備，其中 93 年及 95 年設備費分別超過 400 萬及 300 萬；另 94 及 95 學年度更獲得教育部發展重點特色計畫補助，本系設備近三年有明顯改善。
2. 電腦設備 3 年汰舊換新，更新頻率高，且設備維持良好狀態。
3. 本系教室均已經安裝單槍投影機，教室普遍 e 化，方便教學。
4. 電子期刊充足，能符合教學、研究基本需求。

改進建議：

1. 本系欠缺特色實驗室，建議校方逐年寬列經費，使本系能配合中長期特色發展目標，逐步添購高階軟、硬體及週邊設備，多增設具特色之實驗室。
2. 學生實務專題教室亦略顯不足，多組學生同時使用時，稍嫌擁擠。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 專任教師平均超鐘點時數均符合規定，能有效維持授課品質。
2. 已完成 20 門課程之數位教材，其中 3 門課程品質高，教學資訊系統功能健全，對系上老師在教學上，能充分利用資訊技術，應予鼓勵與肯定。
3. 選修課程 10 人以上，班級人數至多 55 位，研究所 2 人以上即可開班，能有效維持授課品質。

改進建議：

1. 每組專題學生人數 5~8 人似乎太多，建議以 4 人為原則，方能提升學生的參與。
2. 鼓勵或補助學生考取證照的措施宜再加強。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 證照取得數量逐年增加，顯示學生對證照的重視。
2. 學生就業比例有追蹤資料，就業率與升學率好，且進入相關職場的比例高。

改進建議：

1. 證照取得數量雖逐年增加，但證照等級並未相對提升，建議應朝取得符合本系特色目標之中高階證照為努力方向，學生英語閱讀能力亦為考取證照之重要條件，對此亦應建立配套之輔導方式。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 本系教師在研究發表與著作上逐年增加，93-95 年度共發表期刊論文 32 篇、研討會論文 55 篇，研究成績尚佳。
2. 93-95 年度每年皆有 2-3 件以上之國科會計畫，表現尚佳。
3. 93-95 年每年皆有 5 件以上之計畫、每年總金額 600 萬以上。

改進建議：

1. 計畫來源集中於教育部與國科會，建議多承接業界之產學合作計畫。
2. 建議往後應多參與具代表性之資管活動（如資管實務研討會、大專生實務專題競賽），進一步擴大老師與學生觸角。
3. 產學合作計畫爭取及研究方向亦應更聚焦於資管專業與本系特色目標，期能與教學內容形成槓桿效益。

國立臺北商業技術學院

應用外語系 (科)

壹、系務發展

特色及優點：

1. 系所教學目標與課程安排符合產業需求、重視技職實務應用之精神。
2. 系務運作大致還算順暢；系務、系評會計錄尚算完備；系針對前次評鑑意見之改善情形良好。系經費的編列尚稱穩定，有助於教學發展。

改進建議：

1. 系務的委員會運作情形宜再加強，譬如在 93 學年度，有幾次系務會議都有一半或近一半的老師沒有參與。此外，系各委員會宜考慮學術研究及交流、產學合作研究等需求來實行分工。
2. 歷年來系所主管異動頻繁，對於系務發展恐未盡有加分作用。本系教師宜逐年檢視中長程發展計畫，落實本系訂定之教育目標。
3. 系所的重點發展之特色雖有列出，但與課程的規劃不十分吻合；而系設備費不充足，宜進一步爭取相關經費。
4. 宜再針對訪評的改善情形，完成縱向及橫向的協調聯繫。
5. 應用外語系社區之總體營造，主意甚佳。本系宜積極推動並建請學校給予協助及配合。

貳、課程規劃

特色及優點：

1. 系所設立多元教學目標，開設課程能滿足學生多元需求。
2. 系本位課程規劃和機制已建立，規劃亦符合技職教育精神，兼顧學生基礎專業英語能力和專業知識之培養。

改進建議：

1. 系雖有課群模組名稱，但沒有清楚的模組課程。本位課程並未妥善處理及融入。系將課程區分為五大類，但於課程流程圖中並未將國際商務、外語教學、文化創意等三大學程／模組之內涵及科目規劃標示。建議課程委員會再予以檢視。
2. 二技課程中的商用英語會話課程，在規劃應用外語專業課程中未盡

合宜。宜考量專業／進階英文閱讀列入課程之可行性；此外，將英語聽寫當成專業學生英語專業能力似乎不妥。

3. 另課程設計不能配合系務發展目標。例如：觀光導遊沒有直接提供相關的課程（例如二技日間部）。
4. 外語教學是系發展之一，但相關課程之安排似乎有待加強。例如：英語教材教法在二技一上、一下就有，但二年級卻無，且沒有實習課。一開始就上教材教法，學生是否能夠吸收，是否能夠培養競爭力，仍有待商榷。
5. 五專部分仍可增設專題製作，加強學生理論實踐結合能力及職場競爭力。
6. 基礎外語課程宜多採用目標語（target language）上課，一則得以落實教育目標；二則得以提高學生學習動機及學習成效。
7. 商業課程偏向經貿及資訊，但相關教師資源並不多。系課程規劃宜就教育目標，師資結構及專長，以及本系發展重點等再予以整合，以期呈現本系特色。

參、師資結構與素質

特色及優點：

1. 助理教授以上師資逐年來已提高比例，達 57.15%，師資結構良好。
2. 多位教師具專業實務經驗，可提升學生實習和實務經驗。
3. 提供優厚的獎助辦法，鼓勵教師研究及教學創新。

改進建議：

1. 師資專長似乎尚無法配合系所目標之需求，如英語教學師資很多，但開設的相關課程卻很少。
2. 部分教師授課時數及班級數偏高。另本系教師仍有多位需支援通識外語課程，教學負荷以外恐也將影響教師全力投入本系系務發展及專業學術及教學所需之能量。
3. 專任教師及通識中心英文專、兼任教師之分工宜再檢視。
4. 宜積極營造優質且具有競爭力的教學及研究環境，降低教師流動率。

肆、設備與圖書資源

特色及優點：

1. 圖書設備在英語教學及語言學方面尚可；e 化講台設備數量已有添

購。

改進建議：

1. 部分教室桌椅仍嫌老舊，宜改善。
2. 教師研究室空間和環境也宜更進一步改善。研究室使用時間需配合圖書館開放時間，以及多人使用一間大研究室情形宜設法改善。
3. 圖儀設備經費之編列宜配合中長程發展計畫，針對本系未來發展所需之空間及設備需求所需，及早規劃。
4. 目前教學及研究用之各項軟硬體設備，宜再針對需求逐年汰舊換新。專業教室，譬如口譯教室、外語系語言實驗室的硬體設置宜再加強；教師教學用及學生學習用之視聽教室、自習教室及圖書館內之多功能研討室等，宜再爭取經費，逐年增添軟硬體設備。
5. 商務溝通（語言）的藏書有待加強；在西文期刊方面，數量可以再增加。類型方面，較缺 English for Specific Purposes，專業特殊科目的英文、國際溝通、口筆譯相關期刊，需改善。

伍、教學品質

特色及優點：

1. 系 e 化設備建制逐年完成改善，教師 e 化教學已具有初步成效。數位老師編纂優良教科書與語言實用書籍，結合理論與實際。
2. 課程教學大綱確實訂定，教學要點和目標明確。最後一哩課程重視提升學生就業力，並與業界有相當程度之結合，頗有特色。
3. 寫作、會話、口筆譯課程採小班制，可提升學生學習效果。
4. 學生對教師教學滿意度高。

改進建議：

1. 部分教師於 93-95 學年授課班級數偏高（高達 9 班、10 班），建議改善並降低教師教學時數，以鼓勵教師從事研究、執行產學合作及其他相關計畫等。
2. 可積極營建讓學生大量使用英語、增加師生互動和學生對話討論之學習環境。五專一些語言基礎課程宜更大量使用英語授課，並提供學生更多使用英語溝通之機會。
3. 商業專業科目，宜使用英文教科書。
4. 數位教材上網、個人網路建立、e-learning 學習環境可再提升。系宜妥善運用產業及社區資源，如北區教學資源中心及北區英語教學資

源中心。

陸、學生成就與發展

特色及優點：

1. 學生通過英檢比率高；業界對本系畢業生評價高，意味學生職場競爭力良好。
2. 系上積極辦理實務、實習與就業輔導相關活動，有助於增進學生就業力和生涯規劃。交換學生計畫和國際交流活動，有助於提升全球視野。

改進建議：

1. 總體的學生就業率及升學率情形似乎偏低，根據資料一年畢業生只有7人就業，似乎過少。
2. 部分五專生程度仍有參差不齊之現象，宜對較弱的同學進行更積極輔導與補教教學。換言之，五專及二技學生升學及就業輔導宜再加強。實務課程之執行及實習可再透過各項產學合作之爭取，相輔相成。
3. 二技學生專題論文宜裝訂並永久保留供評鑑參考；二技專題論文宜更落實與制度化，來提升學生競爭力。
4. 建議更積極地舉辦提升英語學習興趣和英語能力之競賽活動，以增加學生參與度；多鼓勵學生參與證照考試。

柒、研究與技術發展成果

特色及優點：

1. 多位老師研究能力良好，亦積極承接產學合作及專案計畫。
2. 教師們積極參與學術活動，提升自己專業、研究能力，值得肯定。

改進建議：

1. 學術研究集中於少數教師，另就量而言，本系教師仍宜再積極提升研究風氣，逐年增加研究論文發表或專業著作。