

教育部技職司

97 年度專科學校評鑑計畫

樹人醫護管理專科學校評鑑報告(含等第)

實地評鑑日期：98 年 3 月 15 日至 3 月 17 日

主辦單位：教育部技職司

執行單位：社團法人台灣評鑑協會

中華民國 98 年 5 月 27 日



社團法人台灣評鑑協會

台北市 100 南海路 20 號 4 樓

TEL:02-33431177 FAX: 02-23947261

<http://www.twaea.org.tw>

樹人醫護管理專科學校等第一覽表

受評單位	等 第
※行政類評鑑成績	一等
※專業類評鑑成績	
資訊管理科	二等
應用外語科	二等
幼兒保育科	二等
牙體技術科	一等
物理治療科	二等
視光學科	二等
職能治療科	訪視不評等
醫學影像暨放射技術科	二等



目 錄

行政類

壹、 綜合校務	1
貳、 教務行政	4
參、 學務行政	12
肆、 行政支援	18

專業類

壹、 資訊管理科	23
貳、 應用外語科	28
參、 幼兒保育科	32
肆、 牙體技術科	36
伍、 物理治療科	42
陸、 視光學科	49
柒、 職能治療科	56
捌、 醫學影像暨放射技術科	59

行政類

壹、綜合校務

一、校務執行成效與未來發展

(一)優點及特色

1. 在校務發展規劃中，依據學校重點特色，能從護理科組之主軸，進而增設物理治療(原復健科)、職能治療、視光乃至牙體技術、醫學影像暨放射技術等科組，甚具特色之發展。
2. 校園之規劃發展，甚見用心，能建構一個頗具優質特色之學習與生活環境，值得肯定。

(二)建議事項

1. 學校資源顯現在近年來校地增租台糖土地擴增至近 15 公頃，而校舍增建更使每生平均可享之樓地板面積遠多於要求標準，且達 16.7 m²之多，甚是可喜。惟前次評鑑(93 年度)建議改善有關教學、研究(室)、實習空間、環境之部分，雖已見若干改善進步，惟仍有持續充實、努力改善之空間(尤其是教師研究室之規劃分配，以及良好設施使用效益之提升)，值得繼續努力。
2. 董事會運作情況，依據會議紀錄，尚稱正常(96 年 1~12 月計開 4 次會議，97 年 4~11 月計開 3 次會議)。惟據若干學校正式會議紀錄呈現，發覺有董事會董事成員及顧問列席校務會議，並做裁示或建議(依紀錄所示)，似宜審慎檢討與拿捏把握，以符董事會角色之正常扮演。
3. 中長期校務發展計畫書之研擬，宜涵蓋各單位經營業務之相互關聯與配合，例如師資增補與科班成長或調整之關聯，財務計畫配合師資與班級演變之數據，以及理念、目標、策略與措施間的脈絡架構。
4. 校務發展大方針形成之程序，在組織機制之設計上，可再求進步。

5. 教師在行政事務上之負擔極重，在人事費占學雜費約七成之水準下，理應有增強人力之空間，俾減輕行政負擔後，投注更多心力與時間於教學及研究工作。

二、教學規劃與學習成效

(一)優點及特色

1. 每間教室有 e 化講桌。
2. 本位課程規劃佳。
3. 設立英語自學中心及檢測中心。

(二)建議事項

近年來，所獲獎補助經費(94 學年 4,289 萬元，95 學年 7,534 萬元，96 學年更高達 8,239 萬元)屢見進步提升，為使學校往後更為穩健、永續之發展，在與教學、實習與研究有關經費資源之穩定、持續並有計畫之投入，甚值務實把握實踐，以為更優質之發展與提升。

三、研究及產學合作策略及成效

(一)優點及特色

1. 學校舉辦遊學活動並持續與美、加、日學校進行學生交流。
2. 學校整併相關單位成立技術合作處，若能充分發揮其功能，將有助於研究產學合作之推動。
3. 學校計有 9 學科組 4,600 餘學生，自 94 學年度起至 96 學年度止，每學年均編列有 5~6,000 萬元圖、儀設備之預算經費，尚稱關心經費資源之挹注，以改善教學、研究之需。

(二)建議事項

1. 上次評鑑建議強化應用研究之鼓勵與落實，依據學校資料顯示，94 學年執行之應用研究件數為 14 件，95 學年也有 14 件，惟 96 學年則降為 9 件，以學校所設科組屬性，多與應用實務具關聯性，則此一部分之努力強化，似尚可再持續加強。

2. 規劃國外遊學，僅應用外語科學生參與，建議納入外語科教學規劃，慎選學校層級，以與外語科之教學目標銜接。
3. 各科研究及產學合作案件雖有增加，但教師負荷重，宜適度調整，以利研究及產學合作之推動。

四、社會服務成果

(一)優點及特色

1. 配合終身學習及回流教育的教育政策，於視光科開設學分班及非學分班，幼保科開設非學分班及在職課程，有初步成效。
2. 為期望學生具備至德至善的品格，並以服務社會為己任，由老師帶領學生從事社會服務工作，為學生豎立良好風範。

(二)建議事項

各科宜再更主動依其科組特色及目標，推展社會服務活動。



貳、教務行政

一、教務行政執行成效

(一)優點及特色

日間部

1. 相關教務會議章則，例如教務會議設置辦法、課程委員會實施辦法、學業成績預警制度實施辦法、學則等皆已在教務處各組網頁公告。教務會議、課程委員會每學期皆至少召開會議一次，增修規章。
2. 為加強教師教學、輔導、服務、研究之基本職責，學校設有提升教師成長實施辦法，訂有基本通過標準，每年六月將教師自評資料送所屬單位主管初核，再轉送人事室彙整提校教師評審會複審，成績未達標準者由學校給予輔導，當年以不予晉薪處理，能有效達到教師評鑑目標。
3. 教務處設有職教組專責招生業務，辦理調增科班業務，利用教學特色至國中辦理健康服務相關活動，加強招生宣導。96年招生數雖然偏低，然而 97 年招生註冊率除日二專稍低外，日五專已逐漸成長至 88.6%，漸有起色，招生策略已有績效，可持續努力，朝建立策略聯盟方向思考。
4. 教務會議組織健全，定期開會，會議紀錄完整並留有檔案。
5. 專業教室之全校性電腦教室、語言教室設備完善，一般教室均有 e 化教學設備提供良好的學習空間。
6. 教務行政組織架構及組織分工清楚，行政人員對工作職掌清楚，師生對教務行政服務均滿意。
7. 重視學習成效不佳學生之輔導，實施預警制度，由導師進行輔導，並建立完整檔案。
8. 重視學生英語能力提升，建立全民網路英檢檢測中心及全民英檢模擬試題系統 Live ABC，並實施英語能力分級教學。

進修部

1. 通識課程採用非同步遠距教學，每週返校上課一次，並訂定線上討論時間，學生反應良好。
2. 設有專責教務組負責教務行政，設組長一人及組員一名，人力足夠。
3. 五科在職專班招生率均在 90% 以上，平均 97.08%，顯示招生策略成功。
4. 適時停招夜二專，並開發在職專班，有助學校發展。
5. 為配合學生需求，適當調整上課時間，方便學生學習。

(二)建議事項

日間部

1. 學程設置辦法剛獲教務會議通過，尚未有具體成效呈現，輔導學生修讀完成學程，可達培訓學生取得第二專長目標，惟在現有教學制度下，排課、選修及課程調整必須配合，使學生有空餘時數選課，教師亦宜投入輔導，使學生能堅持完成學程取得。
2. 除英語教學、通識課程外，一般科專業選修課仍以全班共同上課為主，似乎是傳統五專教育的一貫作法，學校如何打破傳統，增加學生專業選讀，使學生有更多元的選擇性學習專業課程，如不同模組的職業課程規劃，是下一個階段多元化人才培育的目標。
3. 教師教材著作、教具研製及優良教師事蹟，宜建立檔案，成果獲獎後宜在圖書館公開展示，以鼓勵教師從事教學品質提升工作。
4. 選課尚未全面實施，跨班選課及一、二年級選課仍使用書面選課，且為班級選課，建議儘速落實選課電腦化及個人選課制度。
5. 課程委員會，尤其科課程委員會沒有產業界人士參與，且與「本位課程委員會」分開，不易整合課程發展，宜改進之。
6. 校務發展中之教學規劃，包括教學品質規劃、發展系科特色等，規劃需全校各科參與方能達成，但未見相關資料顯示規劃的形成、推動與執行之溝通管道或會議紀錄。

7. 學校於 95 年獲得 1,300 萬、96 年獲得 1,200 萬之教學品質專案補助，惟此專案由研發處負責統籌，與教務處的教學發展規劃不一致，無法呈現全校教學品質提升之完整規劃，建議統整之或加強與研發處及教師發展中心之橫向連繫，以達整體規劃及管理之成效。
8. 學校為鼓勵教師進修博士學位，提供一星期兩天的進修假及一萬元之學費補助，建議適度提高補助金額，以提高教師學成後留校的意願。

進修部

1. 進修部上課教師及上課課程均併於日間部合併，無法清楚審視進修部狀況，建議建立獨立的進修部檔案。
2. 為鼓勵具實務經驗或資深教師在週末假日班上課，建議提高週末假日班的鐘點費(目前週末假日班比照週一至週五進修部鐘點費)。

二、課程與教學

(一)優點及特色

日間部

1. 利用課餘時間開授菁英班(夜間加強班)，使成績優秀學生獲得更多的學習機會，同時也為學習落差的學生加開補救教學，可提升學習表現，作法特殊，過去實行效果佳，已獲教育部額外經費補助。
2. 96 學年成立教師發展組後，更名為教學發展中心，依據教師改進教學獎勵辦法，執行教材編纂、教具研製及教學方法改進之獎勵事項，另舉辦教師成長研討會各項活動，可提升教師在課程設計及教學能力的展現。
3. 物理治療科、醫學影像暨放射技術科、幼兒保育科及護理科皆有長時間校外實習課，由任課教師與業界指導老師共開培訓學生職場教育，課程內容規劃配合學校教育理念，符合教學目標。
4. 課程架構能呈現專業與通識並重，通識課程學分占 36 學分，符合學校辦學理念。

5. 重視實務教學，各科均安排有實習課程，並能聘請具有實務經驗之教師授課。
6. 重視全校教師資訊能力之提升，每學期均提供一系列之資訊課程，包括教師網路教材製作、網頁基礎、多媒體網頁設計、資訊網路應用、線上測驗系統建置、線上缺曠課點名系統導入等，教師反應佳。
7. 教學評鑑已實施多年，運作良好，近期並規劃成立微型教室，提供「教學績優教師」及「教學反應不佳教師」推廣與輔導使用。

進修部

1. 各班均安排有實習課程。
2. 在職專班學生反應課程與教學加強學生的理論基礎，深受學生肯定。
3. 其餘同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 學校已初步完成教學平台建構，已有 45 門課程有較完整的教材內容上網供學生課餘自學使用，惟比例占全校開設課程仍有提高空間，建議加強教師活用操作學習平台，充實網路學習資源。
2. 課務組配合提升教學品質維護學生實習平台，可考慮建置「學生校外實習辦法」，使各科實習運作有所依據；建置「排課實施準則」規範教師留校天數、每日排課上限及課程安排各種教室類型辦法等。
3. 為加強課程與產業發展趨勢連結，現行制度中已有部分科課程委員會邀請學生或產業界人士參與規劃，惟學校課程委員會母法中之組織成員，尚未配合修訂，建議校課程委員會組織成員加入學生及產業界專家代表，以符合實情。
4. 本位課程自 96 年 9 月開始推展，至 97 年 1 月全校各科已完成模組選修課程設計及能力與科目對照分析，惟模組課程之開課科目與該模組之培育能力是否符合，尚需進一步檢視。

5. 教師參與之研習會絕大多數為「專業實務」相關之主題，甚少為「提升」教學專業「能力」之研習活動，建議教學發展中心辦理相關全校性教師之研習活動。
6. 教師實務能力及經驗對教學品質相當重要，目前除護理科有「提升教師實務能力」的規定外，全校各科並未有推動，建議由教務處全面推動。
7. 設立有校級的「教學發展中心」，目前由教務主任兼任，任務為優良教材及教具之選拔及辦理研討會，尚未充份發揮功能，建議設置專職主任，並發揮教師發展、教師諮詢、學習輔導及教學資源之功能。
8. 基礎醫學組之設備經費較為昂貴，學校宜重視，建議每年提撥適當經費，以支持基醫組之教學。

進修部

1. 教學評量學生填答率很低(低於 10%)，教學評量結果統計資料不清楚，結果未被檢視，也未做追蹤處理，宜改進之。
2. 視光科課程規劃與日間部不同，沒有模組課程之設計，且學生也缺乏選修的機會，建請考量課程規劃。
3. 遠距教學雖是可克服交通問題的授課方式，惟宜追蹤教學評量與執行成效。

三、通識教育

(一)優點及特色

日間部

1. 通識課程師資條件已逐漸改善，相關設施(含圖資、專業教室、藝文展示等)亦屬完備。
2. 設有通識教育委員會，並正常運作，有利提升通識教育水準。
3. 部分通識課程已進行遠距教學，提供彈性的學習方式。
4. 學校通識教育中心組織架構及相關法令規章的建置均屬完備，近年來亦配合後期中等教育課綱的相關規定，調整課程的規劃，期能充分落實通識教育的精神。

5. 學校為強化服務學習，全面實施「勤勞教育」，將其列為必修的「正式課程」，雖然沒有學分，但對落實學生的服務態度與精神，應有相當助益。
6. 通識中心相關教師配合學校醫護特色，自編補充教材，如國文教師共同編製的「醫護文學」等，具相當特色。
7. 為因應後期中等教育課綱之調整，彌補分類通識學分減少，學校自 96 學年度起舉辦「通識講座」，並發行通識護照，期能增加學生人文素養的用心，應予肯定。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 由於受限於課程規劃的限制，在僅有可利用的分類選修 4 學分通識課程中，儘量設計一些符合當代素養所需的主要議題課程，如民主法治、倫理教育、全球化、環境變遷等，以提升學生競爭力。
2. 在通識課程教學方面，可考慮多元化教學或創意性教學法，以利提升教學品質。通識教育講座若能更細心規劃與執行，並以達成通識教育廣度為目標，則成效會更好。
3. 宜鼓勵通識教師多申請教育部相關計畫，如「優質通識課程」，以利充裕經費並改善教學品質。
4. 鼓勵教師多參加通識教育相關之研討會或研習會，以利提升通識教育知能。
5. 宜以融滲式方式，將品德教育融入在課程及教學之中。
6. 通識教育中心師資結構，近三年助理教授以上所占比率雖由 25.9% 提升至 33.3%，今後仍宜持續鼓勵教師升等或進修，俾進一步改善通識教育的師資結構，以利學校長遠發展之需要。
7. 通識教育中心宜鼓勵核心組(即一般科目)教師，建置教學平台，合作開發核心通識課程的數位教材，彼此分享教學心得，設法全面提升學生的基礎能力。

進修部

同日間部。

四、圖書及資訊業務

(一)優點及特色

日間部

1. 學校自 2004 年 8 月起已將原隸屬教務處之圖書館及電算中心兩個二級單位，整併為「資訊圖書處」，並提升為學校的一級單位，不僅發揮資源整合功能，對相關業務的推展，亦應有所助益。
2. 學校近年來在資訊基礎及軟硬體方面的建置及開發運用，有不錯的成果表現，目前學校已擁有完整的校園光纖網路，全校教學區域具無線網路環境，行政電腦化亦逐步深化，值得肯定。
3. 學校建置有「康健資訊網」及「網路 e 學園」教學平台，並正式開設遠距的「網路教學」課程，推動學生 e 化學習及網路教學，與同類型學校相較，確有領先的趨勢。
4. 學校積極規劃新建圖書館大樓，未來如能順利完成，對圖書館空間的改善及相關業務的推展，應有助益。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 近三年圖書館館藏雖穩定成長，但學生使用圖書館資源情形，並未明顯提高，如何透過任課教師或舉辦相關活動，鼓勵學生多利用圖書資源，仍宜持續強化。
2. 學校建置的「網路 e 學園」教學平台，各任課教師上傳的數位媒體教材，占開課數目的比率，仍屬偏低，尚有持續努力強化的空間。至於遠距教學系統的網路授課，則宜加強評估學生的網路學習成效，以免有浮濫開課的情形。
3. 學校建置的各種網路教學或學習平台，宜再進一步整合，並和教務處的整體課程與教學系統做連結或銜接，讓使用者 (user) 方便檢索查閱和利用。



4. 圖書館因受限於現有空間限制，無論在閱覽席位及視聽資訊設施方面均顯不足，宜持續強化，設法改善。

進修部

同日間部。



參、學務行政

一、學務行政執行成效

(一)優點及特色

日間部

1. 學務工作計畫特色，重視五育，以 3C 素養配合校訓為願景，以「人文、科技、專業、活力」作為核心精神。
2. 學務處各組經費預算之編列與執行，能按各組需要合理比例之。
3. 各組之重要業務，均製作成標準化作業流程，值得肯定。
4. 成立住宿管理組，以加強住宿學生之服務與輔導工作。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 學務處宜成立學生輔導委員會、學生事務會議與學校衛生委員會，委員會亦宜明訂學生代表參加。
2. 部分學務相關法規建議修訂：
 - (1) 獎懲委員會，建議小過以上懲罰須經委員會之審議；校長不宜擔任委員或主任委員。
 - (2) 申訴評議委員會，宜排除獎懲委員會之委員。

進修部

1. 自學生缺曠一覽表中發現，學生缺曠情形嚴重，學校應研究建立追蹤輔導及預警系統，以提醒學生改善出席狀況。
2. 其餘同日間部。

二、導師工作制度及落實

(一)優點及特色

日間部

1. 每班設置一名導師，並給予鐘點費(白天 2 學分、夜間 1 學分)，每學期召開兩次導師會議，且安排專題演講，對導師工作有所助益，學生對導師的協助也相當滿意。
2. 94/95 學年度每學期舉辦優良導師評選，96 學年改為一年一次，此表揚有助提升導師工作誘因。
3. 每班遴選 1~2 位輔導股長，作為輔導細胞，有助於迅速掌握學生的輔導需求。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 導師支援系統，宜加強橫向之整合，並宜將學生在校之動態資訊 e 化，以協助導師能更充分掌握學生狀況，俾作必要之輔導協助。
2. 優良導師評選辦法中明列主任導師占 50%，各業務單位 50% 之比重，然導師實施辦法中第十條列示考核需同時考慮導師輔導績效反應表(此為學生反應表)，顯然實際運作並未考慮學生意見，建議依辦法納入學生意見，同時宜列出各單位的客觀評量指標，而不宜完全為主觀評量。
3. 目前導師業務中，課指組與學輔中心的分工較為複雜，例如課指組負責優良導師評選，學輔中心負責導師會議和知能研習，建議宜明確由一個單位統籌，以利導師業務的推動。
4. 優良導師評選辦法宜多加宣導，且優良導師宜進行經驗分享，以利其他導師學習。

進修部

1. 夜間行政人力資源較為不足，導師可扮演學生與學校行政單位間溝通橋樑之角色。
2. 每週宜安排 1 節班會時間，以做為固定之導生互動時間，強化導師功能。
3. 目前進修部導師制度和日間部共同使用同一辦法，有關進修部導師鐘點費雖有明確規定，然進修部學生屬性和日間部有所差異，導師之選派及職責和日間部亦有差異，宜修正相關導師辦法，提升制度辦法之完整性。

三、社團活動辦理成效

(一)優點及特色

日間部

1. 學校有關社團法規、辦法之建制大致完善，如能據以推動、落實，成效可期。
2. 社團結合專業推展社區服務成效良好。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 學務工作訂有培育 3C 素養學生之願景，可於社團活動推展過程中多強調如何落實學務之工作願景。
2. 目前學校有 56 個社團(含學生會及科學會)，以學校 4,600 學生人數而言，社團數可謂豐富。惟目前社團皆未有社辦，且社團活動空間欠缺，建請於多功能體育館興建規劃時，優先滿足社團辦公及活動所需。於過渡時期，建請斟酌調整現有空間，以改善社團空間現況。
3. 以私校整體獎補助款提撥資本門 2% 供社團購置所需設施之預算，在實際運用於社團所需設備之項目，如為辦公事務設備，請由學校預算支應。



4. 課指組人力目前有教師兼組長 1 人，2 名組員，所須負責業務涵蓋導師、社團、獎助學金、就學貸款等，十分複雜，建議檢討人力配置是否足以因應所需。另請考量未兼行政主管教師協助行政工作是否適當。
5. 學校訂有課外活動費收取代辦費管理要點，第六點有關採購程序明訂須依學校總務處相關規定處理。因課外活動費係由學生自治團體收取，此費用之運用宜多尊重學生自治團體意見，並由學務處從旁輔導。
6. 獎助學金規劃運用宜成立「獎助學金管理委員會」類似之組織(應納入學生代表)，以進行有系統之規劃運用。

進修部

目前進修部無社團，宜鼓勵聯合各班班代成立學聯會，推展相關社團活動。

四、生活輔導及衛生保健執行情形及成效

(一)優點及特色

日間部

1. 學生宿舍使用率高，目前有女生宿舍 E 棟及 F 棟，男生有 D 棟，住宿學生約 1,000 位，相關設施維護良好。各棟宿舍均成立學生宿舍自治幹部，包括大隊長、中隊長、區隊長，分別職掌溝通協調、秩序整潔管理、早晚點名等，成效良好。
2. 學校在生活教育、法治教育等執行積極，包括設計「學生事件陳述表」取代「學生違規自白表」，另學校訂定由各班級自行決定「校服日」以提升學生自治能力，法治教育績效良好。
3. 學生衛保人力包括一位具營養師執照之營養行政老師，負責美食街各供膳商家之餐飲衛生及健康飲食宣導，工作積極，成效佳，甚受師生肯定。
4. 學校 94~96 年度獎助學金經費逐年大幅提升，96 年度更提高到學校學雜費收入 4% 以上，對清寒學生照顧不遺餘力。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 建議衛保組之衛教宣導工作與「樹人醫專康健資訊網」合作，使衛教工作更活潑生動。
2. 學校訂有住宿生管理相關法規，包括學生宿舍管理要點、自治幹部編列與職掌，另訂有校外寄宿生生活輔導實施要點，其中相關要點有經行政會議通過，但自治幹部編列與職掌未經任何會議通過，建議上述相關法規宜經由學校相關會議通過後實施。另各項法規之法源宜加說明，住宿管理要點第六條亦須修正，提升各項法規之一致性及關聯性。
3. 宿舍安全設施中相關樓層之緩降梯設置地點，宜考慮使用之便利性，目前部分緩降梯設置在窗戶旁，使用時困難度高，宜加改善。
4. 目前衛保組業務複雜多元，人力僅有護士 1 人，另有兼任組長 1 人、營養行政講師 1 人，專任人力嚴重不足，目前美食街各供膳商家及二樓衛保組旁之餐廳管理仍待加強，包括餐廳廚房食物放置、廚房地板油漬、排油煙等宜加改善。另衛保人力嚴重不足，進修部無相關衛保服務，宜增聘相關人力，提升學生衛保服務品質。衛保組工作業務不宜太複雜，部分業務宜由總務處負責。

進修部

目前進修部無衛生保健相關人力，宜增聘具護理師執照人員，提供相關衛生保健服務。

五、諮商輔導辦理成效

(一)優點及特色

日間部

1. 針對性騷擾事件，依正常程序執行，順利完成調查、獎懲及輔導工作。
2. 設置資源教室，有 2 位輔導老師，針對 37 位身障生提供服務。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 學輔中心設兼任組長 1 人、1 位專任輔導人員、2 位資源教室的輔導員，雖然人員都具備相關學歷，但資歷尚淺(1 年年資左右)，而且都未取得心理師資格，對 4,600 位學生的諮商輔導明顯不足，建議宜增聘具心理師資格的專任輔導人員。
2. 有關性別平等組織中，申訴窗口為委員會，但實際執行是由學輔中心擔任申訴窗口，在委員會中並未設置執行秘書，建議明確於委員會設置要點中載明申訴窗口，並須設置執行秘書(一般為秘書室主秘，以利統籌跨單位的協調)。
3. 輔導中心諮商室皆面對交通要道，人潮往來頻繁，對諮商的私密性有負面影響，建議考慮變更空間規劃，以利諮商業務的推動。
4. 身心障礙學生 37 位中 13 位身障生，但僅有 1 位接受課輔，另 1 位僅參與 1 次，建議宜全面性推動課輔，並建立績效評估指標，以掌握學習提升成效。另宜主動告知每位授課教師身障生的學習障礙情況，以利教師瞭解學生特性，幫助教學與學生學習。
5. 學生請假規定中僅列示產假，建議宜增加懷孕的請假規定。
6. 性別平等法宜經校務會議通過，而非僅行政會議。

進修部

目前進修部無專職人力提供諮商活動，相關輔導工作以預約諮詢方式進行，宜增加學輔相關人力，以輪值方式提供相關諮商服務。

肆、行政支援

一、行政支援組織運作情形

(一)優點及特色

日間部

1. 能落實辦學理念，維護校園環境及給予學生生活境教之維持。
2. 簡報內容確切，對全校校務瞭解深入。
3. 行政支援運作良好，顯示一級主管執行能力較佳。
4. 行政支援人力尚稱充沛。
5. 教學理念規劃能持續維持。

進修部

1. 各項相關法規能上網供師生參考，業務承辦人員能依據法規、操作規範與作業程序進行各相關事宜。
2. 其餘同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 行政支援運作宜思考e化與效率提升之評估。
2. 宜持續加強學校組織運作之品質與效益。
3. 宜增進行政與教學間之協調。

進修部

1. 近五年學生人數快速下滑，依據學校所提供的人數統計 97 學年度夜間學生人數僅為 93 學年度的 61.5%，為謀永續發展，建議宜予正視，並妥為規劃因應。
2. 其餘同日間部。

二、人事業務執行成效

(一)優點及特色

日間部

1. 人事相關法規及各類申請表依據業務屬性整理分類周詳完整，資料能依據修正內容及時補充更新，並製作教職員手冊，公告於人事室網頁方便教職員工同仁參閱遵行；另可直接由網站直接下載表單，以縮短行政作業流程，提升行政效率，有助於校務運作之法制作為，值得肯定。
2. 以契約僱用及專案計畫人力調節行政人力需求，不僅具有彈性，對人力資源之規劃頗具功能。
3. 為使教師教學品質提升，研究能力增進及推動產學合作計畫，訂定有「提升教師專業知能與實務能力在職進修計畫」，著重專業、實務能力之提升，對推動校務運作具有實效。
4. 學校重視師資結構提升，生師比符合規定；並且運用鼓勵教師進修及從事研究升等等措施，使助理教授以上教師之比例逐年提升，值得鼓勵。
5. 注重教師專業實務經驗的養成，於教師延聘時著重具有業界經驗、產學合作及應用研究能力的教師；並訂定有「教師專業知能與實務能力在職進修計畫」，鼓勵教師參加校外實務專長研習與研討會，有助於理論與實務相結合，裨益教學成效的提升。

進修部

1. 為紓解進修部行政工作負荷，除已編制相關夜間專職行政人員外，另在工作尖峰期間增調彈性支援人力，以對進修部師生能有更周延的服務，增進效能提升，值得肯定。
2. 其餘同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 學校相關會議(如 97 年 2 月 18 日所召開的行政會議)，建議能依照組織規程所述規定邀集與會人員，以符合規定。

2. 依據學校所提供在學人數統計，近五年學生人數呈現下滑趨勢，建議宜予以正視。另為因應高等教育經營管理日益競爭且日為重要的趨勢，建議學校於教育訓練主題規劃，仍宜考慮針對辦學目標、校園經營效能及競爭力提升等議題，於新進人員研習、在職人員教育訓練活動中積極辦理，以加強同仁共識，裨益激勵全體人員，提升工作效能，增進辦學成效。
3. 部分學術及行政主管仍採代理方式，為達到專科學校法所訂標準，建議宜儘量予以調整，以符規定。
4. 學校雖已就行政業務 e 化進行相關建制，宜再加強人事業務自動化作業，如：差勤系統無紙化作業、人事資料檔管系統等，以助服務品質及行政效能的提升，亦可有效降低工作負荷。
5. 學校生師比符合教育部所規範標準，惟根據學校所提供的統計資料，近三年(94~96)離職教師達 70 位，所遺職缺雖能適時遞補新聘教師，惟為考量師資穩定及教學品質延續，建議宜有師資留任的積極作為。

進修部

同日間部。

三、會計行政執行成效

(一)優點及特色

日間部

1. 會計制度(包括內部管理及稽核作業)均經教育部同意核備後依相關規定運作並作成書面紀錄。(如現金、定存單、應收票據查核、財產帳務資料查核、銀行存款調節表等。)
2. 94、95、96 年度預、決算數，均依規定程序完成，並奉教育部核備。
3. 會計行政表現良好，於教育部核配整體發展獎補助經費時，97 年度增加 74 萬元。

進修部

同日間部。



(二)建議事項

日間部

1. 「會計管理系統」及「預算管理資源系統」已建置，能隨時瞭解預算執行進度，但「會計管理系統」尚未與教務、學務系統連線，以致學雜費相關資料及學生選修課，有部分仍由人工彙整，耗時且易錯誤，宜積極規劃建置。
2. 學校沒有投資及募款業務，目前該部分未呈現成效，宜適度規劃。

進修部

同日間部。

四、總務行政執行成效

(一)優點及特色

日間部

1. 學校校地寬廣，占地 12.9 公頃，平均每位學生 27.58 m²，總樓地板面積 78,102.86 m²，校園綠美化很用心，投入相當的人力及物力，整體校園環境能滿足學校發展需求。
2. 學校在節約能源各項措施與管理上，已有具體成效，如裝設省水龍頭及更換燈具，輔以完善的管理機制，達到每年省水、省電各約 20% 以上，值得肯定。
3. 學校總務行政推動 e 化並採無紙化作業之公文線上簽核系統，積極整合會計、出納、財產管理及事務採購之行政資源系統，每月薪資及教師鐘點費均以 e-mail 通知，節省人力並簡化行政流程，提高行政效能。
4. 學校榮獲行政院環保署「95 年度事業廢棄物與再生資源清理及資源減量回收再利用績效」優良獎評比教育組特優之榮譽。

進修部

1. 夜間校園安全管理除藉由警衛人員及輪值教官外，並徵選有管理經驗的保全公司，另藉由建置校園安全監控系統，達成門禁警衛與校園安全維護工作，以建構校園安全防護網，確保師生安全。
2. 其餘同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 學校現有教師 154 人，教師研究室 45 間，採助理教授以上教師一人一間方式，講師級教師則未提供，為提高講師級士氣，鼓勵其專心教學與研究，宜請學校朝講師級教師亦有獨立研究室(可多人一間)規劃，以促進教師教學研究成效。
2. 學校財產管理及盤點作業之實施係依循財物管理辦法及財物盤點辦法，宜請落實年度盤點計畫之擬定，將現行做法初盤及複盤紀錄表二表合一，回歸辦法規定，以釐權責。

進修部

1. 學校位於省道附近，車輛往來甚為頻仍，針對夜間到、離校學生，建議能加強交通指揮，以利師生安全。
2. 校園已設置求救按鈕，惟建議宜有較為明顯的標示，以確保師生安全。
3. 其餘同日間部。

專業類

壹、資訊管理科

一、科務發展

(一)優點及特色

1. 依評鑑資料表 p.13~14,科最近兩年爭取到政府不少研究設備。
2. 邀集校友代表、家長代表、業界代表參與本位課程擬定會議，肯定其用心。
3. 科空間充足，電腦教室及專業教室、設備完整。

(二)建議事項

1. 既然強調「醫護資訊」為其發展特色，期待學生所從事之「系統與程式設計(助理)人員」、「多媒體網頁設計人員」、「資訊(助理)管理人員」宜進一步與「醫護資訊」特色結合，結合週邊醫療診所的需求，充實科內專業設備、師資、課程規劃，使真正成為科之特色。
2. 學校對科務之經常門經費，宜再有穩定支持。
3. 學科重點發展特色雖以知識管理、資訊科技、醫護管理為本位，但三者之間較缺乏橫向連結，宜再強化校內科際合作(老師研究計畫或學生專題)，以拓展更多資源。
4. 本位課程擬定會議，仍宜強調搭配學校整體特色及發展為本位課程的主軸。

二、課程規劃

(一)優點及特色

1. 技能檢定課程納入課程架構，應能有效推動技能證照化。
2. 以實用性目標(如各類證照)來引導教學及課程內容，對較低程度之學生而言，非常適切。

(二)建議事項

1. 既然強調「醫護資訊」為其發展特色，課程又分「管理知識」、「資訊技術」、「醫護資訊」三模組，前兩者應與「醫護資訊」有緊密整合，然而目前僅有「醫護資訊」模組的三門醫療管理相關課程(「醫療資訊管理」、「醫療組織與管理」、「醫療人力資源管理」)，另依評鑑資料表 p.34，科又與護理科規劃開辦「醫護資訊學程」。整個課程架構宜再針對其所欲培育人才之能力思考清楚三個模組、一個學程彼此的關係，以真正突顯其特色。
2. 科目前負責支援全校數學等科目，體制設計尚有待斟酌，學校宜有通識中心或共同科之設置。
3. 醫護資訊課程規劃按科課程流程架構所示，為二下醫療組織與管理、四上醫療人力資源管理、五下醫療資訊管理，其中前二者為選修，後者為必修，宜再作審慎評估相互關係與先後次序，必修課宜在選修課之前。
4. 導師除在課後輔導以提升學生課業成績外，尚宜訂立機制，增加學生公開表達學習成效之機會，以加強學生表達能力與建立自信心。

三、師資結構與素養

(一)優點及特色

1. 以基本資料表 p.6~7 所顯示，96 年度下學期、97 年度上學期五專日間部學生人數分別為 311、340 人，目前在校人數依簡報當日則為 326 人；依評鑑資料表 p.45~48，96 學年度專任教師人數有 20 人，依網站資料 97 年教師人數 17 人，依此計算之生師比均不錯。
2. 教師具教學熱忱，與學生互動關係良好。
3. 鼓勵教師進修，具博士學位以上師資亦逐年累積，專任師資教學能量符合整體課程規畫。
4. 教師取得証照或參與研討會有逐年快速增加的趨勢。

(二)建議事項

1. 新進之助理教授研究能量雖高，但如何結合其專長與科發展一致，留住高階師資並鼓勵講師進修資管博士，形成科的一大挑戰。
2. 少數教師專長背景在土木、水利，且仍繼續其本行研究，並只教授基礎數學等科目，宜鼓勵其往資管方面研究，或這些教師可移轉到支援全校通識或共同課程之「共同教育科」。
3. 缺乏真正的醫療資訊管理專長，而依賴兼任教師，宜增聘相關醫療資訊管理專業師資。
4. 因負責學校他科數學與計概教學任務，而聘任許多兼任教師，宜改善之。

四、設備與圖書資源

(一)優點及特色

1. 教室或實驗室多達十三間，空間充裕。
2. A401(程式設計暨系統專業教室)電腦教室之座位配置採面對面圍成圓圈且以隔板形成獨立空間之方式，佈置頗有創意，學習之空間感與專注度皆較大。
3. 除遠距教學製作教室為 93 年度建置外，其餘均為 94 年度以後建置，其中 Web 3D 虛擬實境實驗室配有 3DMAX 與六角大王等專業軟體，設備有明顯進步。
4. A501 遠距教學製作教室協助全校網路教學課程製作。
5. 設有電腦硬體裝修教室與課程，可提升學生對硬體的基本專業技能。

(二)建議事項

1. 對於真正具有特色之實驗室發展，可進一步思考改進。
2. 電腦教室安全防護設施的設置，諸如危險連絡、消防設施等，宜予加強。
3. 多數學生仍通學為主，於放學後即離開學校，致使相當充足之教學空間與設備，在課後之使用率不高，殊為可惜。建議訂定可行性機制，以鼓勵學生善用資源，亦加長研習課業時間。

五、教學品質

(一)優點及特色

1. 科導師之主動輔導與協助學生之積極度與認同感很高，學生多能感受與感激老師之用心，師生互動情形甚佳。
2. 教學區域可以無線上網。

(二)建議事項

1. 依評鑑資料表 p.95~96 顯示，94 學年上學期有教師超鐘點達 7.5 小時，雖 95~96 學年度相較於 94 學年已有改善，平均超鐘點數不超過 1.2 小時，但 96 學年下學期仍有教師超 5 小時。而基本鐘點數相較科技大學較高，不易留住教授、副教授、助理教授之高階教職，宜再思考。
2. 三門醫療管理相關課程中，有兩門為選修課，由於開課人數下限為 25 人之規定，致使「醫療人力資源管理」未曾開過課，選課人數規定宜降低。
3. 宜與業界有實習機會之建教合作，以提供學生熟悉業界，尤其是醫療方面之資訊需求。
4. 在所屬學校為醫專背景之下，宜積極建立專業特色形象，除了已規劃之「醫護資訊學程」外，亦宜在學生專題製作題目內涵上，多鼓勵與「醫護應用」相關之主題。

六、學生成就與發展

(一)優點及特色

1. 94~96 學年，學生在校期間取得各資管證照共計 535 張；依評鑑資料表 p.115 顯示，歷年來也有多項校外得獎事績，包括 2007 年南區產學合作中心舉辦之「技專校院師生產學合作實務專題競賽」醫護類組冠軍。
2. 在學校與教師鼓勵帶動下，94 學年度至 96 學年度，學生共考取資管相關證照 535 張，以及 96 年度畢業生 29 名中有 8 名考取國立二技，顯見學校對低程度入學生之教學成效，有明顯投入。

(二)建議事項

為提升學生之學習成效與競爭力，建議在專題之製作主題之內涵廣度與資訊呈現技巧結合，展現其資訊力。

七、研究與技術發展

(一)優點及特色

1. 95、96 學年有青年志工計畫。
2. 訂有教師獲得獎勵辦法。
3. 教師取得證照與參加研討會相當積極，也逐年有顯著進步的成果。

(二)建議事項

1. 依評鑑資料表 p.27~28、142~143，94~96 學年度的產學合作計畫、研究計畫有不少屬土木工程、水資源，與資訊管理學科或醫管領域無關，難以列計研發成果。教師既在資管科，其研究應與學科結合。學校目前多項獎勵辦法(「獎助發表論文著作辦法」、「出席國際會議獎助辦法」、「爭取校外研究計畫暨執行產學合作計畫獎勵辦法」)並未如此規範，反而會鼓勵教師繼續其原來專長研究，宜加以修改。
2. 依評鑑資料表 p.138~140 顯示，教師之學術發表頗為集中少數，且很多屬土木工程、水資源，與資訊管理學科無關，或過於偏資訊工程技術，有待進一步轉化與提升。

貳、應用外語科

一、科務發展

(一)優點及特色

1. 科設有英文組及日文組，英文組的發展目標為商業行政、觀光及公關、兒童美語教學，日文組則為商業行政和觀光及公關，均符合產業需求。
2. 科務會議、教評會、課程委員會等組織健全，運作正常，會議紀錄完整。
3. 科經費投入自 94 至 96 年大致穩定。設備費除 94 年略低，約 30 萬元外，其餘兩年均達 200 萬元以上。
4. 科專業教學空間如語言實驗室、文化教室、多媒體教室等，能滿足教學需要。

(二)建議事項

1. 觀光及公關為不同的領域，予以合併，將對模組課程的規劃及設計造成不夠深入的問題。建議兩者分開規劃。
2. 無論從培育目標到科本位課程的規劃，都未能突顯科的重點特色。建議學校及科宜儘速考量本身之長處，建立特色，以利未來發展。
3. 評鑑過程教師的參與度不足，評鑑資料的準備欠周全，評鑑簡報缺乏重點，顯現科的整體人力未能充分發揮，宜提高教師參與科務熱忱，發揮團隊精神。

二、課程規劃

(一)優點及特色

1. 課程總學分數及各年級學分數之分配適切。
2. 課程結構清楚，整體規劃能呼應三個培育目標。

(二)建議事項

1. 本位課程發展時間較短，94 學年至 96 學年尚未有模組選修課程的概念。97 學年開始推動的科本位課程規劃已具有雛型，但課程設計尚不成熟，如觀光及公關兩者專業不同，課程卻合併設計，難以突顯重點。
2. 選修課程無論是英文或日文組，每學期只開二門左右，學生並無選擇的空間，只有選修之名而無選修之實。
3. 建議英、日文組專業課程部分，能分別回歸基礎能力的培養，在模組選修課程部分兩組可以合併，如此可以增加選修課程數，發揮科本位課程的特色。
4. 英文組學生需修讀日文 4 學分，而日文組學生需修讀英文 40 學分，兩組互修學分落差太大，建議調整。
5. 課程規劃雖有所謂五大模組，但各模組之學分配置、課程設計、核心能力、職場需求、修課流程等資訊，缺乏清晰的架構與描述；且五大模組中僅有英語教學有實習安排，其他則尚未安排，宜及早規劃配套措施。

三、師資結構與素養

(一)優點及特色

94~96 學年度，科上有多位博士級高階教師，且有一位教授級主任領導團隊，相當難得。

(二)建議事項

1. 部分師資專長似不符科課程需求，宜改善。
2. 目前專任師資團隊負責全校共同之英(日)語課程，未加劃分，因而不知何者為一般性、何者為科專業性師資。宜加區分以符合科專業師資規劃需求。
3. 專任師資中助理教授以上或有博士學位者流動率高，宜設法改善，以保持師資結構之品質及穩定性。

四、設備與圖書資源

(一)優點及特色

1. 圖儀設備經費年有增加，設有專業語言教室二間、英語自學中心一間、家庭劇院一間及日本文化教室一間，另班級教室均已e化。就空間、設備而言，足以因應教學所需。
2. 圖書館館藏英、日文學術專業期刊有十餘種，教學及學生閱讀相關書籍堪稱豐富，並有多種語言教學及學習軟體供師生使用。
3. 成立英文網路英檢中心，對學生參與英檢證照之取得有所助益。

(二)建議事項

1. 日語圖書及教材不足，宜視需要添購。
2. 學生借用館藏圖書及使用圖書館比率偏低。宜多鼓勵學生使用圖書館之資源，以提升讀書風氣。
3. 專業語言教室排課時間不多。宜充分利用教室空堂時間，發揮相關設備之投資效益。

五、教學品質

(一)優點及特色

1. 各教室均有e化講桌，有利e化教學。
2. 教師能撥出課餘時間輔導學生，提升考照通過率。
3. 具有教學輔導制度(有寫作課輔小間及自學中心)，且均有教師輪值或自願指導。

(二)建議事項

1. 部分課程宜加強教室管理，以增強學習效果。
2. 基本語言能力課程(聽講及寫作)，宜小班授課。
3. 教材e化上網程度不足，宜加強之。

六、學生成就與發展

(一)優點及特色

1. 學生通過英、日文檢定考試取得證照人數年有增加，畢業生升學者約 50~60%，進入相關職場就業者約 20~30%，成效佳。
2. 每年均舉辦暑期兒童英語生活育樂營，並與鄰近國小簽訂英語教學合作協議書，提供學生語言實習機會。
3. 每年舉辦畢業戲劇校內外聯合公演，成效良好。

(二)建議事項

1. 學生校外比賽獲獎不多，獎項多為校內比賽者或獎學金性質，宜鼓勵及指導學生多參加相關學藝競賽，提升學生學習效果及成就感。
2. 宜多規劃學生實務及實習活動，尤其相關商業技能及觀光管理方面，以進一步配合就業模組課程人才之需求。
3. 宜建立畢業校友之追蹤聯繫機制，定期邀請表現優良之校友返校與在校師生座談，增進升學與就業之輔導。

七、研究與技術發展

(一)優點及特色

1. 教師發展論文篇數，有成長趨勢。
2. 產學合作金額由 95 年的 28,800 元成長到 96 年的 182,400 元，逐步成長。
3. 教師積極參與研討會，有助提升教師研究能量。

(二)建議事項

專任教師將近 20 人，然學術研究發表平均篇數及產學合作案各年之平均件數相對較低，宜積極改善。

參、幼兒保育科

一、科務發展

(一)優點及特色

1. 科對於就業工作市場產業需求和未來發展趨勢的知識與產業技術，能逐年調整發展目標與課程安排的因應策略。
2. 針對 93 年評鑑，在空間與設備部分增添 9 間專科教室、3 間 e 化教室等，其中設備如照護教室、教具製作室、琴法教室及體能律動教室，均為學生使用率頗高的專科教室。

(二)建議事項

1. 為學生規劃多元的科本位培育目標與學習課程，但就核心能力及達成各目標的課程而言，如培育學生成為社區教育家政人員，就家庭教育法規定的 20 學分，科的課程安排無法落實此一目標。97 學年度課程雖略做調整，但培育目標也宜跟著調整及逐步落實。
2. 94~96 學年度科務會議流程中，「前次科務會議執行情形」宜加入議程內涵。

二、課程規劃

(一)優點及特色

1. 為落實科本位課程發展，科歷年來延聘學者、產業界代表、校友、家長及學生代表，參與科本位課程及科目安排等建置會議。
2. 自創科以來即用心安排學生到托兒所及托育機構實習，實習內容包括參觀、見習、試教及 3 週集中實習。為提升實習的素質，安排多位教師輔導學生，過程用心，學生頗有收穫。

(二)建議事項

1. 就科本位課程中專業基礎科目的心理學、幼兒生理學及幼兒教育概論、幼兒保育概論、特殊幼兒發展與保育等重點課程，大都安排校外兼課教師。建議此等科重點核心課程宜以科專任老師擔任為宜。

2. 科課程架構宜就「核心課程」與「模組課程」或「學程、學群課程」安排，針對培育目標加以統整，如 97 學年度課程架構加入「兒童教育產業學群」、「幼兒知動、藝能學群」，又分「音樂組」、「舞蹈組」等，則培育目標也宜調整或更新。

三、師資結構與素養

(一)優點及特色

1. 積極辦理幼保科專業演講，豐富教師多元性知識學習。
2. 幼兒音樂舞蹈背景專長師資充足，提供學生特殊專長學習。

(二)建議事項

1. 宜培育或增聘幼兒教育、社會工作、兒童福利、輔導專長領域助理教授以上師資，以符合科發展中程目標、規劃經費鼓勵教師進修第二專長，及推動專業證照之取得。
2. 宜訂定具體策略與計畫，培育教師學位進修及提升教師實務專長。
3. 鼓勵教師承接產學合作計畫，以提升教師實務經驗。

四、設備與圖書資源

(一)優點及特色

1. 教室配備資訊台視聽設備，以便利教師教學和學生進行報告之用。
2. 保母術科檢定試場提供學生專業技能實際演練之設備與情境。

(二)建議事項

1. 宜配合幼保專業課程規劃專業教室，增設教具製作教室及幼兒學習情境規劃或演示教室，及專業嬰幼兒教具教學資源和設備。
2. 實習材料費宜提供教師教學、學生實務製作所需，以符合經費規劃之目的。
3. 宜增購幼保專業全文電子資料庫及增設教師研究室，以提升教師優質教學與學術研究。

五、教學品質

(一)優點及特色

1. 教師能體會目前學生學習態度之轉變，教學方法能配合改變，增加資訊科技、相關電影、PPT 教材製作、小組作業之各種教學方式。
2. 教師能隨機輔導學生的學習狀況，學習評量偏重學習態度的表現。

(二)建議事項

1. 教師專長宜與授課科目緊密銜接，以引導教師深入研究探討其專業或專門領域。
2. 各科目之授課內容及方法宜舉辦教學研討會加強溝通聯繫，以形成教師間的共識與默契。
3. 促進教學品質之措施及成效，或學生學習輔導機制，宜明確訂定辦法以利全面執行。
4. 宜建立教師教材編選及教學實施方式之檔案，以利教師教學成長。
5. 宜建立教師參與產學合作及推廣教育之檔案資料。
6. 科內日間部之必修及重要課程宜以專任教師開課為主。

六、學生成就與發展

(一)優點及特色

教師對學生成就與發展的關心度，能主動配合學生之個別差異及需求，值得肯定。

(二)建議事項

1. 宜落實鼓勵學生取得證照及獲獎的動機，以提升學生就業的信心。
2. 宜建立企業主對科畢業生之評價資料，以落實並關心畢業生的動向。
3. 宜建立畢業生聯繫管道，以確實利用畢業生職場，增進在校生與職場的互動機會。
4. 辦理與職場相關的活動，宜明確列出時間、地點、主題及活動過程、照片等資料，彙集成冊。

七、研究與技術發展

(一)優點及特色

科內教師參加國內外學術會議及參與推廣教育之情形有逐年提升的現象。

(二)建議事項

1. 宜鼓勵專任教師每年參加一至二場教保學術論文研討會，並發表論文。
2. 宜積極鼓勵教師承接建教合作案，尤其已成案者，科於行政上宜多給予協助，並訂定鼓勵產學合作計畫之獎勵方案，以增進教師承接案子之意願。
3. 宜鼓勵教師每年發表專業文章或期刊論文，以增進教師之專業發展。



肆、牙體技術科

一、科務發展

(一)優點及特色

日間部

1. 為南台灣第一所牙體技術科，對於該領域南北教育的平衡，極具貢獻。
2. 科務發展均能配合社會環境需求，前三年的創建期中，校內投入甚多。
3. 招生狀況良好。
4. 有良好的科務發展及相關委員會運作機制。
5. 空間寬敞，規劃良好。
6. 在學校重視及全力支援下，各項教學成效卓著，學生向心力強。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 對於宗旨明載「...培養能獨立分析問題、解決問題...之牙體專業技術人才」，此與當前技職教育之政策有差距，建議宜修改，以符合提升「務實致用能力」的技職教育政策。
2. 在發展策略中所規劃的出路，不宜將「牙科助理」納入，以符合當前牙醫界政策。
3. 發展策略所提到之「臨床牙體技術師」、「牙技臨床中心」，建議去除「臨床」兩字，以符合目前牙體技師法中「口外」操作之意涵。
4. 對牙體技師法通過後的市場及工作內容變遷，科宜有更明確的因應策略。
5. 建議科務會議宜有學生列席參與。

6. 因科之特殊性專業師資延聘不易，故尚無法完全滿足科內需求，宜改善。

進修部

同日間部。

二、課程規劃

(一)優點及特色

日間部

1. 課程規劃多元，且能配合業界及實務需求，學生大多滿意目前課程安排及教學情形。
2. 科內老師在課程教材上編纂用心。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 課程開設多元，建議宜有評量機制(如問卷調查等)以瞭解學生對課程的滿意度與需求性。
2. 課程規劃中，宜增加「牙科技工所管理課程」，不宜設置「牙科助理(護理)」課程，以免模糊科之設立宗旨。
3. 因應未來實習制度(目前尚未有實習生)，宜制定「實習規範及手冊」，詳細對一年的實習有細節規劃與評核機制。
4. 課程規劃宜與師資搭配，目前師資宜再增加，尤其是專任師資。

進修部

同日間部。

三、師資結構與素養

(一)優點及特色

日間部

1. 專業教師授課科目及教學內容與專長素養配合。
2. 學生對教師教學方式、態度、內容均表肯定。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 目前日間部學生總人數 239 人，專任教師共 6 位，其生師比為 40：1，比部訂 25：1 稍高，建議儘速增聘師資，以提升教學品質。
2. 為提升教師實務經驗，建議可多安排至企業界標竿學習，每學期 1~2 次，以增加學生視野。
3. 鼓勵科內講師級教師再進修，以爭取更高學位。

進修部

1. 為配合科之教育目標，宜增聘具牙技專長且實務經驗豐富之師資。
2. 兼任師資偏高，配合 98 學年度自然增班，建議可增聘 3~4 位專業師資，使教學內容更接近臨床所需。
3. 同日間部第 2、3 點。

四、設備與圖書資源

(一)優點及特色

日間部

1. 學生獲得充分專業設備使用機會，使課程理論與臨床實務能相配合。
2. 全校圖書設備 e 化，教師與學生滿意度高。
3. 依目前配置之專業教室間數、設備皆符合教學之需要。
4. 專業實驗室的使用紀錄及維護手冊皆確實執行。

進修部

同日間部第 3、4 點。

(二)建議事項

日間部

1. 專業實驗室 5 間，且牙技儀器昂貴，建議可聘一位專業維修技術員負責管理及維護工作，以保障學生安全及減低儀器故障率。
2. 建議實驗室增加視訊設備，以提升教學品質。
3. 牙技實驗室，建議增加防火安全、污染廢棄物處理，及個人防護措施。
4. 配合中長程發展已研議成立「牙技中心」，建議可加快腳步編入年度預算，以配合專科生之臨床實習所需。
5. 建議提供專業技術教師有備課用之基本配置，如老師專用技工桌或新進老師給予備課用基本配備開辦費用。
6. 提升科內學生讀書風氣，建議學生多利用圖書館資料。
7. 目前非專業書籍、期刊稍多(大多數為一般醫學書籍)，建議可增加牙技相關專業圖書及期刊，或推動校館際合作。

進修部

同日間部第 4、5 點。

五、教學品質

(一)優點及特色

日間部

1. 課程規劃以培養實作能力及符合市場需求之牙體技術師為主軸。
2. 具有 5 間功能、設備俱全的實驗室，一般教室亦具有電化教學設備。
3. 授課科目符合老師專長，授課時數適當。
4. 均有列出每節課之教學大綱。
5. 學生對教師教學之評量，有關教材內容，滿意度多表肯定。
6. 專業老師大都具牙技實務經驗，上課教學教師皆有實際操作示範，提高學生學習成效頗有助益。

進修部

同日間部。



(二)建議事項

日間部

1. 評鑑資料表 p.2 所列宗旨似乎太高，不易達成，宜列與事實相符之宗旨。
2. 建議改善課程規劃及要求教學品質。
3. 課程規劃學分總計，專業核心必修科目，似有錯誤，請詳查確定。
4. 專業選修科目建議取消牙科護理與管理，以突顯科之特色。
5. 評鑑資料表之 p.60~62，教學品質有列 12 項訪評要項，但所呈現資料只有 1、2、3、8、9、10 項，仍缺 5 項，宜加強執行缺少之項目，p.61 之教學規劃未符現況。
6. 教學大綱未上網公告，不利學生瀏覽，宜改善之。
7. 教學評量、學生回饋仍未執行，實驗課程教材未有編纂，宜改善之。
8. 97 學年度第一學期，4 科以上不及格人數達 66 人(兩班)，2/3 學分不及格者達 36 人，需有激勵方式，減少不及格人數。
9. 英文為必要語言，不及格人數偏多，需有鼓勵方式提高英文能力。
10. 宜針對學生學習意向，設計課程實作項目，由實作中學習。
11. 牙技師法已立法通過，建議及早規劃證照考試策略，如訂定合格率目標，或參考其他醫護類科指標等。
12. 建議制定落後學生之預警學習輔導機制，以利學生學習。

進修部

同日間部。

六、學生成就與發展

(一)優點及特色

日間部

1. 有系統性規劃、辦理實務經驗及業界實習等措施與活動。
2. 牙體技術師法已三讀通過，對於學生的未來發展具有影響。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 校內外獲獎表現宜再加強。
2. 學生宜加強專業課程之閱讀能力。

進修部

同日間部。

七、研究與技術發展

(一)優點及特色

日間部

1. 科與社會發展及產業需求關係密切，科內對於教學與技術發展的規劃尚稱良好。
2. 學校對於教師爭取校外研究計畫與論文發表有獎勵措施，對於教師出席國際會議發表論文亦有支持。
3. 材料研究室設備完善，獲得國科會研究計畫連續多年補助，極屬不易。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 建議利用有限研究資源和專題研究，增進研究與技術發展的能力與成果。
2. 宜多鼓勵教師參加國內外學術會議，並發表論文。
3. 建議宜再增加與產業界交流。

進修部

同日間部。



伍、物理治療科

一、科務發展

(一)優點及特色

日間部

1. 科之發展目標為養成學生之物理治療的專業知識與技能，培育兼具人文素養之物理治療師，並進一步推展至長期照護系統服務，此一方向能契合現階段與未來社會需求之脈動。
2. 科務有定期經相關發展委員討論，運作良好能掌握產業需求，訂定適當的發展方向。
3. 科經費與空間充足，對教育及研究有所助益。
4. 針對前次訪視評鑑意見，如班級數的調整、研究空間的擴充、教師進修限制與教師臨床實務訓練等皆有明顯改善。

進修部

1. 科在職專班成立的目的是為響應政府回流教育政策，提供原職校物理治療相關學生在職進修機會，及提升職場從業人員之專業知識與能力。
2. 科務發展與運作良好，可適時反應學生需求。
3. 科經費、空間與設備充足，可契合教學之使用。

(二)建議事項

日間部

1. 目前長期照護僅一門選修課目，可能無法完整培育學生相關專業能力。宜建構課程地圖或規劃跨系整合學程，協助學生對此專業之智能與職場競爭力。
2. 科之產學合作與科研發展案較少，宜再善加運用現階段豐富的教、研資源，並加強與產業雙向合作，落實科發展目標。
3. 目前專業師資仍需增加，尤其於高階師資(博士級)部分。目前雖已解除教師進修限制，但現階段僅2位教師繼續攻讀博士學位，宜再訂定鼓勵在職進修措施，提升整體師資陣容與素質。

4. 雖有成立專業實驗室，但尚未展現其專業科研成果，且研究補助案數仍有努力空間。宜積極爭取校內、外研究計畫，並訂定研究獎勵措施。

進修部

1. 目前招收的學生，僅 1/3 為原職校物理治療科學生，多數為非本科，且部分為缺乏醫療背景之學生。
2. 科對學生的就業市場及工作內容，尚未擬定有效的追蹤與指導辦法。宜成立科友會，做學校與職場的雙向聯繫。
3. 科在職專班尚未規劃重點發展特色，宜加強產學合作，並開闢多元發展途徑。
4. 基於上述在職專班科務發展瓶頸，以及站在專業發展及品質確保的精神下，在職專班既無法完成回流教育的宗旨，又怕完成學業但無法考取證照之下，學生以物理治療師自許、自居，但品質不能確保，將有礙專業形象及國人健康，故建議予以轉型或減招。

二、課程規劃

(一)優點及特色

日間部

課程之一貫性與規劃良好。

進修部

課程規劃能因應原專業本科與非本科學生所需而做配套措施。

(二)建議事項

日間部

1. 課程多元性不足，建議規劃學程或課程模組(如體適能課程、長照課程)，給予學生除了物理治療外，可有更多元發展之競爭力。
2. 見習課程不足，建議學生在四年級前有機會至醫院實習瞭解物理治療師工作狀況。
3. 實習課程多數僅一位教師，可能無法兼顧全班學生之學習，建議增聘教師或助教。

4. 除中文教科書外，宜讓學生多接觸原文書，提升自我學習的能力。

進修部

1. 一年級採用遠距教學，但師生僅能單向溝通授課問題，到校上課時間過短，不易達到教學成效。
2. 實習內容與評定成績的方法，未能反應學生需求或成效考核。宜嚴格訂定實習醫院標準與臨床教學師資條件。
3. 課程開設宜多元化，拓展其他物理治療相關專業的就業市場。

三、師資結構與素養

(一)優點及特色

日間部

1. 各專業科目教師齊備，具專業證照。
2. 有專業計畫提升教師臨床實務經驗。
3. 教師授課大多與專長符合。

進修部

1. 目前物理治療各專業之師資，應可滿足學生學習需求。
2. 專業教師皆具證照及相當程度的臨床實務經驗。

(二)建議事項

日間部

1. 物理治療專業師資僅一位為博士學位，宜建立鼓勵進修制度，給予足夠之時間與經費補助。
2. 教師授課鐘點加上導師事務繁雜，無足夠研究時間，宜改善之。
3. 宜鼓勵教師積極參與專業研討會與學術發表。
4. 校內宜多補助教師研究經費，並鼓勵教師申請校外研究經費。
5. 教師評鑑內容宜加入教學品質、研究質量等標準。

進修部

1. 高階師資(博士級)較少，宜再增聘專業物理治療博士級老師。

2. 教師多為碩士級講師，僅兩位繼續進修博士學位，比例相形過低。宜鼓勵教師在職進修，以增加科內高階師資人數，提升整體教學品質。
3. 較缺乏產學合作機會，宜再加強之，藉此提升學生與產業互動，增加職場競爭力。

四、設備與圖書資源

(一)優點及特色

日間部

科學年度所分配之經費預算有逐年增加，其占學校分配的比例亦逐年增加，加上對外爭取的專案計畫，以致在近幾年，可補充相當的教學設備，並在教學空間上亦能因應增加，因此科在教學的空間及圖書儀器設備應可滿足學生的學習。

進修部

能利用五專班的教學設備，資源、儀器、設備、空間等也都充足。

(二)建議事項

日間部

1. 建議每間專業教室宜增加電動操作治療床(mobilization table)，或至少有一間專業教室完全配置電動操作治療床。
2. 教師可使用的研究空間、設備及圖書、資訊查詢亦顯不足，宜增加研究空間、研究設備及電子期刊或資料庫，以提供教師較好的研究環境。
3. 宜鼓勵學生多使用圖書資源，以增加學習之廣度及深度。
4. 可考慮興建體育館，供學生室內活動空間。

進修部

1. 資源、設備的使用情形、使用率宜有記錄與統計資料。
2. 教師教學放映幻燈片時，宜有光筆輔助，取代站在幻燈片前，以免用手指擋住視線，影響學生學習。

五、教學品質

(一)優點及特色

日間部

1. 科專兼任教師授課科目多半與其專長相符。
2. 科已將教學目標與大綱放在科網頁且使用多媒體教學，並將完成 e 化教室，儘量提供較多元的教學方式並啟動補救教學，及執行相關提升教學品質計畫，可見教學的努力及用心。
3. 科教師多積極參與及鼓勵學生參與各項社區服務，學校有定期進行教學評鑑。

進修部

一年級分類通識課程，有視訊教學，二年級專業科目學生也相當滿意教師的教學品質，師生互動、詢問解惑也表現很好。

(二)建議事項

日間部

1. 宜詳細評估科專任教師人數及教學助理人數，以減少教師授課時數並符合教育部規定，及提升教學品質。
2. 宜鼓勵各教師將教學內容或講義放在 e 化學習平台上，並鼓勵與學生直接互動。
3. 宜落實教學評量的結果，並加入臨床實習單位的回饋以改善課程。
4. 宜落實教師評量機制，包括教學、研究與服務，並建立獎勵及淘汰機制，以提升教師專業與教學品質。
5. 建議解剖學安排在生物學之後，以改善解剖學之學習效果，並建議提供足夠經費以充實基礎醫學之教學設備。
6. 目前三、四年級仍各有 5 班，每位教師同一課程重覆多次，使授課鐘點仍多超時，致可能影響教學品質，雖然科提出增聘專案教師及增加教學助理之做法，但此部分之量與質宜仍需詳細評估及落實。
7. 學校有定期進行教學評鑑，惟評量後的結果未能充份反應至課程改善上。

進修部

1. 三年級之實習，或在原任職單位，或由學校安排，實習的完整性(骨學、神經學、心肺學、小兒學等)不足，宜改善之。
2. 實習成果的評量，委由實習單位評定，缺少學校的再評機制，宜加強之。

六、學生成就與發展

(一)優點及特色

日間部

1. 畢業生的物理治療師考照及格率只稍低於全國平均，在專科學校中表現優良，對學生考照的輔導機制及鼓勵措施相當好。
2. 對學習效果較差的學生，能利用空堂補修，以便及時趕上程度。
3. 畢業生進入職場後企業主的評價相當好。

進修部

學生入學都有強烈的動機，非本科學生多為推拿、民俗等相關從業人員，或有感於物理治療日後的發展，故雖然平均年齡較高，但學習情形很好，也滿意有如此的機會可以修習有關物理治療專業的機會，並運用到現行的行業中，但此非原專業教育之目的。

(二)建議事項

日間部

1. 宜鼓勵學生多參與其他活動如各類校內外運動，多考取其它證照如運動防護員、急救員、CPR 等證照。
2. 建議輔導成立科友會，聯繫畢業科友並追蹤調查失聯者之升學就業情形，可邀請傑出科友回校現身說法，鼓勵學弟妹。
3. 因為實習單位眾多，建議辦理實習現況輔導會議，瞭解並輔導實習學生之學習與生活。

進修部

1. 宜確實統計歷年畢業學生考上證照情形，瞭解學習成效。

2. 設班宗旨有希望回流教育，但原職校畢業生回流並不多，可透過科友會(建議成立)瞭解為何誘因不足。
3. 在招生簡章中，宜強調科的專業教育目的在於培育專業物理治療師，以免學生有不切實際之期望。

七、研究與技術發展

(一)優點及特色

日間部

1. 有 SPA 之空間與設備可以充分運用。
2. 對教師們專業知能及臨床實務能力的提升，有關注到並著手進行。

進修部

尚符合高齡化及國人對健康服務的需求。

(二)建議事項

日間部

1. 教師研究方面仍顯不足，14 位專業教師研究產出平均每年不到 1 篇，宜有鼓勵措施，鼓勵進修博士學位或進行產學研究。
2. 產學合作是專科技職體系重要的一環，也只有中鋼的 1 件，另 1 件生態調查非屬物理治療專業，建議每年至少可爭取到 2 件專業產學合作。
3. 建議教師多參與中華民國物理治療學會之學術活動，如學術發表會、學術研討會等。

進修部

1. 教師為兼職，由五專班或外聘教師擔任。建議至少聘任一位專任教師，全程全盤規劃課程及輔導，並給學生實際的生涯意見。
2. 建議將原在職專班轉型為物理治療推廣教育。

陸、視光學科

一、科務發展

(一)優點及特色

日間部

1. 科之發展目標能配合社會之進步及人口老化之情形，並能針對視力矯正及保健之需求發展。
2. 科之儀器設備相當完善，配合科技之進步而更新。
3. 科經費及空間對教學助益甚大。
4. 科已針對前次評鑑意見積極改進。
5. 科重點發展特色清楚確定，並已完成部分執行，例如社區視力保健推廣活動，值得肯定。

進修部

1. 提供業界回流教育機會，為健康照護從業人員進修第二專長提供機會，以目前招生狀況，顯示符合進修需求。
2. 進修部的目標明確，以提供業界學習管道為主。

(二)建議事項

日間部

1. 購置之儀器設備宜注重其維修，且每一件儀器都須貼上學校財產標籤，並設置完善之保全設施。
2. 課程之安排要加入人際關係之建立，特別是溝通技巧之課程，宜加上實際演練的學習經驗。
3. 安排校友與科共同成長的機會，激發校友對母科的向心力與樂捐，表現熱忱與支持回饋母科。
4. 教師人數及資歷宜隨科的發展，增加人數及副教授以上師資。
5. 課程講義要有審查的機制，以減少錯誤。
6. 建議發揮特色，早日申請成為認證中心。
7. 科務行政上人手不足，宜考慮在行政或器材維修上增聘人員。
8. 宜讓教師及學生充分瞭解科務發展方向及計畫。

進修部

1. 建議多請畢業的夜間部校友針對科務發展提供改進意見。
2. 保持在學及畢業之學生的狀況分析。
3. 其餘同日間部。

二、課程規劃

(一)優點及特色

日間部

1. 課程規劃能配合科辦學目標，培育專業能力。
2. 能因應未來就業方向，提供學生因應策略，例如建立「太陽眼鏡檢測實驗室」及規劃「眼鏡框架造型設計」課程模組。
3. 課程規劃大抵能夠支援產業需求，使學生具備就業之能力。
4. 以學生為本位，課程規劃符合視光學的基本；同時又有增設國內特殊的實驗室，如太陽眼鏡檢測實驗室等。

進修部

提供遠距教學課程，方便學生進修。

(二)建議事項

日間部

1. 課程規劃除科內委員及業界委員外，宜邀請學生代表，特別是高年級學生參與討論。
2. 課程宜盡量滿足學生多元需求，例如畢業生於 95 學年度及 96 學年度升學率各為 54.9% 及 54.0%，表示有一半以上學生畢業後有升學規劃，但科對學生的英文檢定能力之提升缺乏適當規劃，宜儘早進行規劃，以因應學生之需求。
3. 約有 50% 的畢業生會再進入二技進修，在課程上應要與有二技的科大或大學合作與討論，進一步達到整合課程的目的。
4. 科二專課程內的專業選修，例如普通生物、物理、化學等，宜考慮改為必修課程。
5. 科二專 2 上、下有驗光學與雙眼視覺學同時進行，也許課程之順序要重新檢討。例如先有驗光學 1 再有 2，其次再安排之後的雙眼視覺學。

6. 基礎光學課程名稱與內容比較接近幾何光學，建議研究其課程名稱是否與其他學校相同。
7. 實習課程之前的實驗課程中，宜加入考試來確認學生實作能力是否達到需求，避免造成高年級學生在實習時有儀器操作上的困難。
8. 宜協助有心上進之學生多開選修課程，如英文進階課，提供想繼續深造科技大學的學生選課。
9. 宜增開心理學及人際溝通等課程，教授溝通技巧。

進修部

課程規劃雖共計 80 學分，但是否符合日後之國考證照考試需求，宜列入考慮。

三、師資結構與素養

(一)優點及特色

日間部

具實務經驗及證照之專任師資約占 1/3，符合視光學科培育學生實作能力之目標。

進修部

日間部師資大都能支援進修部教學。

(二)建議事項

日間部

1. 科訂定 IACLE 的隱形眼鏡教師認證為中期重點，建請努力達成。
2. 物理與材料專長的老師在上課內容中宜與自身未來研究的目標相同。
3. 師資的提升與科未來發展及校之升格有絕對的關聯，如何聘請教師並留住教師，科與學校宜一起努力。
4. 目前學生人數共 628 人，專任教師 9 位，且實習課程甚多，明顯師資人力不足，宜增聘教學助理或助教指導。
5. 研究所以上相關專業的專任師資缺乏，可能導致臨床課程之教授無法全面涵蓋，宜增聘臨床專業師資。

6. 教師教學發展中心宜安排教師專業成長的課程，培養教師教材製作、教學技巧及提升學生學習態度的能力。

進修部

1. 可考慮多請有驗光專長的助理教授級以上之師資，分擔驗光實驗課在考試時老師的監考負擔。
2. 其餘同日間部。

四、設備與圖書資源

(一)優點及特色

日間部

1. 圖書及儀器設備能配合時代潮流，進行更新。
2. 專任教師於 96、97、98 年度皆能配合教學需求，出版中文專業教科書，值得肯定。
3. 實習場所之儀器及空間均充足。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 宜逐年編列預算，增加中文期刊及圖書數目，例如 94 學年度中文期刊有 13 種，96 學年度反而減為 12 種，中文圖書於 94~96 學年度僅增加不及 90 冊，增購速度不及坊間視光專業中文書籍出版之快速發展，宜改善之。
2. 較貴重之儀器，宜訂定使用管理辦法，並聘請專人維護與保養，例如舊校區鏡片研磨機，宜有專人維護，確保能充分提供學生使用，並有健全的保全防盜、防火措施，並且財產宜確實登錄管理。
3. 磨鏡片的工作區，水源與電源接近，宜請改善。
4. 實驗課程宜配置助教。

進修部

1. 手動磨片機有常故障之問題，建議有固定維修之程序。
2. 其餘同日間部。

五、教學品質

(一)優點及特色

日間部

1. 教師之專長與授課科目大致相符合，授課鐘點亦適當。
2. 教學設施與實驗室器材妥善良好，課程大綱亦具明確性。
3. 四下及五上學生分別至醫院和眼鏡公司全時實習，並有考核機制。
4. 應用校內服務及校外社區及學校服務之推展，使學生得以多元化學習。
5. 教材教具自行開發成效良好，多位專任教師均出版教科書，有利於提升教學品質。

進修部

1. 教學師資與日間部能做適當安排，避免擠壓到兩部教學品質，實驗室安排亦同，值得肯定。
2. e-learning 的課程非常符合學生需求。

(二)建議事項

日間部

1. 課程委員會宜邀請產學專家及在校學生參與討論。
2. 教學評量及畢業生問卷調查結果宜仔細分析，並回饋於開課及教學改進。
3. 教師參與產學合作及推廣，宜儘可能尋找高年級在校生參與。
4. 教師離職率似嫌過高，宜訂定開課因應機制以維持常態性教學品質。
5. e化教學及數位化教材宜進一步推動。
6. 教學講義內容宜避免錯誤，尤其是專有名詞之翻譯需正確，必要時可請專家審核。
7. 學生校外實習的實習日記宜有專責教師確實審閱，並且與學生溝通，解決學生實習時的問題；校外實習單位宜有明確的考核制度，定期檢討，以避免影響學生實習成果之品質。
8. 教師要有班級經營能力，避免學生不用心上課、打瞌睡、打手機及看課外書的缺失，否則教學品質的調查是不確實的。

進修部

1. 宜多宣傳及預作安排日後國考之準備，提高教學效能，並增強學生學習動機。
2. 其餘同日間部。

六、學生成就與發展

(一)優點及特色

日間部

1. 科之設立歷史較久，科友人數較多，大多能幫助在校生之實習和工作。
2. 透過兩學期實習課及服務學習活動，學生對未來就業或升學，大多清楚方向。
3. 學校已成立技術士術科考照場所，方便學生考照之用。

進修部

進修部課程幫助部分學生順利轉行，符合提供第二專長訓練之目的。

(二)建議事項

日間部

1. 近期已成立科友會(98.2.27)，宜密切聯繫鼓勵且落實所制定之組織章程，以加強和畢業學生之互動，並搜集其對學生和母學科的建設性意見，回饋於學科的發展與教學上，例如安排校友返校參與課程之規劃及經驗分享與傳授。
2. 宜配合教育部的問卷平台，或再自行開發平台，以廣收意見，並做好資料之分析工作。
3. 配合考照場所之設立，鼓勵並訂定所有學生均取得丙級技術士的相關措施，並宜提早規劃因應未來「驗光師法」可能通過後的執照準備措施。
4. 五專三年級和五年級學生對於視光專業認知落差極大，部分學生於實習課程結束後才進行進修規劃，稍嫌較晚，建議加強高低年級的交流，讓學生儘早規劃進入職場或繼續升學。

進修部

1. 目前進修部畢業生已有約三百人，部分校友為業界資深從業人員，宜提供聯絡資訊及網路，幫助進修部或是日間部學生就業。
2. 實習場所不宜以現有工作場所實施，以免失去實習意義。
3. 建議增加畢業生目前現狀之詳細資料。
4. 建議規劃在學生實習時，選擇相同業態內不同業種，例如傳統眼鏡店、醫院、診所、連鎖眼鏡店等，讓學生充分瞭解就業方向及環境，為進入職場升學作準備。

七、研究與技術發展

(一)優點及特色

日間部

1. 專任教師有不少專書發表，值得肯定。
2. 技術發展上有創新的表現，如太陽眼鏡檢測實驗室的成立。

進修部

同日間部。

(二)建議事項

日間部

1. 國內期刊論文發表大都集中於校內刊物，宜多向國內其他期刊投稿。
2. 94~97 學年度國科會計畫僅獲得 2 件，其餘專題計畫均為校內計畫，僅產學合作計畫案補助來源較為多元化，宜拓展計畫經費來源，例如衛生署、教育部、經濟部及國民健康局等政府機構。
3. 教師出國開會的方向，希望能以視光界為主。如美國的 American Academy of Optometry 或 American Optometric Association。
4. 期刊發表上，宜以投稿在視光學領域為主。

進修部

同日間部。

柒、職能治療科

一、科務發展

(一)優點及特色

1. 能契合國家發展之目標。
2. 有規劃未來專業師資之增加。
3. 有規劃於未來增添設備。

(二)建議事項

1. 書面計畫中提及將擴展成一年五個班級，請審慎考量暫停擴展計畫，將來以辦學成效再行擴展。
2. 民國 99 年以後，只有職能治療師之考照，沒有職能治療生之考照，宜對未來就業市場及就業人力予以適切掌握。
3. 目前科內組織尚不完善，宜增設專任科務行政人員。

二、課程規劃

(一)優點及特色

目前課程規劃，大致符合專業需求。

(二)建議事項

1. 職能治療技術學不宜集中於專二時段，宜分散於一至三年級，以分開授課。
2. 職能治療見習課程，不宜集中於專四，宜分散於二至四年級。
3. 配合職場需求，宜再增添老人職能治療、職業重建、職業評量、社區復健，以及社會學等課程。
4. 臨床醫學之學分數，宜略作減少修正。
5. 醫學相關術語，宜移至專二或專三，以達學生學習成效。
6. 職能治療相關課程宜送職能治療學會審議。

三、師資結構與素養

(一)優點及特色

1. 2位教師工作熱誠，全力投入工作，與學生關係良好。
2. 目前2位教師均具有職能治療師專業證照及臨床工作經驗。

(二)建議事項

1. 僅有2位專業教師，宜有明確計畫，逐年增加專業師資人數。
2. 目前2位教師僅有講師資格，宜提升教師素質。
3. 目前導師只有1位，如無新進教師，則宜考量由別科教師前來支援。

四、設備與圖書資源

(一)優點及特色

1. 教學環境整潔舒適明亮。
2. 學校整體圖書設施完善。
3. 97及98年度明確編列購買品項及金額。

(二)建議事項

1. 職能治療之專業教科書及期刊不足，宜增購。
2. 對於指定教科書，宜增加採購數量冊數。
3. 目前專業教室空間之配比不足，宜改善之。
4. 宜規劃擴展教師辦公室空間。
5. 宜參訪他校及相關機構，以補強增設教學器材及設備。

五、教學品質

(一)優點及特色

教師教學用心，學生認同。

(二)建議事項

1. 建議教室螢幕應增大，或依教室空間大小評估螢幕大小及數量。
2. 技術學與實驗課程一班60人同時上課，不利學生學習成

效，宜分成兩班上課。

六、學生成就與發展

(一)優點及特色

1. 剛設立才第一年，有鼓勵學生參加初級和中級英檢。
2. 已設立科學會，增進學生對科之認同。

(二)建議事項

1. 自民國 99 年停辦職能治療生考照，宜擬定具體辦法提升學生未來職能治療師之考照通過比率，並能逐年提升。
2. 宜訂定獎勵措施，獎勵學生通過初級以上英檢。

七、研究與技術發展

(一)優點及特色

科內 2 位專業教師，均具國外職能治療本科專業學位，且預計於 101 年規劃聘入 11 位專業教師。盼未來時日，科之「研究與技術發展」確能成長茁壯。

(二)建議事項

1. 學校宜扮演積極角色，鼓勵教師積極申請「校內研究計畫案」暨參與「國內外學術研討會」，並提出具體成效。
2. 學校宜扮演積極角色，鼓勵教師積極爭取「教育部等政府部門專案計畫案」，並提出具體成效。
3. 未來時日宜融入「校師研究群」概念，期達「教師學術成長」與「學生課程學習」相輔相成之加乘效應。
4. 教師上班打卡制度，對其「研究進修」與「務實能力」之影響，宜再審慎評估。

捌、醫學影像暨放射技術科

一、科務發展

(一)優點及特色

1. 科發展目標有三項，培養放射師列為首要，目標清楚也與產業界的需求契合。
2. 為全國十個醫放科系中唯一的五專醫放科，為其特色。
3. 教學實驗室因獲得教育部約 95% 之補助款，設備新穎。

(二)建議事項

1. 是唯一的五專醫放科，辦學成效仍有待檢驗，兩年半後將面臨國考，目前畢業生之國考及格率太低(只有 1 人)，宜提出具體有效之改善措施，以達到全國國考平均及格率為目標。並宜在學生求學階段，加強課業輔導，達成設科之教學目標。
2. 科務會議從 97 學年度始，有邀請科學會主席出席，宜列入科務會議之固定出席代表。
3. 課程委員會宜有學生代表出席。
4. 科之儀器設備經費挹注，學校自籌款只占約 5%，宜再寬籌提高，以增進設備之充實改善。
5. 因應國內放射科就業市場已飽和，宜審慎考量招生名額。

二、課程規劃

(一)優點及特色

1. 課程規劃以五專的學習目標尚屬合理。
2. 實習課程符合教學課程內容，並至醫院臨床實習，可以學習實際的專業技術。

(二)建議事項

1. 英文必修 16 學分(專一 6 學分、專二 6 學分、專三 4 學分)，都屬於高中程度之英文授課，宜將專四及專五之 4 學分選修改列為必修，加強學生英文程度，並在畢業時要有門檻，例如通過初級英語檢定考試方可畢業之措施，增強學生就業競爭力。

2. 目前課程規劃中，實習課程、五專四年級實習為 6 個月左右，宜載明而不是只開在四年級下學期。
3. 基礎課程宜針對學習落後學生加強課後輔導，讓學生能獲得紮實的學科基礎學識。
4. 宜建立期中考不及格者的預警制度，減少休學或退學率。
5. 宜加強輔導複習課，以督導學生學習的成效。
6. 基礎醫學宜以合格的專任教師授課為主。

三、師資結構與素養

(一)優點及特色

1. 放射物理及劑量學方面與教師的專長吻合，專業的教科書亦採用國際名著的翻譯本，對五專學生來說是合理的安排。
2. 部分課程例如放射物理已實施小班教學，宜視實際情形擴大實施。

(二)建議事項

1. 98 學年度即將增加 100 位學生，卻只規劃增聘一位師資，建請設法再增聘專任師資。
2. 依生師比及學生將越來越多高年級生之情形，宜聘請具影像處理基礎課程專長的專任教師。
3. 兼任教師審定合格者比率尚低，宜加強聘用已審定合格的教師為主。
4. 「放射技術概論」講解宜再更通俗化，以提高學生聽講的興趣。
5. 專任教師尚無專業證照時，宜鼓勵其考取專業證照為宜。

四、設備與圖書資源

(一)優點及特色

1. 儀器設備中，超音波儀、乳房 X 光機及骨密度儀等設置較為完善，可提供學生良好學習機會。
2. 總圖空間設計良好，醫學影像有關之圖書及期刊大致完備，足可提供教師及學生閱讀。

(二)建議事項

1. 宜增加 X-光儀器設備，讓學生有充分機會實際操作。
2. 宜於科內設置圖室，購置必備之參考書及重要期刊，以供師生參閱。
3. 總圖雖有醫影相關圖書及期刊，然而師生借閱的次數偏少，宜設法鼓勵多加利用。
4. 學校宜逐年增加圖儀費自籌款，以擴充圖儀設備。
5. 實驗課程宜增設助教一名，以協助操作各項儀器設備。

五、教學品質

(一)優點及特色

1. 教師教學多能符合其專長，多具專業證照，教學內容充實，教學態度認真，頗得學生認同。
2. 教師教學環境尚可，e化教室能逐年改善。

(二)建議事項

1. 教師上課大綱及內容宜於課前上網，俾有助於學生預習。
2. 部分教師教學評量反應不佳，應設立有效機制，督促改善。

六、學生成就與發展

(一)優點及特色

1. 畢業生 87.5% 升學，升學率高。
2. 目前尚無職場就職之畢業生。

(二)建議事項

1. 舉辦就業市場情報分析活動，宜訂定機制，並及早讓學生參與，及早認知職場市場導向，增加就業競爭力。
2. 宜因應廣泛之就業需求，訂定辦法鼓勵學生參加放射相關證照考試，如醫放師、輻安證書、輻防員、輻防師等。
3. 宜強化學生之表達能力，以利展現就業競爭力。

七、研究與技術發展

(一)優點及特色

1. 教師多能參加校內研究計畫，有助於研究技術發展。
2. 產學合作案有增加趨勢，可推廣建教合作與創新之能量。

(二)建議事項

1. 計畫之成果宜加強專利及創新之呈現，研究成果能回饋教學，使學生學習實質發生效益。
2. 宜加強論文發表，並鼓勵參加相關學術研討會。
3. 研究計畫宜再強化，研究成果篇數之編列不宜重覆計數。
4. 宜落實科上教師組成研究群，對提升研究成果較有助益。
5. 執行計畫(如國科會、產學合作等)宜有更積極之獎勵辦法。

